



华鑫招标  
HUA XIN BIDDING

# 磋商文件

采购方式：竞争性磋商

项目编号：HX26790120WTCZ

项目名称：2020年4K摄像配套采购项目（子项一：8套4K手持式摄像机及周边设备）

广东华鑫招标采购有限公司

二〇二〇年十一月

# 温馨提示

1. 为确保保证金及时到账，建议至少提前 2 个工作日转账。

保证金账户为：

收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

开户银行：招商银行股份有限公司广州珠江新城支行

账 号：1209-0563-6310-201

2. 请注意区分磋商保证金账户及磋商文件购买账户的区别。
3. 已缴纳磋商保证金，但决定不参加响应的供应商，请于提交响应文件截止时间前 3 个工作日，以书面形式通知采购代理机构。
4. 资格审查和符合性审查所需文件必须全部在响应文件中提供，响应文件存在缺漏或响应文件中提交的文件不符合要求均将导致响应无效。
5. 请仔细检查响应文件是否已按磋商文件要求提供原件、密封盖章、签名、签署日期。
6. 请按时到达，并在提交响应文件截止时间前提交响应文件。响应文件提交时间截止，采购代理机构不再接收供应商任何与响应相关的资料、文件。
7. 供应商对磋商文件中多个包组进行响应的，其响应文件的编制应按各包组分别装订和封装。
8. 大件物品运入时，须从大厦负一层的货梯进入至 36 楼到达我司开标室；运出时，须取得放行条后，从 36 楼的标示牌“合用前室”进入货梯至负一层。
9. 信用记录请在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)），按照磋商文件规定时间节点查询打印，并加盖公章。
10. 参加开启会的供应商须为法定代表人或其授权代表，并提供法定代表人证明书或其授权委托书及身份证明文件供核实；提供法定代表人授权委托书的，需附法定代表人证明书；如报名时提供的法定代表人证明书或其授权委托书已按招标文件要求格式填写的，且为同一人参加开启会的，则只需提供身份证明文件供核实。
11. 本磋商文件解释权归广东华鑫招标采购有限公司所有。
12. 本磋商文件版权归广东华鑫招标采购有限公司所有，使用本文件须经我司同意，违者必究。

**说明：本提示内容非磋商文件的组成部分，仅为善意提醒，有不一致之处以磋商文件为准。**

---

# 目 录

|                      |                                 |           |
|----------------------|---------------------------------|-----------|
| <b>第一章</b>           | <b>竞争性磋商公告</b> .....            | <b>1</b>  |
| <b>第二章</b>           | <b>采购需求</b> .....               | <b>7</b>  |
| <b>第三章</b>           | <b>供应商须知</b> .....              | <b>16</b> |
|                      | 第一节 定义.....                     | 16        |
|                      | 第二节 磋商文件澄清、修改与答疑.....           | 17        |
|                      | 第三节 供应商响应说明.....                | 19        |
|                      | 第一节 响应文件编制说明.....               | 30        |
|                      | 第四节 响应文件封装与提交.....              | 23        |
|                      | 第五节 询问与质疑.....                  | 26        |
| <b>第四章</b>           | <b>响应文件的编制</b> .....            | <b>30</b> |
|                      | 第二节 响应文件编制内容.....               | 30        |
|                      | 第三节 磋商阶段的响应文件.....              | 36        |
| <b>第五章</b>           | <b>开启、评审</b> .....              | <b>37</b> |
|                      | 第一节 开启.....                     | 37        |
|                      | 第二节 评审.....                     | 39        |
|                      | 第三节 评审标准.....                   | 42        |
| <b>第六章</b>           | <b>成交和合同</b> .....              | <b>52</b> |
|                      | 第一节 成交供应商的确定.....               | 52        |
|                      | 第二节 合同.....                     | 53        |
| <b>附件一</b> .....     |                                 | <b>55</b> |
| <b>响应文件格式</b> .....  |                                 | <b>55</b> |
|                      | 【格式 1】 封面.....                  | 56        |
|                      | 【格式 2】 导读表.....                 | 57        |
|                      | 【格式 3】 法定代表人证明书.....            | 62        |
|                      | 【格式 4】 法定代表人授权委托书.....          | 63        |
|                      | 【格式 5】 响应函.....                 | 64        |
|                      | 【格式 6】 招标代理服务费支付承诺书.....        | 66        |
|                      | 【格式 7】 制造商（或代理）授权书（如有）.....     | 67        |
|                      | 【格式 8】 供应商基本情况说明.....           | 69        |
|                      | 【格式 9】 同类项目业绩情况一览表.....         | 70        |
|                      | 【格式 10】 拟任执行管理及技术人员一览表（如有）..... | 71        |
|                      | 【格式 11】 配送售后服务方案.....           | 72        |
|                      | 【格式 12】 采购需求响应表.....            | 74        |
|                      | 【格式 12-1】 实质性响应条款（“★”项）响应表..... | 74        |
|                      | 【格式 12-2】 重要响应条款（“▲”项）响应表.....  | 76        |
|                      | 【格式 12-3】 非实质性响应条款响应表.....      | 79        |
|                      | 【格式 12-4】 技术评审“技术先进性”内容响应表..... | 80        |
|                      | 【格式 12-5】 产品配置清单.....           | 81        |
|                      | 【格式 13】 首次报价一览表.....            | 83        |
|                      | 【格式 14】 分项报价表.....              | 84        |
|                      | 【格式 15】 中小企业产品报价表（如有）.....      | 85        |
|                      | 【格式 16】 中小企业声明函（如有）.....        | 86        |
|                      | 【格式 17】 残疾人福利性单位声明函（如有）.....    | 87        |
| <b>附件二</b> .....     |                                 | <b>88</b> |
| <b>采 购 合 同</b> ..... |                                 | <b>88</b> |



# 第一章 竞争性磋商公告

广东华鑫招标采购有限公司（以下简称“采购代理机构”）受广州市广播电视台（以下简称“采购人”）的委托，就 2020 年 4K 摄像配套采购项目（子项一：8 套 4K 手持式摄像机及周边设备） 采用竞争性磋商方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

**一、采购项目编号：**HX26790120WTCZ

**二、采购项目名称：**2020 年 4K 摄像配套采购项目（子项一：8 套 4K 手持式摄像机及周边设备）

**三、采购预算及资金来源：**54.4 万元，使用财政性资金。

**四、交货时间：**15 个日历天内完成安装调试交付。

**五、项目内容及需求：**

1. 采购内容

| 包号 | 包组内容               | 交货时间             | 数量<br>(单位) | 类别 | 最高限价<br>(人民币/万元) |
|----|--------------------|------------------|------------|----|------------------|
| 包一 | 8 套 4K 手持式摄像机及周边设备 | 15 个日历天内完成安装调试交付 | 详见采购需求     | 货物 | 54.4             |

2. 供应商必须对包组内所有内容进行响应，不允许只对包组内的部分内容进行响应。

3. 具体要求：详见磋商文件“采购需求”。

4. 交货地点：采购人指定地点。

5. 本项目经政府采购管理部门同意，采购本国产品或不属于国家法律法规政策明确规定限制的进口产品（进口产品指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）。

## 六、供应商资格要求

1. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件；

(1) 提供在中华人民共和国境内注册的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）、如非“多证合一”证照，同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件；如投标人为自然人的需提供自然人身份证明；

(2) 提供 2018 年或 2019 年的年度财务状况报告复印件，或 2020 年任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件；

(3) 提供 2020 年任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；

(4) 提供 2020 年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；

(5) 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

(6) 提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

2. 在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商；

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

4. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

5. 在投标文件中提供承诺书，承诺中标后提供主要设备（4K 手持式摄像机）的原厂售后服务承诺函（原厂承诺函加盖制作商公章）；

6. 本项目不接受联合体投标。

## 七、招标文件的获取

符合资格的供应商应当在 2020 年 11 月 20 日至 2020 年 11 月 29 日期间获取招标文件。

### 1、方式一：

供应商可登陆广东华鑫招标采购有限公司官网（<http://www.gdhuaxin.cn/>），在左下角“系统入口”点击登录，在“中招联合平台”注册成功后登录搜索本项目名称，选择对应项目点击“我要参与”进行登记，并按照以下要求提供登记资料，资料提交后请与招标代理机构联系，联系电话详见招标代理机构联系方式（注：通过“中招平台”获取招标文件的供应商，可通过平台在线申请电子投标保函），具体事项如下：

（1）供应商在“中招平台”上填写“购标申请”，并上传以下登记资料：

获取招标文件时，须上传以下加盖电子签章的证明文件：

①法定代表人证明书或法定代表人授权委托书、身份证明复印件；提供法定代表人授权委托书的，需附法定代表人证明书。

②提供在中华人民共和国境内注册的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）、如非“多证合一”证照，同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件；如投标人为自然人的需提供自然人身份证明；

③登录广东华鑫招标采购有限公司官（<http://www.gdhuaxin.cn/>）下载《招标文件购买登记表》按要求填写好相关内容；

（2）招标文件每套售价人民币 300 元整（招标文件费发票由我司开具，纸质发票可邮寄），“中招平台”的平台使用费由平台收取（平台服务费发票由“中招平台”开具，供应商在支付成功后 3 日内通过平台“发票管理”模块自行下载），供应商缴纳费用成功后即可在线下载招标文件；

（3）供应商可在“中招平台”网站的首页“帮助中心”内下载操作手册，并根据操作手册的提示进行注册、登录、购标、发票开具等操作。“中招平台”技术咨询电话：010-86397110（服务时间为工作日的上午 9:00 至 12:00，下午 1:30 到 5:00）。



方式二：

(1) 供应商可前往广东华鑫招标采购有限公司进行现场登记，现场填写购买文件登记表，并携带以下资料且加盖公章前来购买招标文件：

以下加盖电子签章的证明文件：

(1) 法定代表人证明书或法定代表人授权委托书、身份证明复印件；提供法定代表人授权委托书的，需附法定代表人证明书。

(2) 提供在中华人民共和国境内注册的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）、如非“多证合一”证照，同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件；如投标人为自然人的需提供自然人身份证明；

(3) 现场登记时间为工作日的上午 9：00-12：00，下午 14：30-17：30（法定节假日除外）。

(4) 招标文件每套售价人民币 300 元整（售后不退）。

## 八、现场考察及答疑会

1. 本项目不组织现场考察；
2. 本项目不举行集中答疑会。

**九、提交响应文件时间：**2020 年 11 月 30 日 9：00 至 2020 年 11 月 30 日 9：30（北京时间）

**十、投标文件提交地点及开标地点：**广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼 广东华鑫招标采购有限公司二号会议室。

**十一、提交响应文件截止时间及开启时间：**2020 年 11 月 30 日 9:30（北京时间），逾期不予接收。

**十二、本公告期限（3 个工作日）：**自 2020 年 11 月 20 日至 2020 年 11 月 24 日止



### 十三、发布公告

本项目竞争性磋商公告等相关信息在【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广东省政府采购网（www.gdgpo.gov.cn）、广州市政府采购网（gzg2b.gzfinance.gov.cn）、广东华鑫招标采购有限公司（www.huaxinbidding.cn）、中招联合招标采购网“<http://www.365trade.com.cn/>”】上公布,并视为有效送达,不再另行通知。

**十四、已购买磋商文件,而不参加响应的供应商,请于提交响应文件截止前3日以书面形式告知采购代理机构。**

### 十五、联系事项

(一) 采购人: 广州市广播电视台

地址: 广州市海珠区阅江西路 218 号

(二) 采购代理机构: 广东华鑫招标采购有限公司

地址: 广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼

联系人: 刘家栋

联系电话: 020-87300828

(三) 采购项目联系人: 马小姐

联系电话: 020-87300828

工作时间: 工作日上午 8:30--12:00, 下午 2:00--6:00

传真: 020-87302980

邮编: 510000

E-mail: cs@gdhuaxin.cn

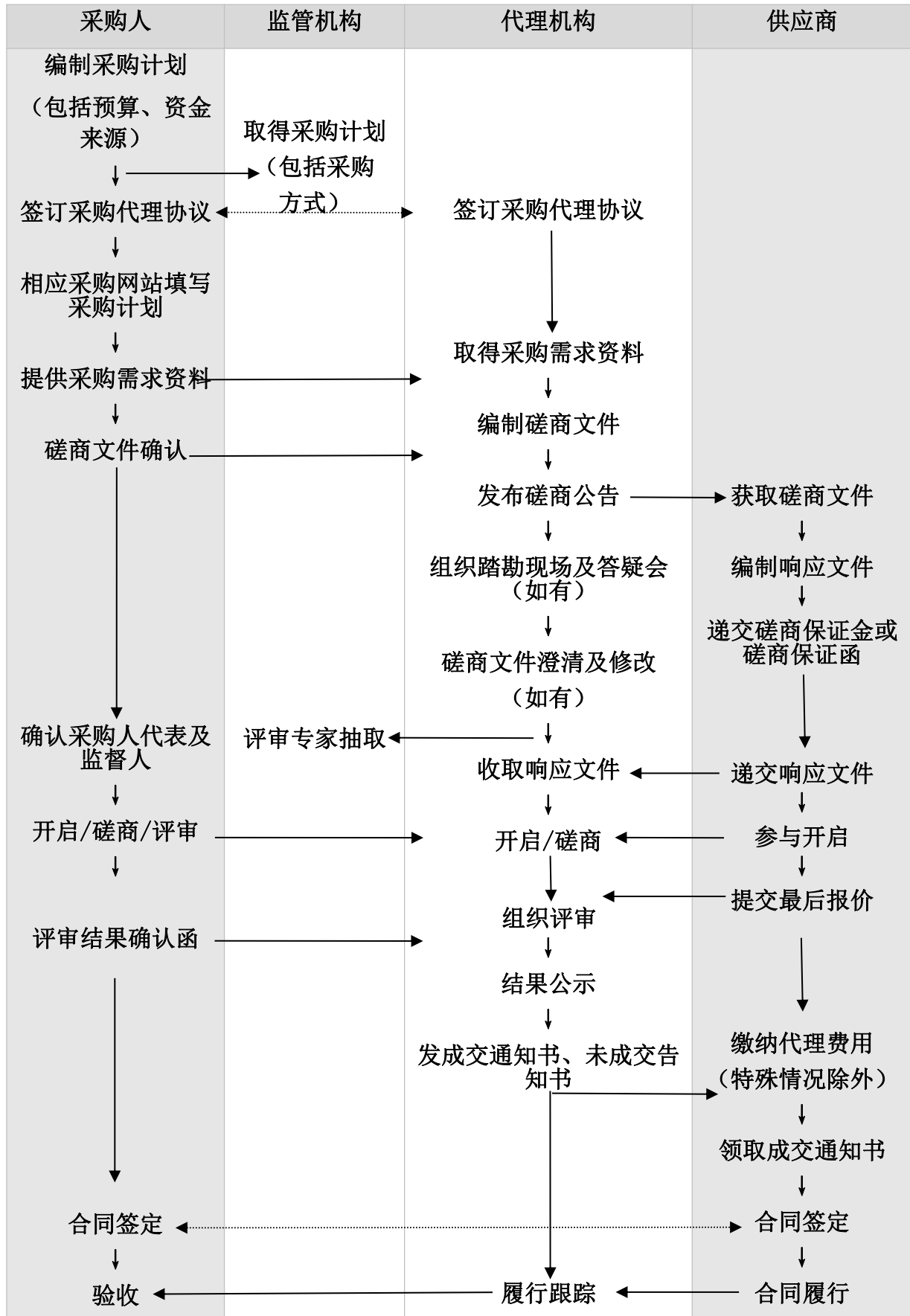
### 十六、磋商文件购买款账户

登陆平台扫码支付, 银行转账、微信支付、支付宝支付均可。

**广东华鑫招标采购有限公司**

**2020 年 11 月 19 日**

## 竞争性磋商工作流程图



## 第二章 采购需求

说明：

1. 投标人须对所投项目/包组进行整体响应，任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效投标。
2. 标有“★”的条款为实质性响应条款，投标人如有任何一条未完全响应，则将导致其投标无效。
3. 标有“▲”的条款为重要条款，如不满足将被严重扣分。

| 包组内容                 | 数量<br>(单位) | 交货时间   | 类别 |
|----------------------|------------|--------|----|
| 8套 4K手持式摄像机<br>及周边设备 | 详见采购需求     | 15个日历天 | 货物 |

### 一、采购项目概况

#### 1. 项目说明

- 1.1 广州市广播电视台拟采购4K手持式摄像机及周边设备,是为更好服务新闻、新媒体等节目的拍摄工作，确保前期拍摄的素材质量符合技术标准，保障安全播出，同时满足综合频道更新部分故障严重设备的需求。
- 1.2 项目建设目标：满足4K HDR制作需求。视频制作信号遵循超高清、高动态范围（HDR）相关标准，即分辨率3840×2160，帧率50P；BT. 2020色域；动态范围符合HLG格式/1000 nit。
- 1.3 采购项目包括：4K手持式摄像机；手持无线话筒发射模块、手持无线话筒接收模块、无线领夹话筒发射模块、无线领夹话筒接收模块；LED机头灯；电池；存储卡；读卡器。
- 1.4 采购项目总预算为人民币54.4万元。

#### 2. 项目总体设计原则

##### 2.1 安全稳定性原则

设备必须满足相关的国家标准和广电总局的行业标准。要求技术成熟、功能完善、配置齐全、稳定可靠。

##### 2.2 功能完备性原则

满足广州市广播电视台各档新闻、各类主流宣传报道任务的采编播工作；满足综合频道新闻摄像组负责报道的前期拍摄工作。结合广州市广播电视台现有资源，可满足网络文件化制播需求，满足为新媒体提供节目源的制作能力。

### 2.3 通用性原则

设备类型保持通用性，素材格式完全满足在采购人现有的新闻非编系统中使用。

### 2.4 技术先进性原则

采购的设备符合国际通用标准接口与技术协议，具有良好的开放性；所用配件功能先进、工艺优良、性能稳定、达到国内领先水平。

## 二、采购项目基本技术规范

### 1. 方案要求

- 1.1 根据项目的具体要求，投标人提交设备清单（包括技术规格、详细配置）和单项及总体价格。
- 1.2 中标后，中标人必须提供设施（含软硬件）的使用手册和维修手册。
- 1.3 签约后，中标人必须指定项目负责人，提供项目建设进度表，确保项目建设进度。
- 1.4 实现设备主要功能所需的硬、软件不能作为选购件，确实涉及必须考虑选购件的应有明确清楚的说明。
- 1.5 设备中所有相关软件须具有自主知识产权或合法版权。因投标人提供的软件而引起的任何版权纠纷和法律责任，由投标人承担。

### 2. 设备选择要求

- 2.1 所有设备必须是全新的、符合国家、国际最新标准及相关行业最新标准的产品，如采用行业标准或厂家自定标准，必须详细说明。
- 2.2 在保证设备先进性、安全性，保证设备具备高性价比的前提下，每一项设备和附件的配置要科学、实用，附件应尽量统一生产厂家。
- 2.3 提供或开放设备的控制协议，能方便、可靠地与第三方设备协同应用。
- 2.4 设备选型须充分考虑户外工作环境，在 $-5^{\circ}\text{C}\sim+40^{\circ}\text{C}$ 温度范围及10%~80%相对湿度范围都能正常工作。

### 3. 使用标准

- (1) GB/T 32631-2016 《高清晰度电视 3Gbps 串行数据接口和源图像格式映射》;
- (2) GY/T 316-2018 《用于节目制作的先进声音系统》;
- (3) GY/T 299.1-2016 《高效音视频编码第 1 部分: 视频》;
- (4) GY/T 307-2017 《超高清晰度电视系统节目制作和交换参数值》;
- (5) GY/T 315-2018 《高动态范围电视节目制作和交换图像参数值》;
- (6) GB/T 17953-2000 《4:2:2 数字分量图像信号的接口》(等效于 SMPTE 259M);
- (7) GB/T 22150-2008 《电视广播声音和图像的相对定时》;
- (8) GY/T 155—2000 《高清晰度电视节目制作及交换用视频参数值》;
- (9) GY/T 161—2000 《数字电视附属数据空间内数字音频和辅助数据的传输规范》;
- (10) GY/T 162—2000 《高清晰度电视串行接口中作为附属数据信号的 24 比特数字音频格式》;
- (11) GY/T134-1998 《数字电视图像质量主观评价方法》;
- (12) AES3-1992 《两通道数字音频串行平衡传输格式及输入输出接口》;
- (13) GB / T17975. 3-2002 《信息技术, 运动图像及其伴音信号的通用编码第 3 部分音频》;
- (14) 其他中华人民共和国关于电器设备使用的有关电气标准;
- (15) 其他中华人民共和国相关标准。

#### 4. 设计原则要求

- 4.1 投标人在方案中, 必须说明所提交设备能满足技术要求前提下所支持的各种详细技术指标。
- 4.2 投标人应对硬件的产地、供货渠道、售后服务等相关信息进行具体说明。
- 4.3 设备中所有相关软件须具有自主知识产权或合法版权, 并为当前最新版本。投标人负责软件的终身免费更新、维护以及版本的升级。因投标人提供的软件而引起的任何版权纠纷和法律责任, 由投标人承担。

### 三、采购项目具体技术要求

招标文件提供的设备清单供参考, 投标人所提供的设备种类、数量不能少于参考清单要求; 投标人提供的设备参数性能不得低于参考清单要求。投标人有义务在招标文件的基础上进行查缺补漏, 为采购人设计完整、科学、稳定可

靠、操作维护简便易行的设备。

| 序号 | 设备名称      | 数量 | 技术参数   |
|----|-----------|----|--|
| 1  | 4K 手持式摄像机 | 8  | <p>1、感光器件：有效面积不小于 1/2 英寸图像传感器；</p> <p>▲2、感光器件有效像素数不少于 829 万像素，满足 2000 电视线（3840×2160p 模式）显示；</p> <p>▲3、灵敏度：不低于 F13；</p> <p>★4、支持 HDR（HLG）模式；</p> <p>★5、支持 10bit 记录，最高支持 4K 60/50p 视频录制；</p> <p>6、支持 MXF/AVCHD/MOV 文件记录格式；</p> <p>7、可变帧频：4K 最高不少于 60p；HD 最高不少于 HD 的 60P 录制；</p> <p>8、广角端：不小于 70° 水平视角（等同 35mm 镜头，数值不大于 30.3mm）；</p> <p>9、变焦倍数：不低于光学 17 倍变焦；</p> <p>10、最大光圈数值不高于 F2.8（广角端），内置四档 ND 滤镜：Clear、1/4、1/16、1/64；</p> <p>11、具有图像防抖功能，内置混合图像稳定器；</p> <p>▲12、配合网络链接，可以支持 RTMP 或 RTSP 实时流媒体功能；</p> <p>13、支持智能自动对焦，配有微驱动对焦装置，支持手动对焦辅助、一键自动对焦的对焦功能；</p> <p>▲14、内置红外滤镜，支持红外线拍摄功能、支持 WiFi 功能；</p> <p>▲15、支持双卡不间断记录、预记录、间隔记录与时间标记记录功能，双卡同时记录和备份记录；</p> <p>▲16、支持不小于 400M 4:2:2 3840×2160 拍摄记录格式；</p> <p>17、具有 SDI（BNC 型）与 HDMI（A 型）、VIDEO（BNC 型）视频输出端口，支持 TC 时码同步多摄像机记录；</p> <p>▲18、不小于 2 个 XLR 型 3 针音频输入（母头），具有线输入/麦克风/麦克风 +48V 选择。</p> <p>★19、随机配件：</p> <p>（1）镜头遮光罩（1 只）；</p> <p>（2）寻像器眼罩（1 只）；</p> <p>（3）电池组（1 块）；</p> <p>（4）交流电适配器/充电器套装（1 台）；</p> <p>（5）USB 电缆（1 条），HDMI 2.1 超高清 3m 线（1 条）；</p> |

|   |            |   |  |
|---|------------|---|--|
|   |            |   | <p>(6) 肩带 (1 条);</p> <p>(7) 防雨罩(1 件);</p> <p>(8) 携带摄像包(1 只)。</p>   |
| 2 | 手持话筒、领夹式话筒 | 8 | <p><b>手持无线话筒发射模块:</b></p> <p>▲1、手持话筒式无线麦采用 AES 256 加密技术, 采用数字信号传输完全自动化, 具备自动频率管理功能;</p> <p>2、支持手持话筒与接收器自动对频, 配有 LCD 显示屏, 采用 2 个 AA 电池供电, 待机时间&gt;15h, 工作时间&gt;10h;</p> <p>3、手持话筒频率响应 20Hz~20000 Hz; 手持话筒动态范围&gt;120 dB(A) , 频带 1880~1930 MHz。</p> <p><b>手持无线话筒接收模块:</b></p> <p>▲1、接收器输出接口为卡侬接口, 接收器支持 48V 幻象供电开关, 自动和摄像机/相机同步开关机;</p> <p>2、接收器器配备可拆卸锂电池支持不少于 4 h 工作时间, 同时支持 USB 不间断供电, 满足长时间拍摄需求; RF 输出功率最大可调节到 250mW, 信噪比&gt;90 dB(A);</p> <p>3、频率响应: 20Hz~20000 Hz, THD, 总谐波失真约为 0.1 %, 调制 GFSK (DECT), 音频输出电平-30 dBu - 0 dBu 四段, 数字输出音频时延&lt;19 ms。</p> <p><b>无线领夹话筒发射模块:</b></p> <p>▲1、无线领夹式采访话筒采用 AES 256 加密技术, 采用数字信号传输完全自动化, 具备自动频率管理功能;</p> <p>2、支持领夹式话筒与接收器自动对频, 信号接收器自带卡侬接口直接嵌入摄像机卡侬音频输入口;</p> <p>3、腰包发射器频率响应 20Hz~20000 Hz; 领夹式咪头动态范围&gt;120 dB(A) , 频带 1880~1930 MHz。</p> <p><b>无线领夹话筒接收模块:</b></p> <p>▲1、接收器输出接口为卡侬接口, 接收器支持 48V 幻象供电开关, 自动和摄像机/相机同步开关机;</p> <p>2、接收器器配备可拆卸锂电池支持不少于 4 h 工作时间, 同时支持 USB 不间断供电, 满足长时间拍摄需求; RF 输出功率最大可调节到 250mW, 信噪比&gt;90 dB(A) ;</p> <p>3、频率响应: 20Hz~20000Hz, THD, 总谐波失真约为 0.1 %, 数字输出音频时延&lt;19 ms。</p> |
| 3 | LED 机头灯    | 8 | <p>★1、功率不小于 13W, 面阵光, 柔和、不刺眼, 光照无重影;</p> <p>2、60° 宽光照角度, 照度均衡;</p>   |

|   |     |    |   |
|---|-----|----|---|
|   |     |    | 3、5000K 色温，配 5600K 和 3200K 色温滤片；<br>4、6~17V 宽电压输入；<br>5、B 型插头线供电或标准 DV 电池供电或内置充电电池供电；<br>6、各种可拆换式 DV 电池扣板选择；<br>7、玻璃纤维灯体，支持冷靴与螺纹两种安装方式。 |
| 4 | 电池  | 24 | ★1、容量不小于 5500mAh；<br>2、智能型锂离子电池，配套主机使用；<br>3、有电量显示，能显示电池剩余电量。   |
| 5 | 存储卡 | 24 | ★半导体存储卡，写入最高支持 250M/S，容量不小于 120GB，适用于 4K 手持式摄像机（本项目清单序号 1 设备），能记录 400M（3840×2160 4:2:2 10 bit）视频格式。                                     |
| 6 | 读卡器 | 8  | ★单卡槽驱动器，提供 USB 3.0 或以上高速传输接口，支持存储卡数据读写使用。   |

注：1. 提供产品说明书或彩页等证明材料的复印件，不提供可能会导致评分偏低。

2. 供应商所投的货物应提供原厂有关产品说明资料（或有关产品的彩页说明或国家相关认证机构出具的所投产品的检验报告）作为附件。所提供的产品说明资料亦应能反映供应商在《采购需求响应表》中响应的指标参数。若提供的产品说明资料与响应文件中提供的同一指标不一致时，应由生产厂商出具相关证明，否则以产品说明资料为准。

#### 四、采购项目技术服务要求

1. 所有设备、配套设施必须是稳定、成熟、故障率极低、能满足前期拍摄要求的全新产品。投标人需开具所售设备在正常寿命内的所需易损件的型号、数量和价格清单。
2. 中标人应保证所提供的设备、配套设施在出厂前通过严格和完善的测试检验；在设备验收中出现故障或性能指标未达到要求的，经双方确认，中标人应无条件更换有关设备。
3. 中标人所提供的设备、配套设施在保修期内，由于在设计、施工、制造等环节产生的故障，以及采购人无法处理的主要问题而影响系统正常运转，中标人均应免费提供维修服务，即时解决系统中存在的各种问题。
4. 中标人须向采购人提供终身的系统及设备免费软件升级服务。



5. 设备应招标文件中的各项技术指标、规格、性能及生产厂家提供的正式技术文件进行验收测试，验收测试通过后，进入维护期。
6. 在保修期满后，中标人仍能提供设备、配套设施的维修。
7. 中标人负责提供设备的详细培训计划，对采购人技术人员提供必要的技术培训，培训时间、地点、人数由双方协商确定。

## 五、采购项目供货要求

1. 供货期：合同生效后15个日历天内完成供货、调试以及交付使用。
2. 交货地点：采购人指定地点。
3. 安装与调试：
  - (1) 中标单位必须按项目进度安排计划，并派出技术人员到指定地点负责免费安装和调试工作。在安装调试期间，严格遵守采购人的有关规定。
  - (2) 中标单位必须依照招标文件的要求和投标文件的承诺，将设备调试至正常运行的最佳状态。

## 六、采购项目验收方案

1. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合招标文件和投标承诺中采购人认可的合理最佳配置、参数及各项要求；②符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；③货物来源国官方标准。
2. 设备交付使用后，设备安全运行3个月后进行验收。
3. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。
4. 中标单位将货物的用户手册、保修手册、有关单证资料及备品备件、随机工具等交付给采购人，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。
5. 货物验收所发生的检验费用由中标单位负担。
6. 设备到货并经中标单位技术人员安装后，采购人有权委托中国有资格的单位对上述设备进行校准或检验。
7. 采购人组成验收小组，按照采购合同规定的技术、服务、安全标准组织对中标单位履约情况进行验收。因货物质量问题发生争议时，由采购人本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由采购人承担；否则

鉴定费由中标单位承担。

8. 当出现不合格产品时，中标单位要无条件更换合格产品。除采购人认可，否则不接受任何形式的降格处理。

## 七、采购项目质保期要求

1. 中标单位负责设备的供货、安装调试，经采购人验收合格方可完成该项目。
2. 质保期：不少于3年，自采购人和中标单位在验收报告上签字之日起计算。  
质保期内中标单位对所供设备（损耗件除外）实行包修、包换、包维护保养，质保期后设备维修配件更换只收取成本费用。
3. 质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过60天则质保期重新计算。
4. 在质保期内，如货品非因采购人的人为原因而出现的问题由中标单位负责保修、包换或包退，并承担修理、调换或退货的实际费用。
5. 质保期内，中标单位负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护，不再收取任何费用，但非中标单位责任的人为因素、自然因素（如火灾、雷击等）造成的故障除外。
6. 质保期间，同一硬件3个月内连续3次出现同一故障，中标单位须无偿更换同一档次货物。

## 八、采购项目售后服务要求

1. 对采购人的服务通知，中标单位在接报后2小时内响应，24小时内到达现场，72小时内处理完毕。若在72小时内仍未能有效解决，中标单位须免费提供同档次的设备予采购人临时使用。

## 九、采购项目培训要求

1. 中标单位应派员到采购人指定地点配合工作。
2. 中标单位免费为采购人进行培训操作人员。
3. 应提供完整的培训计划和方案，培训内容包括设备的操作、日常维修、简单故障的识别及排除等。培训所需全部费用均由中标单位支付。

## 十、采购项目付款方式

1. 合同签订后，5个工作日内办理支付手续，向供应商支付合同总价的 30 %。
2. 全部设备到货、调试完毕，5个工作日内办理支付手续，向供应商支付合同总价的 50 %。
3. 试运行3个月并通过验收后，5个工作日内办理支付手续，向供应商支付合同总价的 10 %。
4. 在验收通过之日起一年后，5个工作日内办理支付手续，向供应商支付合同总价的 10 %。
5. 供应商向采购方开具的增值税专用发票后，方可办理相关申报支付。

## 第三章 供应商须知

### 第一节 定义

1. 采购人：广州市广播电视台
2. 采购代理机构：广东华鑫招标采购有限公司
3. 供应商：响应本次采购、参加竞争的法人、其他组织或自然人。
4. 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
5. 服务：供应商按磋商文件规定，必须承担与货物有关的运输、安装、调试、验收、培训、技术支持、售后保障及其他伴随服务等。
6. 评审委员会（磋商小组）：依法组建负责本次项目评审工作的临时性组织。
7. 实质性响应：是指符合磋商文件的实质性要求、条款等。
8. 书面形式：书面形式是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。
9. 磋商保证金：指供应商按照磋商文件规定向采购代理机构或采购人提交的款项。采购代理机构或者采购人因供应商的行为而蒙受损失时，采购代理机构和采购人可根据规定予以没收的款项。
10. 响应文件：本磋商文件中的响应文件有广义与狭义之分。

广义的包含（1）首次报价函（2）响应文件正本（3）响应文件副本（4）响应文件的电子文档1份（以U盘形式）。

狭义的标注正本、副本。
11. 品牌：本磋商文件中出现的品牌仅为方便描述工艺、材料、设备参数的技术标准，而非限制性的技术标准，供应商可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准必须相当于或优于本项目文件提出的技术标准。

## 第二节 磋商文件澄清、修改与答疑

### 一. 磋商文件的组成

磋商文件由以下内容及文件组成：

1. 竞争性磋商公告
2. 采购需求
3. 供应商须知
4. 响应文件的编制
5. 开启、评审
6. 成交和合同
7. 响应文件格式
8. 拟签订的合同文本
9. 在采购过程中由采购代理机构发出的更正公告，磋商文件澄清、修改与答疑等书面文件。

### 二. 磋商文件澄清与修改

1. 提交响应文件截止之日前，采购人或者采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。

2. 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

3. 供应商在收到澄清和修改文件后，应以书面形式向采购代理机构确认，如 24 小时内无书面回函则被视为同意确认澄清、修改的内容。

4. 如更正公告有重新发布磋商文件的，供应商应根据最新发布的磋商文件制作响应文件。

5. 供应商在规定的时间内未对磋商文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为无异议。对磋商文件中描述有歧义或前后不一致的地方，磋商小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

### 三. 磋商文件疑问

1. 供应商对磋商文件如有疑问，应以书面形式在响应文件提交截止时间 5 日之前通知到采购代理机构，采购代理机构将以书面形式予以答复。
2. 本项目不举行集中答疑会。

## 第三节 供应商响应说明

### 一、合格供应商及其证明文件和评价文件

供应商必须符合“竞争性磋商公告”中的资格要求，并在响应文件中提交其满足合格供应商条件的资格证明文件，这些文件的任何缺漏，都会导致响应无效。

(结合磋商文件“竞争性磋商公告”及资格审查要求，按照《供应商资格审查表》对应检查项自查)

### 二、合格的货物和服务

1. 供应商提供的所有货物和服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及采购需求。

2. 采购人有权拒收任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

3. 供应商应承诺本项目所提供的货物、服务依法拥有专利权、商标权或其他知识产权等；如果没有则须在报价中体现合法获取该知识产权的相关费用，并在响应文件中附有相关证明文件；如因第三方提出其侵权诉讼，则一切法律责任由供应商承担。

### 三、响应有效期

1. 响应文件应在提交截止之日起的 60 日内保持有效。响应有效期比规定期限短的将被视为非响应性而予以拒绝。

2. 在特殊情况下，原有响应有效期截止日之前，采购代理机构可征求供应商同意延长有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝上述要求而其磋商保证金不被没收；接受响应有效期延长的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件，而只会要求其相应地延长其磋商保证金的有效期。在这种情况下，磋商保证金的退还和没收的规定将在延长的有效期内继续有效。

#### 四、磋商

参加磋商的供应商须为法定代表人或其授权代表，并提供身份证明文件以供核实。

授权代表与响应文件不一致的，须提供法定代表人证明书及其授权委托书。

#### 五、承诺

供应商须承诺所提交的资料和数据是真实有效的，否则所引发的责任由供应商自行承担。

#### 六、纪律与保密事项

1. 供应商应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。

2. 获得本磋商文件者，不得将磋商文件用作本次采购以外的任何用途。若有要求，开启后，供应商应归还磋商文件中的保密文件和资料。

3. 由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于其所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开启结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

#### 七、磋商保证金

1. 投标人无需缴纳投标保证金，招标文件中保证金规定不适用本项目。

2. 磋商保证金如下表：

| 包组号 | 包组内容 | 磋商保证金<br>金额（人民币/元） |
|-----|------|--------------------|
| /   | /    | /                  |

3. 磋商保证金必须以供应商公司银行账户转账或电汇形式缴纳。

(1) 磋商保证金账户为：

收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

开户银行：招商银行股份有限公司广州珠江新城支行



账 号：1209-0563-6310-201

(2) 磋商保证金应在响应文件缴纳截止时间前到达采购代理机构磋商保证金账户，开启会现场不接受任何形式的磋商保证金。

(3) 保证金转账底单请传真至采购代理机构（020-87302980）或发送电子版至项目联系人邮箱（cs@gdhuaxin.cn），并注明项目编号及所响应包号。

4. 磋商保证金用于保护采购人和采购代理机构免受因供应商的行为而引起的风险。采购人或采购代理机构在因供应商的行为而受到损害时，将依法没收其磋商保证金。

5. 未按规定缴纳磋商保证金的响应文件，将被视为非响应性而予以拒绝接收。

6. 有下列情况之一的，供应商的磋商保证金将会被没收。

(1) 供应商在提交最后报价后，撤回其响应文件的；

(2) 供应商在收到《成交通知书》后，未在磋商文件规定期限内签订采购合同的【特殊情况除外】；

(3) 成交供应商将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未明确，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的。

7. 供应商在成交后未按磋商文件规定缴纳招标代理服务费的，磋商保证金转为招标代理服务费，不足部分，采购代理机构保留依法追讨权利。

## 八、响应费用

供应商应承担本次项目的响应相关费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 九、招标代理服务费

1. 在领取《成交通知书》前，成交供应商须按规定及时向采购代理机构缴纳招标代理服务费，

(1) 招标代理服务费应包含在磋商报价中，不单列。

(2) 招标代理服务费以供应商公司银行账户转账或现金的形式一次性支付。

2. 招标代理服务费：参照计价格【2002】1980号、发改办价格【2003】857



号、发改价格【2011】534号、发改价格【2015】299号文进行收取，专家费按实计收。

## 第四节 响应文件封装与提交

### 一、响应文件的组成

1. 提交的响应文件由以下文件组成：

- (1) 首次报价函
- (2) 响应文件正本
- (3) 响应文件副本
- (4) 响应文件的电子文档 1 份（以 U 盘形式）

2. 响应文件必须装订成册。对因未装订成册而造成的损坏、丢失，采购代理机构不承担任何责任。

3. 响应文件正本、副本

- (1) 响应文件一式 4 份（正本 1 份，副本 3 份）
- (2) 每份响应文件必须在封面上清楚地标明“正本”或“副本”。
- (3) 响应文件的正本按磋商文件中已明示需要盖章、签名处，均必须盖章及由供应商法定代表人或其授权代表签名；

**响应文件正本逐页加盖公章**，响应文件副本可以是正本的复印本。

(4) 响应文件正本、副本、电子文档的内容应一致，如果正本与副本或电子文档不符，以正本为准。

4. 响应文件如有任何修改，必须在修改处签名或加盖公章才生效，其修改必须清晰。

### 二、响应文件的封装

#### （一）响应文件封装要求

1. 供应商所有响应文件必须密封提交，**封口处应加盖供应商公章**。

2. 响应文件封装：供应商应将**首次报价函、响应文件正本和所有的副本**分别包装密封。

3. 响应文件封袋标识：响应文件封袋应标明以下内容：

# 响应文件

- 正本  
 副本  
 首次报价函

项目名称：

项目编号：

包 号：

供 应 商：\_\_\_\_\_（名称并加盖公章）

联 系 人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

联系地址：\_\_\_\_\_

## （二） 响应文件封装内容

1. 首次报价函：开启会上使用，需单独密封，内装：

（1）《首次报价一览表》（原件，格式要求详见 附件一“响应文件格式”  
【格式 14】）

2. 响应文件正本：包装密封（含响应文件的电子文档）

3. 响应文件副本：包装密封

（三） 供应商对磋商文件中多个包组进行响应的，其响应文件的编制应按每个包组的要求分别装订和封装。

## 三、 响应文件的提交

1. 提交响应文件时间：2020年11月30日9:00至2020年11月30日9:30（北京时间）。
2. 提交响应文件截止时间及开启时间：2020年11月30日9:30（北京时间），逾期不予接收。
3. 响应文件提交地点及开启地点：广州市越秀区广州大道中307号富力东山新天地36楼 广东华鑫招标采购有限公司。
4. 所有响应文件应在规定的提交时间送达提交地点，任何迟于提交截止时间的响应文件为无效响应文件，将被拒绝接收。
5. 电报、电话、电子邮件、传真形式的响应文件概不接收。
6. 任何撤回的响应文件将被原封退回供应商。

#### 四、响应文件的修改与撤回

1. 供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照磋商文件要求签署、盖章、密封后，作为响应文件的组成部分；补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。
2. 从提交响应文件截止时间至响应有效期期间，供应商不得对响应文件补充、修改（包括但不限于密封、补盖公章、签字等），否则视为无效响应，其磋商保证金也将按规定予以没收。  
磋商小组要求的除外。
3. 从提交最后报价至响应有效期期间，供应商不得撤回其响应文件，否则其磋商保证金将按规定予以没收。
4. 供应商所提交的响应文件在评审结束后，无论成交与否都不退还。

## 第五节 询问与质疑

一、供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问。

二、供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

(一)对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

(二)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(三)对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

三、提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

潜在供应商已依法获取可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

四、在规定质疑期内，供应商质疑时：

1. 必须以书面形式向采购代理机构提交质疑文件原件，逾期不予接收。供应商以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

2. 针对同一采购程序环节的质疑在规定质疑期内须一次性提出。

五、质疑文件包括下列内容：

1. 质疑函（原件，详见 本节八“**质疑函格式**”）；

质疑函内容不得含有虚假、恶意成分。依据“谁主张谁举证”的原则，质疑者提供的质疑函内容：应包括具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、供应商名称及地址、授权代表人姓名及其联系电话、质疑日期。

质疑函应当署名并由法定代表人或授权代表人签署本人姓名（或印盖本人姓名章）并加盖公章。

2. 法定代表人证明书或法定代表人授权委托书、加盖公章的身份证明复印件。

提供法定代表人授权委托书的，需附法定代表人证明书。（应载明委托代理的具体权限、事项）

六、对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据

被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

#### 七、询问与质疑联系方式

名 称：广东华鑫招标采购有限公司

地 址：广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼

电 话：020-87303028

传 真：020-87302980

#### 八、质疑函格式见后页(可根据质疑内容增加或删除)

## 质 疑 函

广东华鑫招标采购有限公司：

我公司依法参与了于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日组织的采购活动，我认为  
（采购项目名称）（采购项目编号：\_\_\_\_\_）的采购活动中，（磋商文件/采购过程/成交结果） 损害了我公司权益，特提出质疑。

一、我认为项目的（磋商文件/采购过程/成交结果） 损害了我司权益，具体事项如下（每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据）：

### 质疑磋商文件

1. 质疑内容磋商文件\_\_\_\_页，内容“\_\_\_\_\_”  
损害了我公司权益，

事实依据：\_\_\_\_\_（证据见附件第\_\_\_\_页）

法律依据：

我方请求磋商文件做如下修改：

我方对磋商文件其他内容无质疑。

### 质疑采购过程

1. 于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，在\_\_\_\_\_进行的（接收响应文件（样品）、开启）过程，发生损害了我公司权益的事项，

事实依据：\_\_\_\_\_（证据见附件第\_\_\_\_页）

法律依据：

我方请求：

我方对其他采购过程无质疑。

### 质疑采购结果

1. 于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日公布的成交结果，发生损害了我公司权益的事项，

事实依据：\_\_\_\_\_（证据见附件第\_\_\_\_页）

法律依据：

我方请求：

我方对成交结果公告其他内容无质疑。



二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项作出回复。

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

质疑供应商（公章）： \_\_\_\_\_

项目联系人： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

电话（手机/座机）： \_\_\_\_\_

电子邮箱： \_\_\_\_\_

年 月 日

**【说明】**

1. 每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据；

2. 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑的证明材料；

3. 质疑函应当署名并加盖公章。

不按上述要求拟写的质疑函，将作无效质疑处理。

## 第四章 响应文件的编制

### 第一节 响应文件编制说明

#### 一、响应语言及计量单位

1. 供应商提交的响应文件及有关响应的所有往来函电均应使用中文简体。供应商提供的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文简体翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

2. 除非磋商文件中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购代理机构的所有往来文件中的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位或国际公制单位。

#### 二、响应文件编制要求

1. 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按法律法规和磋商文件规定及要求的内容和格式编制响应文件。

(1) 供应商应完整、真实、准确的填写磋商文件中响应文件格式要求的所有填写内容，且对响应文件所提供的全部资料的真实性、合法性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构认为有必要进行资料核实的要求。

(2) 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供磋商文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

2. 响应文件每页应有页码（插页除外），除要有明显的目录外，还要有《资格审查文件导读表》《符合性审查文件导读表》、《详细评审导读表》（详见附件一“响应文件格式”）。

## 第二节 响应文件编制内容

响应文件应按本磋商文件附件一“响应文件格式”进行编制（各部分所包含的文件内容可根据实际情况自行调整），且应包含本节一——七内容：封面、目录、导读表、资格审查及其他文件、商务部分、技术部分、最后报价。

具体格式及要求如下：

### 一、封面【格式1】

### 二、目录【自行编制】

### 三、导读表【格式2】

1. 供应商资格审查文件导读表
2. 响应文件符合性审查文件导读表
3. 详细评审导读表

### 四、第一部分：资格审查及其他文件

#### （一）资格审查文件按以下要求提供。

1. 法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及其授权代表身份证明复印件）：按【格式3、格式4】填写，不得修改；

2. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件的供应商，提供以下加盖公章的证明文件：

①提供在中华人民共和国境内注册的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）、如非“多证合一”证照，同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件；如投标人为自然人的需提供自然人身份证明；

②提供2018年或2019年的年度财务状况报告复印件，或2020年任意1个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件；

③提供 2020 年任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；

④提供 2020 年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；

⑤提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

⑥提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

3. 在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“信用信息”、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询情况证明：投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件的供应商。

**以“招标公告”发出之日起，两个网站的信用记录查询结果打印页并加盖公章。**

如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的书面声明；

5. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动的书面声明；

6. 承诺中标后提供主要设备（4K 手持式摄像机）的原厂售后服务承诺函（原厂承诺函加盖制作商公章）

## （二） 其他文件

1. 响应函：按【格式 5】填写，不得修改；

2. 招标代理服务费支付承诺书：按【格式 6】填写，不得修改。

3. 制造商（或代理）授权书：参考【格式 7】（或：“有效的经销商证书或代理商证书”复印件）进行编制。

## 五、第二部分：商务部分

供应商应提交成交后有能力履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明文件，应提交：

1. 供应商基本情况说明：按照【格式8】要求进行编制；
2. 同类项目业绩情况一览表：按照【格式9】填写；
3. 拟任执行管理及技术人员一览表：按照【格式10】填写；
4. 配送售后服务方案：按照【格式11】要求进行编制；
5. 供应商认为需要提供的其它说明和商务资料。

## 六、第三部分：技术部分

1. 采购需求响应：根据“采购需求”要求，按照【格式12-1、12-2、12-3】填写；

如供应商对磋商文件的“采购需求”要求不能完全响应，应在磋商文件中清楚地注明。供应商响应的内容与磋商文件的要求有偏离时，无论这种偏离是否有利于采购人，供应商都应按【格式12-1、12-2、12-3】如实填写《采购需求响应表》。

供应商所投的货物应提供原厂有关产品说明资料（或有关产品的彩页说明或国家相关认证机构出具的所投产品的检验报告）作为附件。所提供的产品说明资料亦应能反映供应商在《采购需求响应表》中响应的指标参数。若提供的产品说明资料与响应文件中提供的同一指标不一致时，应由生产厂商出具相关证明，否则以产品说明资料为准。

2. 产品配置清单：按照【格式12-5】要求，供应商应提供详细的产品配置清单（附相关有效的证明资料）；

供应商需提供合同项下的货物符合磋商文件规定的证明文件，并作为其响应文件的一部分。

证明货物与磋商文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸，包括：

- （1）货物主要技术指标和性能的详细说明；
- （2）应提供货物从采购人开始使用至响应文件中规定的期间正常、连续地

使用所需完整的备件和特种工具等清单，包括备件和特种工具的货源程序及现行价格。

(3) 逐条对采购需求中的技术要求进行评议，说明所提供货物已对采购需求的技术要求做出了实质性的响应，或说明与技术要求条文的偏差和例外。

3. 供应商认为需要提供的其它说明和资料。

## 七、第四部分：磋商首次报价

1. 供应商应按本磋商文件附件响应文件格式要求填写首次报价文件：包括：

(1) 首次报价一览表：按照【格式13】填写，不得修改；

(2) 分项报价表：按照【格式14】填写，不得修改；

(3) 中小企业产品报价表（如有）：按照【格式15】填写，不得修改；

(4) 中小企业声明函（如有）：按照【格式16】填写，不得修改；

(5) 残疾人福利性单位声明函（如有）：按照【格式17】填写，不得修改，并对声明的真实性负责。《残疾人福利性单位声明函》随中标结果同时公告，接受社会监督，如与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

(6) 监狱企业的证明文件（如有）：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具，【格式自拟】。

2. 供应商只允许唯一固定报价，对磋商报价具有选择性的响应文件将视为响应无效。

3. 磋商报价包含产品货物（含相关配件、附件、安装材料等）价格、运送货物到采购人指定地点费用（包括但不限于运输、保险、装卸等费用）、仓储费、安装调试费、伴随服务费（包括但不限于人员培训费、技术使用及技术指导费）、售后服务费、税费等费用；除此之外，供应商不得再向采购人收取其他任何费用。

4. 供应商漏报的费用，视为此项费用已隐含在报价中，成交后不得再向采购人收取任何费用。

5. 供应商应以人民币为单位填报所有报价，合同实施时亦以人民币支付。

6. 本项目磋商总价报价设最高限价，具体见下表。

| 包号 | 包组内容                | 类别 | 最高限价<br>(人民币/万元) |
|----|---------------------|----|------------------|
| 包一 | 8套4K手持式摄像机及周<br>边设备 | 货物 | 54.4             |

7. 供应商的磋商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

## 第三节 磋商阶段的响应文件

### 一、最后报价

供应商在规定时间内，根据磋商小组要求及磋商情况，在提供的《最后报价表》中填写最后报价及相关内容，统一密封提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

磋商过程中对采购需求（包括规格、数量和服务等涉及价格变动因素）没有作出改变的，供应商的最后报价不得高于其前次报价；若供应商最后报价高于其前次报价的，由磋商小组根据实际情况处理。

### 二、对磋商文件变动的响应（如有）

供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。



## 第五章 开启、评审

### 第一节 开启

#### 一、取消采购活动的权利

采购人经过法定程序，有权在发出成交公告之前取消本次采购活动，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

#### 二、响应文件的接收

供应商应当在磋商文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件密封送达响应文件提交地点。响应文件有以下情况的将被拒收：

1. 逾期送达的；
2. 未按照磋商文件要求密封的，包括：
  - （1）未密封或密封不完整；
  - （2）未盖公章或公章不清晰，无法辨认出供应商名称。
3. 未按照磋商文件要求，按时及足额缴纳磋商保证金的。

#### 三、开启

（一）本次采购按本磋商文件《竞争性磋商公告》规定的时间和地点进行开启。

（二）参加开启会的供应商须为法定代表人或其授权代表，并提供法定代表人证明书或其授权委托书及身份证明文件供核实；提供法定代表人授权委托书的，需附法定代表人证明书；如报名时提供的法定代表人证明书或其授权委托书已按招标文件要求格式填写的，且为同一人参加开启会的，则只需提供身份证明文件供核实。

供应商未参加开启的，视同认可开启结果。

（三）开启会由采购代理机构组织并主持，邀请采购人、供应商参加。

#### 1. 响应文件密封完好性检查

在提交响应文件截止时间后，由采购人委派监督人及（或）经办人、各供应商（或代表）在开启现场共同查验响应文件的密封情况。

#### 2. 宣布

响应文件密封完好确认无误后，由采购代理机构工作人员根据签到顺序表，对响应文件进行当众拆封，宣布供应商名称、报价和磋商文件规定的需要宣布的其他内容（不涉及商业秘密的相关内容）。

3. 宣布的同时，采购代理机构现场记录人员进行开启记录，并打印出纸质文件给采购人委派监督人和（或）经办人、各供应商、宣布人、记录人，对宣布内容进行签名确认。

4. 供应商代表对开启过程和开启记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

**四、 响应文件提交时间截止时，如供应商满足三家及以上的，正常开启，开启时均当众予以拆封、宣布。若不足三家的，不再进行开启，并将响应文件原封退还给供应商，供应商须进行签收。**

## 第二节 评审

### 一. 磋商小组

(一) 本次评审将组建磋商小组。

(二) 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

1. 审查供应商的资格
2. 审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；
3. 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
4. 与供应商进行磋商；
5. 对响应文件进行比较和评价；
6. 确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交人；

(三) 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

1. 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；
2. 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系，或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷；
3. 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系；
4. 曾经参加过该采购项目的进口产品或采购文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；
5. 同一单位的评审专家在同一项目评审委员会成员中超过一名；
6. 与供应商有其他可能影响采购活动公平、公正进行的关系。

(四) 磋商小组及其成员不得有下列行为：

1. 确定参与评审至评审结束前私自接触供应商；
2. 违反纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
3. 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
4. 在评审过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；
5. 记录、复制或者带走任何磋商资料；
6. 其他不遵守评审纪律的行为。

磋商小组成员有前款第 1 至 4 项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

## 二、评审原则

评审工作应依据本磋商文件规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。

1. 磋商小组应当严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、方法和标准进行集中磋商、独立评审。任何单位和个人不得非法干预或者影响磋商过程和结果。

2. 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会；

3. 磋商完毕后，磋商小组根据供应商最后报价及磋商文件，进行商务、技术及价格评估，综合比较与评价。

4. 磋商小组判断响应文件的有效性、完整性和响应程度，仅依据供应商所递交一切文件的真实表述，不受与本项目无直接关联的外部信息、传言以及网上探讨性文章而影响自身的专业判断。

5. 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式（由磋商小组签字确认后）要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

6. 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

## 三、评审工作程序

评审工作按以下程序进行：

1. 供应商资格审查；
2. 响应文件符合性审查；
3. 供应商澄清、说明或者更正（如有）；
4. 磋商；
5. 供应商提交最后报价；
6. 评审——比较与评价、推荐成交候选供应商名单。

通过资格审查与符合性审查的供应商及响应文件才能进入磋商及详细的评审；详细评审分为商务评审、技术评审、价格评审，对各供应商的响应文件进行全面的比较与评价。

#### 四、评审方法

本次评审采用综合评分法，各分值权重分配见下表：

| 内容 | 商务部分 | 技术部分 | 价格部分 |
|----|------|------|------|
| 权重 | 10 % | 42 % | 48 % |
| 分值 | 10 分 | 42 分 | 48 分 |

## 第三节 评审标准

### 一、供应商资格与响应文件符合性审查

(一) **资格审查**：磋商小组依据磋商文件的资格要求，对供应商提交的资格证明材料进行审查【详见评审标准之一《供应商资格审查表》】

(二) **符合性审查**：磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件文件的有效性、完整性和对磋商文件的★条款响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应【详见评审标准之二《响应文件符合性审查表》】。

(三) **响应无效**：响应无效情形详见《供应商资格审查表》及《响应文件符合性审查表》所列内容。

### 二、磋商

1. **磋商顺序**：按照供应商随机抽取的顺序，逐一与通过资格与符合性审查合格的供应商分别就服务、商务和价格进行相同轮次磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商资料、报价和其他信息。

2. **磋商形式**：本次磋商采用一轮或多轮磋商形式进行。

3. **磋商内容**：根据磋商小组的要求。

4. 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

5. **磋商记录及最后报价**：磋商小组须做好磋商记录。磋商结束后，依据磋商记录、磋商文件列明的采购标的的技术和服务要求，要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于三家。

最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

### 三、详细评审

详细评审是对响应文件中商务、技术和报价进行比较与评价。

**(一) 商务评审：**对磋商文件中商务要求的响应程度、销售业绩、财务状况等因素进行评审和比较，并量化打分。统计商务得分是取各磋商小组的商务评分的算术平均值作为该供应商的商务得分。【详见评审标准之三《商务评分表》】。

所有磋商小组所评各项的评分及算术平均按四舍五入原则精确到小数点后二位，再汇总得出的该供应商的商务得分按四舍五入原则精确到小数点后二位。

**(二) 技术评审：**对磋商文件中各项技术要求的响应程度、产品质量综合评价等因素进行评审和比较，并量化打分。统计技术得分是取各磋商小组的技术评分的算术平均值作为该供应商的技术得分。【详见评审标准之四《技术评分表》】。

所有磋商小组所评各项的评分及算术平均按四舍五入原则精确到小数点后二位，再汇总得出该供应商的技术得分按四舍五入原则精确到小数点后二位。

### **(三) 价格评审**

**1. 评审价：**评审价为各供应商价格评审的唯一评审依据，各供应商的评审价为最后报价经过修正和扣除后的价格。

磋商过程中对采购需求（包括规格、数量和服务等涉及价格变动因素）没有作出改变的，供应商的最后报价不得高于其前次报价；若供应商最后报价高于其前次报价的，由磋商小组根据实际情况处理。

成交后，如最后报价有按 2. ①~④修正，则修正后的最后报价为成交价；如无按 2. ①~④修正，则最后报价为成交价。

#### **2. 最后报价的修正**

最后报价出现不一致的，按照下列规定修正；同时出现两种以上不一致的，按照下列规定的顺序修正：

① 最后报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

② 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以最后报价总价为准，并修改单价；

③ 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

④ 对于采购人需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果供应商是另外单独报价的话，评分时计入最后报价；

⑤ 当供应商的最后报价出现漏项，评审时，磋商小组取所有供应商的此项最高报价作为漏项报价并更正总价，计算价格得分；【如获成交则视该供应商

免费提供该项内容】。

3. 按上述 2. 修正后的最后报价，对供应商具有法律约束力。如果供应商不接受修正后的价格，其响应无效，并依法对磋商保证金予以没收。

4. 价格评分采用“低价优先法”计算。【详见评审标准之五《价格评分表》】。

计算价格得分：价格分统一采用低价优先法计算，各供应商的评审价（指有效的最后报价经修正、折扣后的价格）中，取满足磋商文件要求且评审价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{磋商基准价} / \text{评审价}) \times 48 \% \times 100$$

5. 项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

#### 四、综合评分

1. 综合得分 = 技术得分 + 商务得分 + 价格得分
2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。

#### 五、成交候选供应商名单确定

1. 评审结果按评审后综合得分由高到低顺序排列。

综合得分相同的，按下列顺序排列：（1）修正后的最后报价（由低到高顺序）；（2）技术得分（由高到低顺序）。

2. 本次采购项目推荐三位成交候选供应商，在成交候选供应商中确定一位作为本项目的成交供应商。

评审结果中排序第一的供应商为第一成交候选供应商，排序第二的供应商为第二成交候选供应商，以此类推。

#### 六、评审报告

##### （一）评审报告的内容

磋商小组根据全体磋商小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。评审报告应当包括以下内容：

1. 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；



2. 响应文件开启日期和地点；
3. 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；
4. 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等；
5. 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

## （二）评审报告的签署

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

## 评审标准之一： 供应商资格审查表

| 序号 | 资格审查内容   | 磋商文件要求                                     | 供应商 A | 供应商 B | ..... |
|----|--|--|-------|-------|-------|
| 1  | 法定代表人证明书及法定代表人身份证明复印件<br>或：法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及其授权代表身份证明复印件）  | 按附件一“投标文件格式”中“法定代表人证明书及法定代表人授权委托书”编制、签署、盖章 |       |       |       |
| 2  | 投标资格及文件声明函   | 按附件一“投标文件格式”中“投标资格及文件声明函”编制、签署、盖章          |       |       |       |
| 3  | <p>具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件；</p> <p>（1）提供在中华人民共和国境内注册的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）、如非“多证合一”证照，同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件；如投标人为自然人的需提供自然人身份证明；</p> <p>（2）提供 2018 年或 2019 年的年度财务状况报告复印件，或 2020 年任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件；</p> <p>（3）提供 2020 年任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；</p> <p>（4）提供 2020 年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；</p> <p>（5）提供履行合同所必需的设备和技术能力的书面声明；</p> <p>（6）提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> | 加盖公章                                       |       |       |       |

|    |   |  |  |  |  |
|----|---|--|--|--|--|
| 4  | 没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件        | 在信用中国网站、中国政府采购网查询打印页加盖公章。<br>(如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有此三类不良信用记录) |  |  |  |
| 5  | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的书面声明；        | 加盖公章   |  |  |  |
| 6  | 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动的书面声明； | 加盖公章   |  |  |  |
| 7  | 承诺中标后提供主要设备（4K手持式摄像机）的原厂售后服务承诺函                             | (原厂承诺函加盖制作商公章)   |  |  |  |
| 结论 |   |  |  |  |  |

**【说明】**“√”为提供，“×”为未提供；有半数以上的磋商小组成员对供应商的结论为“未提供”则该供应商资格不符合本磋商文件要求，不得进入下一步评审。

## 评审标准之二：响应文件符合性审查表

| 序号 | 符合性审查内容  | 磋商文件要求                        | 供应商 A | 供应商 B | ..... |
|----|----------|-------------------------------|-------|-------|-------|
| 1  | 磋商有效期    | 为响应文件提交截止之日起 60 日内有效          |       |       |       |
| 2  | 签署、盖章    | 按附件一“响应文件格式”中各类文件格式要求编制、签署、盖章 |       |       |       |
| 3  | 首次报价     | 是固定唯一价,未超出磋商文件中规定的采购预算金额或最高限价 |       |       |       |
| 4  | 实质性响应    | 满足磋商文件中的★条款                   |       |       |       |
| 5  | 响应文件的完整性 | 根据磋商文件规定,半数以上磋商小组认定为完整的       |       |       |       |
| 6  | 响应文件的有效性 | 根据磋商文件规定,半数以上磋商小组认定为有效的       |       |       |       |
| 结论 |          |                               |       |       |       |

**【说明】**“√”为符合，“×”为不符合；有半数以上的磋商小组成员对供应商的结论为“不符合”则该供应商为未实质上响应磋商文件，不得进入下一步详细评审。

## 评审标准之三： 商务评分表（10分）

（本项目总分 100 分，商务分值占总分值权重的 10%。）

| 序号 | 评审内容          | 评审标准  | 分值  |
|----|---------------|---|-----|
| 1  | 企业资质认证情况      | 具有 ISO9001 质量管理体系认证证书、ISO14001 环境管理体系认证证书、ISO45001-2018 职业安全健康管理体系认证证书，每提供一项得 1.5 分，最高得 4.5 分。<br>（提供证书复印件，须同时提供在“全国认证认可信息公共服务平台”的查询截图作为评审依据；已失效或撤销的，不得分） | 4.5 |
| 2  | 同类项目业绩        | 投标人自2019年1月1日以来，具有所投产品（摄像机设备）销售业绩；每个得0.5分，最高分为 2.5 分。<br>（以合同复印件为准，合同要点包括签约时间、项目名称、设备清单、双方盖章）   | 2.5 |
| 3  | 企业售后能力与履约诚信证明 | 投标人具有所投产品（摄像机设备）制造商的销售及售后认证维修资格、连续不少 5 年，得 1.5 分；不满足的不得分。   | 1.5 |
| 4  | 企业综合技术能力      | 投标人具有所投产品（摄像机设备）制造商的认证技术服务人员不少于3人，得1.5分；不满足的不得分。  | 1.5 |

**【说明】**磋商文件要求提交的各类有效资料，供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。

## 评审标准之四： 技术评分表（42分）

（本项目总分 100 分，技术分值占总分值权重的 42%。）

| 序号 | 评审内容              | 评审标准  | 分值 |
|----|-------------------|---|----|
| 1  | 技术方案的响应程度         | “▲”条款有一项不满足的，扣 2 分；扣至 0 分止。本项满分 22 分。   | 22 |
| 2  | 4K 手持式摄像机技术先进性的评价 | <p>提供完整的技术先进性方案，关键技术点包括但不限于：感光器件有效面积的尺寸大小、滤镜（ND）的特殊功能、镜头光学倍数的最优值、镜头广角端的焦距最优值、镜头光圈大小的最优值、视频信号输出端口的类型及功能、图像防抖的特殊功能、辅助对焦的特殊功能、可变帧频的最优值。</p> <p>（1）技术先进性优于采购需求，且关键技术点全面，并处于领先地位，得 15 分；</p> <p>（2）技术先进性优于采购需求，但关键技术点不全面，得 10 分；</p> <p>（3）技术先进性满足采购需求，关键技术点少，得 5 分；</p> <p>（4）技术先进性不完全满足采购需求，得 0 分。</p> | 15 |
| 3  | 周边设备统一性的评价        | <p>（1）电池与 4K 手持式摄像机同一品牌，得 2 分；</p> <p>（2）存储卡与 4K 手持式摄像机同一品牌，得 2 分；</p> <p>（3）读卡器与 4K 手持式摄像机同一品牌，得 1 分。</p>  | 5  |

### 【说明】

- 磋商文件要求提交的各类有效资料，供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。
- 供应商所投的货物应提供原厂有关产品说明资料（或有关产品的彩页说明或国家相关认证机构出具的所投产品的检验报告）作为附件。所提供的产品说明资料亦应能反映供应商在《采购需求响应表》中响应的指标参数。若提供的产品说明资料与响应文件中提供的同一指标不一致时，应由生产厂商出具相关证明，否则以产品说明资料为准。

### 评标标准之五： 价格评分表（48 分）

（本项目总分 100 分，价格分值占总分值权重的 48%。）

| 序号 | 供应商 | 评审价<br>(人民币) | 磋商基准价<br>(人民币) | 价格得分 |
|----|-----|--------------|----------------|------|
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |

## 第六章 成交和合同

### 第一节 成交供应商的确定

#### 一、成交供应商的确定

1. 磋商小组提交评审报告和推荐成交候选供应商后，在规定日期内，采购人从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序确定成交供应商。

2. 第一成交候选供应商有下列情形之一的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，以此类推，也可以重新开展采购活动。

(1) 提供虚假资料，伪造文件等一切弄虚作假行为的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

3. 成交供应商确定后，将在媒体上进行成交结果公示（与发布磋商公告的媒体一致）。

#### 二、《成交通知书》的发放

1 成交结果在相关网站上公示，对成交结果在公示期间如供应商有质疑，应以书面形式向采购代理机构递交正式的质疑文件（质疑文件具体内容见本文第三章第五节 询问与质疑）。

2. 成交结果公示结束，待成交供应商完成招标代理服务费的缴纳后，由采购代理机构以书面形式向成交供应商发出《成交通知书》。

《成交通知书》是合同的组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。《成交通知书》一经发出，采购人无故改变成交结果，或成交供应商擅自放弃成交的，须依法承担法律责任。



## 第二节 合同

### 一、合同的订立

1. 成交供应商应出具《成交通知书》，在法定时间内与采购人签订合同。
2. 采购人应当自成交通知书发出之日起在规定的时间内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。
3. 本合同中甲方是指采购人，乙方是指成交供应商。

### 二、合同的组成

合同组成部分：

1. 本项目的磋商文件；
2. 《成交通知书》；
3. 成交供应商的响应文件；
4. 与本次磋商采购活动有关的书面澄清、修改、补充说明及公告公示；
5. 本项目的采购合同。

### 三、其他情形

1. 签订合同前和履行合同时，有以下情形的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

(1) 成交供应商放弃成交，或因不可抗力或自身原因不能签订或履行采购合同的；

(2) 成交供应商拒绝与采购人签订合同的；

(3) 成交供应商不能按照磋商文件要求及响应文件的承诺签订成交合同，或经核定成交供应商的响应文件与事实不符，从而影响公平、公正及成交合同执行的；

(4) 成交供应商存在弄虚作假等情况骗取成交的；

(5) 成交供应商的磋商报价、供货、配送及售后服务等存在重大偏差，甚至存在欺诈行为的；

采购人发现成交供应商有第(2)、(3)、(4)及(5)点情形，有权取消成交供应商的成交资格，没收其保证金；或有权终止合同，没收履约保证金，并保留依法追究的权利。

2. 如果成交候选供应商均无法签订合同，采购人将依法重新采购，对受影响的各方不承担任何责任。

#### 四、拟签订的合同文本

本项目拟签订合同文本格式见附件二。

本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得偏离实质性条款。

# 附件一

# 响应文件格式

【格式 1】 封面

正本/副本

# 响应文件

项目编号： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_

包号及内容： \_\_\_\_\_

供应商名称： \_\_\_\_\_（名称加盖公章）

地 址： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_

联系电话： \_\_\_\_\_

## 【格式 2】 导读表

### 供应商资格审查文件导读表

| 序号 | 资格文件审查内容   | 磋商文件要求                                     | 提供情况 |   | 页码 | 备注 |
|----|--|--|------|---|----|----|
|    |  |  | 有    | 无 |    |    |
| 1  | 法定代表人证明书及法定代表人身份证明复印件<br>或：法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及其授权代表身份证明复印件）  | 按附件一“投标文件格式”中“法定代表人证明书及法定代表人授权委托书”编制、签署、盖章 |      |   |    |    |
| 2  | 投标资格及文件声明函   | 按附件一“投标文件格式”中“投标资格及文件声明函”编制、签署、盖章          |      |   |    |    |
| 3  | <p>具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件；</p> <p>（1）提供在中华人民共和国境内注册的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）、如非“多证合一”证照，同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件；如投标人为自然人的需提供自然人身份证明；</p> <p>（2）提供 2018 年或 2019 年的年度财务状况报告复印件，或 2020 年任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件；</p> <p>（3）提供 2020 年任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；</p> <p>（4）提供 2020 年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；</p> <p>（5）提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；</p> <p>（6）提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> | 加盖公章                                       |      |   |    |    |

|   |   |  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|--|
| 4 | 没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件        | 在信用中国网站、中国政府采购网查询打印页加盖公章。<br>(如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有此三类不良信用记录) |  |  |  |  |
| 5 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动的书面声明；        | 加盖公章   |  |  |  |  |
| 6 | 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动的书面声明； | 加盖公章   |  |  |  |  |
| 7 | 承诺中标后提供主要设备（4K手持式摄像机）的原厂售后服务承诺函                             | (原厂承诺函加盖制作商公章)   |  |  |  |  |

**【说明】**以上材料将作为供应商资格审查的重要内容，供应商须按照其内容要求在响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致响应无效。

响应文件符合性审查文件导读表

| 序号 | 符合性审查内容  | 磋商文件要求                        | 提供情况 |   | 页码范围 | 备注 |
|----|----------|-------------------------------|------|---|------|----|
|    |          |                               | 有    | 无 |      |    |
| 1  | 响应有效期    | 为响应截止之日起 60 日内有效              |      |   |      |    |
| 2  | 签署、盖章    | 按附件一“响应文件格式”中各类文件格式要求编制、签署、盖章 |      |   |      |    |
| 3  | 首次报价     | 是固定唯一价，未超出磋商文件中规定的采购预算金额或最高限价 |      |   |      |    |
| 4  | 实质性响应    | 满足磋商文件中的★条款                   |      |   |      |    |
| 5  | 响应文件的完整性 | 根据磋商文件规定，半数以上磋商小组成员认定为完整的     |      |   |      |    |
| 6  | 响应文件的有效性 | 根据磋商文件规定，半数以上磋商小组成员认定为有效的     |      |   |      |    |
| 结论 |          |                               |      |   |      |    |

**【说明】**以上材料将作为供应商符合性审核的重要内容，供应商须按照其内容要求在响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致响应无效。

### 详细评审导读表

| 文件类型   | 序号 | 文件名称                        | 提供情况 |   | 页码范围 | 备注 |
|--------|----|-----------------------------|------|---|------|----|
|        |    |                             | 有    | 无 |      |    |
| 商务部分   | 1  | 按照商务评分表中“评分项目”逐一系列明（本表格可加行） |      |   |      |    |
|        | 2  | 根据磋商文件，供应商认为有需要提供的其它商务资料    |      |   |      |    |
| 技术部分   | 1  | 采购需求响应表                     |      |   |      |    |
|        | 2  | 按照技术评分表中“评分项目”逐一系列明（本表格可加行） |      |   |      |    |
|        | 3  | 根据磋商文件，供应商认为有需要提供的其它技术资料    |      |   |      |    |
| 磋商报价部分 | 1  | 首次报价一览表                     |      |   |      |    |



# 第一部分

## 资格证明及其他文件

## 【格式3】 法定代表人证明书

### 法定代表人证明书

致：广东华鑫招标采购有限公司

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期： 与响应有效期一致。

附： 法定代表人身份证复印件

- 【说明】**
1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
  2. 所填内容必须真实、清楚，不得涂改。
  3. 为避免废标，请供应商务必提供本附件。



供应商名称（公章）： \_\_\_\_\_

签 发 日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 【格式 4】 法定代表人授权委托书

### 法定代表人授权委托书

致：广东华鑫招标采购有限公司

兹授权\_\_\_\_\_同志，为我单位授权代理人，全权代表我司参与本项目的磋商响应，负责磋商一切事宜。

有效期限：与响应有效期一致。

附：法人授权委托书身份证复印件

- 【说明】**
1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
  2. 所填内容必须填写真实、清楚，不得涂改。
  3. 有效期限：与本公司响应文件中标注的响应有效期相同，自本单位递交响应文件之日起生效。
  4. 响应文件签字代表为法定代表人，则本附件不需提交。

授权委托人身份证复印件

供应商法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 【格式 5】 响应函

### 响 应 函

致：广东华鑫招标采购有限公司

为响应你方组织的2020年4K摄像配套采购项目（子项一：8套4K手持式摄像机及周边设备）（项目编号：HX26790120WTCZ），我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的2020年4K摄像配套采购项目（子项一：8套4K手持式摄像机及周边设备）磋商文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料及有关附件，我方完全明白并愿意积极参与响应。

                    （供应商名称）                    作为响应供应商正式授权                    （法定代表人或授权代表全名，职务）                    代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。

在此提交的响应文件，正本壹份、电子文件（光盘）壹份。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）本响应文件的有效期为提交响应文件截止时间起 60 天。如成交，有效期将延至供货资格终止日为止。在此提交的资格证明文件均至提交响应文件截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（二）我方明白并同意，在规定的开启日之后，响应有效期之内撤回响应或成交后不按规定与采购单位签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还磋商保证金。

（三）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与成交有关的任何其它数据、信息或资料。

（四）我方完全尊重和认可磋商小组所作的评审结果；同时，我方理解报价

最低并非意味着必定获得成交资格。

(五)我方如果为成交供应商,将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件(如果有)中的全部责任和义务,按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同》中的全部任务。

(六)如我方被授予合同,我方承诺支付就本次磋商采购应支付或将支付的招标代理服务费(详见按磋商文件要求格式填写的《招标代理服务费支付承诺书》)。

(七)我方在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(八)报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费,并保证采购人在中国使用我方提供的货物时,如有第三方提出侵犯其知识产权主张的,责任由我方承担。

(九)我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

(十)我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

所有与本磋商采购有关的函件请发往下列地址:

地 址: . 邮政编码: .  
 电 话: . 传 真:  
 电子邮箱:  
 联 系 人: . 职 务: .

供应商法定代表人(或授权代表)(签字或盖章): \_\_\_\_\_

供应商名称(公章): \_\_\_\_\_

日 期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 【格式 6】 招标代理服务费支付承诺书

### 招标代理服务费支付承诺书

致：广东华鑫招标采购有限公司

在贵公司组织的 2020 年 4K 摄像配套采购项目（子项一：8 套 4K 手持式摄像机及周边设备）【项目编号：HX26790120WTCZ】磋商采购，我方如获成交，我方保证在收到《缴费通知书》后，按要求及时向贵公司缴纳招标代理服务费。

如我方违约，愿接受贵公司出具的违约通知，按招标代理服务费用的 200% 在我方提交的磋商保证金或采购人付给我方的成交合同款中扣付，并在此同意和要求采购人办理支付手续。我方愿承担由此而引起的一切法律责任。

特此承诺！

供应商法定代表人（或授权代表）（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 【格式7】 制造商（或代理）授权书（如有）

### 制造商（或代理）授权书

致：广东华鑫招标采购有限公司

我方\_\_\_\_（制造商（或代理）名称）是依法成立、有效存续并以制造（或代理）（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在\_\_\_\_（制造商地址）（代理地址）。兹授权\_\_\_\_（供应商名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方采购项目名称为\_\_\_\_（项目编号：HX26790120WTCZ）的磋商文件要求提供的由我方制造（或代理）的（响应标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造（或代理）商，我方保证以供应商合作者身份来约束自己，并对该磋商响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权\_\_\_\_（供应商名称）全权办理和履行此项目磋商文件中规定的一切事宜。兹确认\_\_\_\_（供应商名称）及其正式授权代表依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若供应商未成交，其有效期至该项目磋商采购活动结束后自动终止。

5. 我方于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签署本文件，\_\_\_\_（供应商名称）于\_\_\_\_年\_\_月\_\_日接受此文件。

授权制造厂（总代理商）名称（公章）：

法定代表人（或授权代表）（签字或盖章）：

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_

供应商名称（公章）：

法定代表人（或授权代表）（签字或盖章）：

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_ 年\_\_月\_\_日

**【说明】**1. 本格式适用于供应商不是所投货物的制造商时应提供的证明。

2. 本格式仅为制造商（或代理）授权书的参考格式，可根据授权内容进行修订，但其授权内容至少包括但不限于所授权经销产品、有效期、授权地区等。

3. 供应商也可提供有效的经销商证书或代理商证书。

# 第二部分 商务部分



## 【格式 8】 供应商基本情况说明

### 供应商基本情况说明

- 1、公司名称：\_\_\_\_\_ 电话号码：\_\_\_\_\_
- 2、地 址：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_
- 3、成立时间：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_
- 4、开户银行名称及账号：\_\_\_\_\_
- 5、营业执照或登记证或自然人身份证号：\_\_\_\_\_
- 6、供应商简介（格式自行编制）

## 【格式9】 同类项目业绩情况一览表

### 同类项目业绩情况一览表

项目名称：2020年4K摄像配套采购项目（子项一：8套4K手持式摄像机及周边设备）

项目编号：HX26790120WTCZ

| 序号 | 项目名称 | 采购人 | 联系人及电话 | 合同总价 | 签约日期 |
|----|------|-----|--------|------|------|
|    |      |     |        |      |      |
|    |      |     |        |      |      |
|    |      |     |        |      |      |
|    |      |     |        |      |      |
|    |      |     |        |      |      |
|    |      |     |        |      |      |

【说明】根据评审要求提供相关证明资料。

## 【格式 10】 拟任执行管理及技术人员一览表（如有）

### 拟任执行管理及技术人员一览表

项目名称：2020 年 4K 摄像配套采购项目（子项一：8 套 4K 手持式摄像机及周边设备）

项目编号：HX26790120WTCZ

| 职责分工 | 姓名  | 现职务 | 持何种资格证书 | 曾主持/参与的同类项目经历 | 职称  | 专业工龄 |
|------|-----|-----|---------|---------------|-----|------|
|      |     |     |         |               |     |      |
|      |     |     |         |               |     |      |
|      |     |     |         |               |     |      |
|      |     |     |         |               |     |      |
| ...  | ... | ... | ...     | ...           | ... | ...  |

【说明】 1. 根据评审要求提供相关资料。（复印件加盖公章）

2. 在使用地区配备稳定的服务人员，须提供服务人员相关证明材料。

## 【格式 11】 配送售后服务方案

### 配送售后服务方案

供应商详细写出对此服务提供保障服务的能力(如服务网点数、技术人员等),提供服务的便利性,质保体系及措施及提供配送售后服务。至少应包括下列几项:

- 1、 供应商对自己提供货物实行“三包”的说明;
- 2、 供应商响应用户配送要求的计划和情况说明;
- 3、 可向用户提供的优惠条件程度(备品、配件、专用工具等的供应);
- 4、 对用户人员培训(对人员培训的要求,提出对操作培训、维护培训、现场培训、课程安排等)。
- 5、 供应商是否建立专门的售后服务机构(售后服务机构的地点、人员);
- 6、 质保期及质保期后的相关服务
- 7、 .....

|          |   |
|----------|---|
| 厂家售后服务机构 |   |
| 地 点      |   |
| 电 话      |   |
| 人 员      | 其中技术人员__名                                       |
| 响应时间     | 接报后__小时内响应, __小时内到达现场, __小时内维修好, 如维修不好, 有无提供备用机 |
| 其它优惠条件   |   |

供货商全省各地级市的产品维修电话和联系人(格式自拟):

# 第三部分

# 技 术 部 分

## 【格式 12】 采购需求响应表

### 【格式 12-1】 实质性响应条款（“★”项）响应表

项目名称：2020 年 4K 摄像配套采购项目（子项一：8 套 4K 手持式摄像机及周边设备）

项目编号：HX26790120WTCZ

| 条款序号   | 采购需求条款   | 投标实际参数/条款 | 响应情况 | 差异说明 |
|--------|--|-----------|------|------|
| 3-1-4  | ★4、支持 HDR (HLG) 模式；  |           |      |      |
| 3-1-5  | ★5、支持 10bit 记录，最高支持 4K 60/50p 视频录制；  |           |      |      |
| 3-1-19 | ★19、随机配件：<br>（1）镜头遮光罩（1 只）；<br>（2）寻像器眼罩（1 只）；<br>（3） 电池组(1 块)；<br>（4）交流电适配器/充电器套装（1 台）；<br>（5）USB 电缆（1 条），HDMI 2.1 超高清 3m 线(1 条)；<br>（6）肩带（1 条）；<br>（7）防雨罩(1 件)；<br>（8）携带摄像包(1 只)。 |           |      |      |
| 3-3-1  | ★1、功率不小于 13W，面阵光，柔和、不刺眼，光照无重影；   |           |      |      |
| 3-4-1  | ★1、容量不小于 5500mAh；  |           |      |      |
| 3-5    | ★半导体存储卡，写入最高支持 250M/S，容量不小于 120GB，适用于 4K 手持式摄像机（本项目清单序号 1 设备），能记录 400M（3840 × 2160 4:2:2 10 bit）视频格式   |           |      |      |
| 3-6    | ★单卡槽驱动器，提供 USB 3.0 或以上高速传输接口，支持存储卡数据读写使用。  |           |      |      |

**【说明】**

1. 投标人应对照招标文件中《采购需求》中的实质性响应条款（“★”项）内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不响应。投标人响应需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

2. 投标人所投的货物应提供原厂有关产品说明资料（或有关产品的彩页说明或国家相关认证机构出具的所投产品的检验报告）作为附件。所提供的产品说明资料亦应能反映投标人响应的指标参数。若提供的产品说明资料与投标文件中提供的同一指标不一致时，应由生产厂商出具相关证明，否则以产品说明资料为准。

## 【格式 12-2】重要响应条款（“▲”项）响应表

项目名称：2020 年 4K 摄像配套采购项目（子项一：8 套 4K 手持式摄像机及周边设备）

项目编号：HX26790120WTCZ

| 条款序号   | 采购需求条款  | 投标实际参数/条款 | 响应情况 | 差异说明 |
|--------|---|-----------|------|------|
| 3-1-2  | ▲2、感光器件有效像素数不少于 829 万像素，满足 2000 电视线（3840 × 2160p 模式）显示； |           |      |      |
| 3-1-3  | ▲3、灵敏度：不低于 F13；   |           |      |      |
| 3-1-12 | ▲12、配合网络链接，可以支持 RTMP 或 RTSP 实时流媒体功能；                    |           |      |      |
| 3-1-14 | ▲14、内置红外滤镜，支持红外线拍摄功能、支持 WiFi 功能；                        |           |      |      |
| 3-1-15 | ▲15、支持双卡不间断记录、预记录、间隔记录与时间标记记录功能，双卡同时记录和备份记录；            |           |      |      |
| 3-1-16 | ▲16、支持不小于 400M 4:2:2 3840 × 2160 拍摄记录格式；                |           |      |      |
| 3-1-18 | ▲18、不小于 2 个 XLR 型 3 针音频输入（母头），具有线输入/麦克风/麦克风 +48V 选择。    |           |      |      |



|       |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|
| 3-2-1 | <p><b>手持无线话筒发射模块:</b></p> <p>▲1、手持话筒式无线麦采用 AES 256 加密技术,采用数字信号传输完全自动化,具备自动频率管理功能;</p>  |  |  |  |
| 3-2-1 | <p><b>手持无线话筒接收模块:</b></p> <p>▲1、接收器输出接口为卡侬接口,接收器支持 48V 幻象供电开关,自动和摄像机/相机同步开关机;</p>      |  |  |  |
| 3-2-1 | <p><b>无线领夹话筒发射模块:</b></p> <p>▲1、无线领夹式采访话筒采用 AES 256 加密技术,采用数字信号传输完全自动化,具备自动频率管理功能;</p> |  |  |  |
| 3-2-1 | <p><b>无线领夹话筒接收模块:</b></p> <p>▲1、接收器输出接口为卡侬接口,接收器支持 48V 幻象供电开关,自动和摄像机/相机同步开关机;</p>      |  |  |  |

**【说明】**

1. 投标人应对照招标文件中《采购需求》中的重要响应条款（“▲”项）内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不响应。投标人响应需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

2. 投标人所投的货物应提供原厂有关产品说明资料（或有关产品的彩页说明或国家相关认

证机构出具的所投产品的检验报告) 作为附件。所提供的产品说明资料亦应能反映投标人响应的指标参数。若提供的产品说明资料与投标文件中提供的同一指标不一致时, 应由生产厂商出具相关证明, 否则以产品说明资料为准。

### 【格式 12-3】非实质性响应条款响应表

项目名称：2020 年 4K 摄像配套采购项目（子项一：8 套 4K 手持式摄像机及周边设备）

项目编号：HX26790120WTCZ

| 条款序号 | 采购需求条款 | 投标实际参数/条款 | 响应情况 | 差异说明 |
|------|--------|-----------|------|------|
|      |        |           |      |      |
|      |        |           |      |      |
|      |        |           |      |      |
|      |        |           |      |      |
|      |        |           |      |      |
|      |        |           |      |      |

#### 【说明】

1. 投标人应对照招标文件中《采购需求》中的非实质性响应条款内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不响应。投标人响应需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

2. 投标人所投的货物应提供原厂有关产品说明资料（或有关产品的彩页说明或国家相关认证机构出具的所投产品的检验报告）作为附件。所提供的产品说明资料亦应能反映投标人响应的指标参数。若提供的产品说明资料与投标文件中提供的同一指标不一致时，应由生产厂商出具相关证明，否则以产品说明资料为准。

3. 投标人应按投标服务实际数据填写，不能照抄《采购需求》要求。

## 【格式 12-4】技术评审“技术先进性”内容响应表

项目名称：2020 年 4K 摄像配套采购项目（子项一：8 套 4K 手持式摄像机及周边设备）

项目编号：HX26790120WTCZ

| 技术先进性条款        | 投标实际参数/条款 | 响应情况 | 差异说明 |
|----------------|-----------|------|------|
| 感光器件有效面积的尺寸大小  |           |      |      |
| 滤镜（ND）的特殊功能    |           |      |      |
| 镜头光学倍数的最优值     |           |      |      |
| 镜头广角端的焦距最优值    |           |      |      |
| 镜头光圈大小的最优值     |           |      |      |
| 视频信号输出端口的类型与功能 |           |      |      |
| 图像防抖的特殊功能      |           |      |      |
| 辅助对焦的特殊功能      |           |      |      |
| 可变帧频的最优值       |           |      |      |

### 【说明】

1. 投标人应对照招标文件中《技术评审》中的技术先进性内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不响应。投标人响应需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

2. 投标人所投的货物应提供原厂有关产品说明资料（或有关产品的彩页说明或国家相关认证机构出具的所投产品的检验报告）作为附件。所提供的产品说明资料亦应能反映投标人响应的指标参数。若提供的产品说明资料与投标文件中提供的同一指标不一致时，应由生产厂商出具相关证明，否则以产品说明资料为准。

## 【格式 12-5】 产品配置清单

产品配置清单

(格式自拟)

【说明】供应商应提供详细的产品配置清单（附相关有效的证明资料和产品宣传彩页）。

# 第四部分

# 磋商报价

## 【格式 13】 首次报价一览表

### 首次报价一览表

项目名称：2020 年 4K 摄像配套采购项目（子项一：8 套 4K 手持式摄像机及周边设备）

项目编号：HX26790120WTCZ

报价单位：人民币/元

首次报价（不含税总价）：大写 \_\_\_\_\_

小写 \_\_\_\_\_

首次报价（含税总价）：大写 \_\_\_\_\_

小写 \_\_\_\_\_

| 包号 | 包组内容               | 交货时间             | 备注 |
|----|--------------------|------------------|----|
| 包一 | 8 套 4K 手持式摄像机及周边设备 | 15 个日历天内完成安装调试交付 |    |

- 【说明】**
- 磋商报价包含产品货物（含相关配件、附件、安装材料）价格、运送货物到采购人指定地点费用（包括但不限于运输、保险、装卸等费用）、仓储费、安装调试费、伴随服务费（包括但不限于人员培训费、技术使用及技术指导费）、售后服务费、税费等费用。
  - 此表除装订于响应文件中外，还应将此表原件一份置于首次报价函中。
  - 供应商须填写所投主要产品的规格型号。
  - 对于批量采购的，则无需在本首次报价一览表中罗列规格型号，其规格型号在分项报价表中明细罗列。

供应商法定代表人（或授权代表）（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

供应商名称（公章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日





## 【格式 15】 中小企业产品报价表（如有）

### 中小企业产品报价表

项目名称：2020 年 4K 摄像配套采购项目（子项一：8 套 4K 手持式摄像机及周边设备）

项目编号：HX26790120WTCZ

包号及包组内容：\_\_\_\_\_

（格式自拟）

- 【说明】**
1. 此表为《分项报价表》中关于中小企业产品单列明细表。
  2. 属于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）中规定的中小企业产品的，需在本表中详细列明，作为评审时价格扣除 6%参与评审的依据。

投标人法定代表人（或授权代表人）（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 【格式 16】 中小企业声明函（如有）

### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

**【说明】** 1. 若投标人不属于规定的中小企业范围，或提供的产品不是中小企业制造的，请勿提交本声明函。

2. 若投标人属于规定的中小企业范围，需提供相关证明材料，具体按工信部联企业〔2011〕300号执行。

**【格式 17】 残疾人福利性单位声明函（如有）****残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

# 附件二

# 采购合同

合同编号：

# 采 购 合 同

## （ 货 物 类 ）

项目名称：

合同编号：

签约地点：

签订日期：二〇二〇年 月 日

【本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。】

# 采购合同

甲 方：\_\_\_\_\_

联 系 人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

联 系 人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定，甲乙双方按照项目名称：2020年4K摄像配套采购项目（子项一：8套4K手持式摄像机及周边设备）（【项目编号：HX26790120WTCZ】）采购结果签订本合同。

## 第一条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列货物：货物名称、规格及数量详见下表“供货一览表”。

供货一览表

| 序号 | 商品名称 | 品牌、规格型号、配置号、配置（性能参数） | 产地 | 数量 | 单价（税前） | 单价（税后） | 总价（税前） | 总价（税后） |
|----|------|----------------------|----|----|--------|--------|--------|--------|
| 1  |      |                      |    |    |        |        |        |        |
| 2  |      |                      |    |    |        |        |        |        |
|    |      |                      |    |    |        |        |        |        |
|    |      |                      |    |    |        |        |        |        |
| 合计 |      |                      |    |    |        |        |        |        |

**【备注】** 货物名称内容必须与响应文件中货物名称内容一致

## 第二条 合同总价款

本合同总价款为\_\_\_\_\_（大写）人民币，分项价款在“分项报价表”中有明确规定。

本合同总价款是货物设计、制造、包装、仓储、运输及保险、随机零配件、标配工具、安装、调试、验收、培训及保修期内备品备件发生的所有含税费用及合同实施过程中不可预见费用等。

本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。

本合同执行期间合同总价款不变。

### 第三条 支付方式

1. 合同签订后，5个工作日内办理支付手续，向乙方支付合同总价的 30 %。
2. 全部设备到货、调试完毕，5个工作日内办理支付手续，向乙方支付合同总价的 50 %。
3. 试运行3个月并通过验收后，5个工作日内办理支付手续，向乙方支付合同总价的 10 %。
4. 在验收通过之日起一年后，5个工作日内办理支付手续，向乙方支付合同总价的 10 %。
5. 乙方向甲方开具的增值税专用发票后，方可办理相关申报支付。

### 第四条 权利保证

乙方应保证本项目的响应技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任由乙方承担。

### 第五条 质量保证

1. 乙方所提供的货物的技术规格应与磋商文件规定的技术规格及所附的“技术规格响应表”相一致；若技术性能无特殊说明，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

2. 乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同规

定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后，在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，所需费用由乙方承担。

## 第六条 包装要求

1. 除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

2. 每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证。

## 第七条 交货和验收

1. 乙方必须依照采购文件的要求和响应文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

2. 乙方应按照本合同或磋商、响应文件规定的时间和方式向甲方交付货物，交货地点由甲方指定。

如磋商文件对交货时间未明确规定，则乙方应当在\_\_\_\_\_（期间）前将货物交付甲方指定的地点\_\_\_\_\_。

3. 乙方交付的货物应当完全符合本合同或者磋商、响应文件所规定的货物、数量和规格要求。乙方不得少交或多交货物。乙方提供的货物不符合磋商、响应文件和合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险，由乙方承担。

4. 货物的到货验收包括：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否完好。

5. 乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等交付给甲方，《使用操作及安全须知》等重要资料应附有中文说明。乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

6. 甲方应当在到货后的\_\_\_\_\_个工作日内对货物进行验收；需要乙方对货物或系统进行安装调试的，甲方应在货物安装调试完毕后的\_\_\_\_\_个工作日内



进行质量验收。验收合格的，由甲方签署验收单并加盖单位公章。磋商文件对检验期限另有规定的，从其规定。

7. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。

货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患；如为进口产品，在中国境内可依常规安全合法使用。

8. 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

9. 货物为原厂商未启封全新包装，其备出厂合格证，其序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。

## **第八条 伴随服务 / 售后服务**

1. 乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及合同所附的“服务承诺”提供服务。

2. 除前款规定外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场安装、调试和/或启动监督；

(2) 就货物的安装、启动、运行及维护等对甲方人员进行免费培训。

3. 若磋商文件中不包含有关伴随服务或售后服务的承诺，双方作如下约定：

3.1 乙方应为甲方提供免费培训服务，并指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。主要培训内容为货物的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等，如甲方未使用过同类型货物，乙方还需就货物的功能对甲方人员进行相应的技术培训，培训地点主要在货物安装现场或由甲方安排。

3.2 所购货物由乙方提供至少\_\_\_\_\_年的保修和系统维护的质保，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养；质保期自甲方在货物质量验收单上签字之日起计算，保修费用计入总价。

质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

3.3 质保期内，乙方负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护，不再收取任何费用，但不可抗力（如火灾、雷击等）造成的故障除外。

3.4 货物故障报修的响应时间为：工作期间（星期一至星期五 8：00-18：00）为\_\_\_\_\_时；非工作期间为\_\_\_\_\_小时。

3.5 若货物故障在检修\_\_\_\_工作小时后仍无法排除，乙方应须免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。

3.6 所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。

3.7 保修期后期满后，可同时提供终身免费维修保养服务。超出质保期则只收取更换的零配件成本费。

## 第九条 保密

项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

1. 未经乙方事先书面同意，甲方不得将由乙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

2. 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是乙方的财产。如果乙方有要求，甲方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给乙方。

## 第十条 违约责任

### 1. 甲方违约责任

1.1 甲方无正当理由拒收货物、到期拒付货物款的，由甲方向乙方偿付合同总价的 5%违约金。

1.2 甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 3‰滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的 5% 。

### 2. 乙方违约责任

2.1 如乙方不能交付货物，乙方应向甲方支付合同总价 5%的违约金。

2.2 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的，从逾期之日起每日按本合同总价 3% 的数额向甲方支付违约金（违约金总数不超过合同总价 20%）；如乙方逾期交货达半个月以上，甲方有权解除合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

2.3 乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合磋商文件、合同规定的，甲方有权拒收，且乙方应向甲方支付本合同总价 5% 作为违约金。

2.4 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款，并按第 3 款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

2.5 乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的，应按合同总价款的 5 % 向甲方承担违约责任。

2.6 乙方在承担上述 2.2 - 2.4 款一项或多项违约责任后，仍应继续履行本合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

**3. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》及相关法律法规规定处理。**

## **第十一条 合同的变更和终止**

双方在履行合同时，有以下情形，经双方协商，可进行合同的变更或终止。

### **1. 不可抗力事件**

1.1 不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。

1.2 签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。

1.3 双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。不可抗力事件发生后，甲方和乙方应当积极寻求以合理的方式履行本合同。如不可抗力无法消除，致使合同目的无法实现的，双方均有权解除合同，且均不互相索赔。

### **2、本合同约定的其他情形**

## **第十二条 合同的转让**

除甲方事先书面同意外,乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同项下义务。

### 第十三条 争议的解决

1. 因货物的质量问题发生争议的,应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的,鉴定费由甲方承担;货物不符合质量标准的,鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议,如双方不能通过友好协商解决,任意一方可向甲方所在地人民法院提请诉讼。

### 第十四条 其他

组成本合同的有关文件

1. 下列关于磋商、响应文件或本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分,与本合同具有同等法律效力,这些文件包括但不限于:

- (1) 磋商文件及书面澄清、修改、补充说明文件及公告公示;
- (2) 乙方响应文件;
- (3) 成交通知书;
- (4) 甲乙双方商定的其他文件。

2. 在执行本合同的过程中,所有经双方签署确认的文件(包括会议纪要、补充协议、往来信函)均成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更,应在变更当日内书面通知对方,否则,应承担相应责任。

4. 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

### 第十五条 合同生效

1. 本合同自双方签字盖章之日起生效。

2. 本合同壹式 8 份,甲方执 5 份,乙方执 2 份,广东华鑫招标采购有限公司 1 份

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

授权代表：

授权代表：

签定日期：二〇二〇年 月 日

签定日期：二〇二〇年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：



关注微信公众号



公司官网

## 广东华鑫招标采购有限公司

网 址：<http://www.huaxinbidding.cn>  
电 话：020-87300628 (总机) 020-87303068 (商务)  
传 真：020-87302980 020-87304088  
地 址：广州市越秀区广州大道中307号富力东山新天地36楼

**选择华鑫·选择放心**  
CHOOSE HUAXIN CHOOSE REST ASSURED