



华鑫招标
HUA XIN BIDDING

谈判文件

采购方式：竞争性谈判

项目编号：HX19460118SFCZ

项目名称：中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及
整理工作服务项目

广东华鑫招标采购有限公司

二〇一八年四月

温馨提示

1. 为确保谈判保证金及时到账，建议至少提前 2 个工作日转账。

谈判保证金账户为：

收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

开户银行：招商银行股份有限公司广州珠江新城支行

账 号：1209-0563-6310-201

2. 请注意区分谈判保证金账户及谈判文件购买账户的区别。

3. 已缴纳谈判保证金，但决定不参加响应的供应商，请于提交响应文件截止时间前 3 个工作日，以书面形式通知采购代理机构。

4. 资格审查和符合性审查所需文件必须全部在响应文件中提供，响应文件存在缺漏或响应文件中提交的文件不符合要求均将导致响应无效。

5. 请仔细检查响应文件是否已按谈判文件要求提供原件、密封盖章、签名、签署日期。

6. 请按时到达，并在提交响应文件截止时间前提交响应文件。响应文件提交时间截止，采购代理机构不再接收供应商任何与响应相关的资料、文件。

7. 供应商对谈判文件中多个包组进行响应的，其响应文件的编制应按各包组分别装订和封装。

8. 大件物品运入时，须从大厦负一层的货梯进入至 36 楼到达我司开标室；运出时，须取得放行条后，从 36 楼的标示牌“合用前室”进入货梯至负一层。

9. 请已购买谈判文件的供应商登录“广东省政府采购网”(<http://www.gdgp.gov.cn>) 点击“供应商注册栏目”进行供应商账号注册。（已注册过账号的供应商请忽略此点提示）

10. 信用记录请在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），按照谈判文件规定时间节点查询打印，并加盖公章。

11. 本谈判文件解释权归广东华鑫招标采购有限公司所有。

12. 本谈判文件版权归广东华鑫招标采购有限公司所有，使用本文件须经我司同意，违者必究。

说明：本提示内容非谈判文件的组成部分，仅为善意提醒，有不一致之处以谈判文件为准。

目 录

第一章	竞争性谈判公告	1
第二章	采购需求	7
第三章	供应商须知	10
	第一节 定义.....	10
	第二节 谈判文件澄清、修改与答疑.....	12
	第三节 供应商响应说明.....	14
	第四节 响应文件封装与递交.....	18
	第五节 询问、质疑与投诉.....	21
第四章	响应文件的编制	25
	第一节 响应文件编制说明.....	25
	第二节 响应文件编制内容.....	26
	第三节 谈判阶段的响应文件.....	29
第五章	响应文件提交与评审	30
	第一节 响应文件的提交.....	30
	第二节 评审.....	31
	第三节 评定成交的标准.....	34
第六章	成交和合同	40
	第一节 成交供应商的确定.....	40
	第二节 合同.....	41
附件一	响应文件格式	43
	【格式 1】 封面.....	44
	【格式 2】 导读表.....	45
	【格式 3】 法定代表人证明书.....	48
	【格式 4】 法定代表人授权委托书.....	49
	【格式 5】 响应资格及文件声明函.....	50
	【格式 6】 响应函.....	51
	【格式 7】 退保证金说明函.....	53
	【格式 8】 招标代理服务费支付承诺书.....	54
	【格式 9】 供应商基本情况说明.....	56
	【格式 10】 同类项目业绩情况一览表.....	57
	【格式 11】 采购需求响应承诺书.....	59
	【格式 12】 拟任执行管理及技术人员一览表（如有）.....	61
	【格式 13】 首次报价一览表.....	63
	【格式 14】 分项报价表（如有）.....	64
	【格式 15】 中小企业服务报价表（如有）.....	66
	【格式 16】 中小企业声明函（如有）.....	67
	【格式 17】 残疾人福利性单位声明函（如有）.....	68
附件二	采 购 合 同	69

第一章 竞争性谈判公告

广东华鑫招标采购有限公司（以下简称“采购代理机构”）受中华人民共和国黄埔海关（以下简称“采购人”）的委托，就中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目采用竞争性谈判方式进行采购，欢迎符合资格条件的供应商参加。

一、采购项目编号：HX19460118SFCZ

二、采购项目名称：中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目

三、采购预算及资金来源：人民币 40.00 万元，财政性资金。

四、服务期限：自合同签订之日起至 2019 年 12 月 31 日

五、项目内容及需求：

1. 采购内容

包号	包组内容	服务期限	类别	采购预算 (人民币/万元)
包一	麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作	自合同签订之日起至 2019 年 12 月 31 日	服务	40.00

2. 供应商必须对包组内所有内容进行响应，不允许只对包组内的部分内容进行响应。

3. 具体要求：详见谈判文件“采购需求”。

4. 服务地点：采购人指定地点。

六、供应商资格要求

1. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件；
2. 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人、其他组织或者自然人；
3. 在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。
4. 具备国家工商管理部门规定的从事货物运输的道路运输经营许可资质；
5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
6. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；
7. 本项目不接受联合体响应。

七、符合资格的供应商应当在 2018 年 5 月 4 日至 2018 年 5 月 9 日期间 9:00~12:00, 14:00~17:00（法定节假日除外）到广东华鑫招标采购有限公司（详细地址：广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼）获取谈判文件。

1. 谈判文件每包组售价 300 元（人民币），售后不退。支付方式可采用现金、银行转账及支付宝转账。

银行账户

开户银行：中国农业银行广州富力新天地支行

收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

账 号：440-3440-1040-0083-44

2. 获取谈判文件时，须提供以下证明文件：

（1）法定代表人证明书或法定代表人授权委托书、加盖公章的身份证明复印件；提供法定代表人授权委托书的，需附法定代表人证明书。

(2) 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十一条要求的供应商，提供以下其中一种证明文件：

① 三证合一营业执照（或有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证；或如有国家另行规定则从其规定）复印件加盖公章；

② 事业法人登记证复印件加盖公章、或社会团体组织登记证复印件加盖公章、或民办非企业及其他组织（提供证明文件）复印件加盖公章；

③ 自然人身份证等相关证明（自然人提供身份证明复印件，并携带原件进行核对）。

(3) 在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“信用信息”、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询情况证明（报名时请提供自“竞争性谈判公告”发出之日起，两个网站的信用记录查询结果打印页并加盖公章）。

如有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件的供应商，不应参与本次政府采购活动，否则在查核后将被拒绝）；

(4) 国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）“企业信用信息公示报告”打印页加盖公章。

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(5) 国家工商管理部门规定的从事货物运输的道路运输经营许可资质；
（复印件加盖公章）

八、现场考察及答疑会

1. 本项目不组织现场考察；
2. 本项目不举行集中答疑会。

九、提交响应文件时间：2018年5月10日 10:00 至 2018年5月10日 10:30（北京时间）



十、响应文件提交地点：广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼 广东华鑫招标采购有限公司。

十一、提交响应文件截止时间：2018 年 5 月 10 日 10:30（北京时间），逾期不予接收。

十二、本公告期限（3 个工作日）：自 2018 年 5 月 4 日至 2018 年 5 月 8 日止

十三、发布公告

本项目竞争性谈判公告等相关信息在【中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广东华鑫招标采购有限公司（www.huaxinbidding.cn）】上公布,并视为有效送达，不再另行通知。

十四、已购买谈判文件，而不参加响应的供应商，请于提交响应文件截止前 3 日以书面形式告知采购代理机构。

十五、联系事项

（一）采购人：中华人民共和国黄埔海关

地址：广州市黄埔区志诚大道 327 号

（二）采购代理机构：广东华鑫招标采购有限公司

地址：广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼

联系人：刘家栋

联系电话：020-87300828

（三）采购项目联系人：彭先生

联系电话：020-87303028

工作时间：工作日上午 8:30--12:00，下午 14:00--18:00

传真：020-87302980

邮编：510000

E-mail: cs@gdhuaxin.cn

十六、谈判文件购买款账户

开户银行：中国农业银行广州富力新天地支行

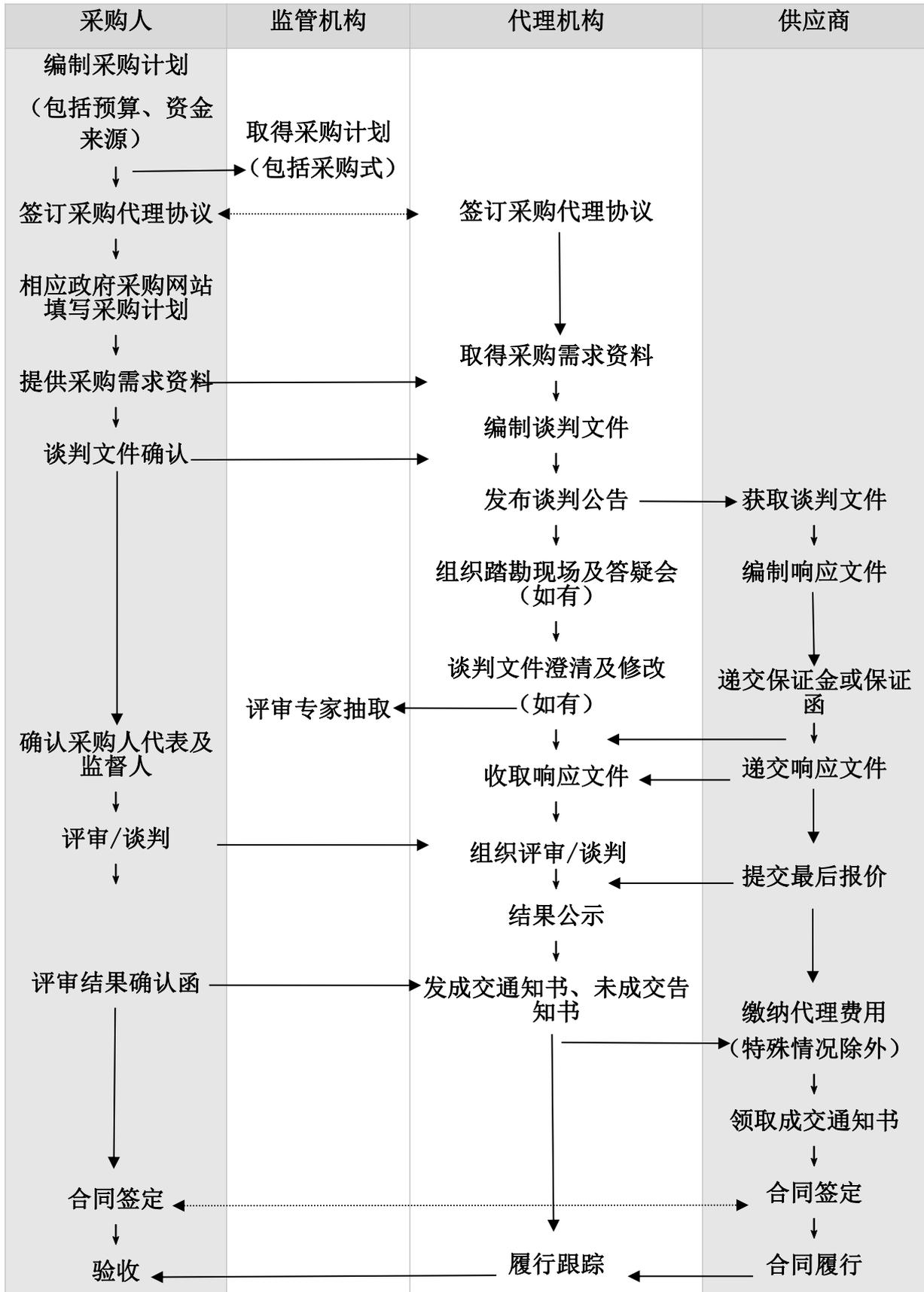
收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

账 号：440-3440-1040-0083-44

广东华鑫招标采购有限公司

2018 年 5 月 3 日

竞争性谈判工作流程图



第二章 采购需求

说明：

供应商须对所响应项目进行整体响应，任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效响应。

包号	包组内容	服务期限	类别
包一	麻涌涉案财物仓库 运输、装卸及整理工作	自合同签订之日起 至 2019 年 12 月 31 日	服务

一、服务期限

自合同签订之日起至 2019 年 12 月 31 日。

二、服务内容

1. 负责组织人员、车辆和机械设备在黄埔海关麻涌涉案财物仓库内装卸、搬运及整理；
2. 负责自黄埔海关麻涌涉案财物仓库至指定地点的运输、装卸和整理；
3. 其他需要供应商协助的事宜。

三、特别说明

1. 涉案货物运输、装卸、整理具有任务急、响应快的特点，故 24 小时内任何时间，含所有的法定节假日，接收到任务通知时起 2 个小时内必须派足人员、车辆和机械设备到达仓库现场，快速、安全地对货物进行装卸、搬运及整理。
2. 业务量具有不确定性，不保证每月或每年的最低业务量。

四、对供应商的要求

1. 按照《海关法》第六十七、六十八条规定，需要具有履行海关事务担保能力的法人、其他组织或者公民为本项目供应商提供的担保；（提供担保复印件加盖公章）

2. 具备同时提供运输、装卸、搬运、理货等相关配套服务的能力，具备全天候异地运输、装卸及整理货物的作业能力，满足 24 小时响应海关运输需求；
3. 具备运输、装卸及整理各种尺寸货柜（重柜）、各种吨位货车的能力；
4. 从事货物运输、装卸及整理业务 1 年以上；
5. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供相关证明材料复印件加盖公章）
6. 须为涉案财物购买财产综合险等相关保险；
7. 须为运输安全、人员安全购买相关保险，并对运输、装卸及搬运整理过程中车辆、货物和人员安全工作承担全部责任；
8. 运输、装卸和整理的管理制度建立完善，并能提供应急处置预案；
9. 供应商资信良好，在从事运输、装卸和整理业务中没有违法违规前科；
10. 供应商需提供驾驶员、理货人员的名单并登记备案；供应商更换驾驶员、理货人员应当及时与海关办理驾驶员的变更备案手续。
11. 供应商在理货完成后须整理并出具理货清单（含电子版与纸质版）。

五、对人员的要求

1. 司机、机械设备作业人员必须具备相应资质；（提供人员资质证书复印件加盖公章）
2. 理货人员具备对所委托的货物实施检查、记录、拍照，判断货物种类品名，理清货物件数，分清货物残损，并整理出理货清单的能力；
3. 工作人员应为供应商自有人员，无违法违规前科。确因工作需要临时外聘人员的，供应商应做好身份验证；（提供供应商为工作人员购买社保的相关证明材料复印件加盖公章）
4. 工作人员宜统一着装或识别背心，配备口罩、手套等相应劳保用品。

六、对车辆的要求

1. 车辆应为厢式货车或集装箱拖头车，经海关批准也可以为散装货车；
2. 车辆必须为供应商的自有车辆，其《机动车辆行驶证》的车主列名必须与供应商名称一致；（提供相应车辆的《机动车辆行驶证》复印件加盖公章）

3. 厢式货车的厢体必须与车架固定一体，厢体必须为金属结构，无暗格，无隔断，具有施封条件，车厢连接的镙丝均须焊死，车厢两车门之间须以钢板相卡，保证施封后无法开启；

有特殊需要，需加开侧门的，须经海关批准，并符合海关监管要求；

4. 集装箱式货车车厢应当符合《中华人民共和国海关对用于装载海关监管货物的集装箱和集装箱式货车车厢的监管办法》规定的标准，并获得中国船级社颁发的《集装箱式货车车厢批准证明书》；

5. 集装箱拖头车必须承运符合国际标准的集装箱；

6. 散装货车只能承运不具备加封条件的大宗散装货物，如矿砂、粮食及超大型机械设备等；

7. 供应商运输车辆具备 GPS 定位系统为佳（可计算和记录运输路程）。

七、对机械设备的要求

使用的机械设备必须经检验合格，进行经常性维护保养和定期自行检查，并作出记录。

八、报价要求

1. 运输费用报价采用分车型以公里计算的综合计算方式，运输路线应尽量考虑高速公路线路，不分地区和运输距离，路桥费等相关费用包含在报价中；

2. 机械设备费用报价分设备类型或货柜尺寸、重量计算，可按半天计算，操作人员的人工费包含在报价中；

3. 除司机、机械设备操作人员外的人员人工费按天报价，每天工作时间为 8 小时。

4. 本项目采用单价报价，供应商须根据《分项报价表》进行单价报价，所有子项单价报价合计汇总。具体采购数量以服务周期内实际结算数量为准。

5. 本项目预算为 40 万，服务期自合同签订之日起至 2019 年 12 月 31 日，预算使用完毕或服务期满，本项目结束。本项目预算金额仅供参考，具体以采购方实际发生的数量乘以相应成交单价计算。

第三章 供应商须知

第一节 定义

1. 采购人：中华人民共和国黄埔海关
2. 采购代理机构：广东华鑫招标采购有限公司
3. 供应商：响应本次采购、参加竞争的法人、其他组织或自然人。
4. 服务：是指除货物和工程以外的其他采购对象。
5. 谈判小组：依法组建负责本次项目评审工作的临时性组织。
6. 实质性响应：是指符合谈判文件的实质性要求、条款等。
7. 书面形式：书面形式是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。
8. 保证金：指供应商按照谈判文件规定向采购代理机构或采购人提交的款项。采购代理机构或者采购人因供应商的行为而蒙受损失时，采购代理机构和采购人可根据规定予以没收的款项。
9. 响应文件：本谈判文件中的响应文件有广义与狭义之分。

广义的包含（1）首次报价函（2）响应文件正本（3）响应文件副本（4）响应文件的电子文档1份（以U盘或刻录光盘形式）。

狭义的标注正本、副本。

10. 中小企业（含中型、小型、微型企业）：

（1）按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）第二条规定，中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准；

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

（2）中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业

[2011]300号)规定的划分标准为准。

11. 残疾人福利性单位：是指符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定的企业。

12. 监狱企业：是指符合《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定的企业。

第二节 谈判文件澄清、修改与答疑

一. 谈判文件的组成

谈判文件由以下内容及文件组成：

1. 竞争性谈判公告
2. 采购需求
3. 供应商须知
4. 响应文件的编制
5. 评审
6. 成交和合同
7. 响应文件格式
8. 拟签订的合同文本
9. 在采购过程中由采购代理机构发出的更正公告，谈判文件澄清、修改与答疑等书面文件。

二. 谈判文件澄清与修改

1. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。
2. 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商；不足 3 个工作日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止之日。
3. 供应商在收到澄清和修改文件后，应以书面形式向采购代理机构确认，如 24 小时内无书面回函则被视为同意确认澄清、修改的内容。
4. 如更正公告有重新发布谈判文件的，供应商应根据最新发布的谈判文件制作响应文件。
5. 供应商在规定的时间内未对谈判文件澄清或提出疑问的，采购代理机构

将视其为无异议。对谈判文件中描述有歧义或前后不一致的地方，谈判小组有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个供应商。

三. 谈判文件疑问

1. 供应商对谈判文件如有疑问，应以书面形式在响应文件提交截止时间 3 个工作日之前通知到采购代理机构，采购代理机构将以书面形式予以答复，同时将书面答复发给已购买谈判文件的每一供应商（答复不包括问题的来源）。
2. 本项目不举行集中答疑会。

第三节 供应商响应说明

一、合格供应商及其证明文件和评价文件

供应商必须符合“竞争性谈判公告”中的资格要求，并在响应文件中提交其满足合格供应商条件的资格证明文件，这些文件的任何缺漏，都会导致响应无效。

(结合谈判文件“竞争性谈判公告”及资格审查要求，按照《供应商资格审查表》对应检查项自查)

二、合格的货物和服务

1. 供应商提供的所有服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及采购需求。

2. 采购人有权拒收任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

3. 供应商应承诺本项目所提供的货物、服务依法拥有专利权、商标权或其他知识产权等；如果没有则须在报价中体现合法获取该知识产权的相关费用，并在响应文件中附有相关证明文件；如因第三方提出其侵权诉讼，则一切法律责任由供应商承担。

三、响应有效期

1. 响应文件应在提交截止之日起的 60 日内保持有效。响应有效期比规定期限短的将被视为非响应性而予以拒绝。

2. 在特殊情况下，原有响应有效期截止日之前，采购代理机构可征求供应商同意延长有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。供应商可以拒绝上述要求而其保证金不被没收；接受响应有效期延长的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件，而只会要求其相应地延长其保证金的有效期。在这种情况下，保证金的退还和没收的规定将在延长的有效期内继续有效。

四、谈判

参加谈判的供应商须为法定代表人或其授权代表，并提供身份证明文件以供核实。

授权代表与响应文件不一致的，须提供法定代表人证明书及其授权委托书。

五、承诺

供应商须承诺所提交的资料和数据是真实有效的，否则所引发的责任由供应商自行承担。

六、纪律与保密事项

1. 供应商应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。

2. 获得本谈判文件者，不得将谈判文件用作本次采购以外的任何用途。若有要求，谈判结束后，供应商应归还谈判文件中的保密文件和资料。

3. 由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于其所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。谈判结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

七、谈判保证金

1. 供应商应向采购代理机构缴纳谈判保证金，并作为其响应的一部分。

2. 谈判保证金如下表：

包组号	包组内容	保证金 金额（人民币/元）
包一	麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作	¥ 4,000.00

3. 谈判保证金必须以供应商公司银行账户转账或电汇形式缴纳。

(1) 谈判保证金账户为：

收 款 人：广东华鑫招标采购有限公司

开户银行：招商银行股份有限公司广州珠江新城支行

账 号：1209-0563-6310-201

(2) 谈判保证金应在响应文件缴纳截止时间前到达采购代理机构保证金账户，响应文件接收现场不接受任何形式的保证金。

(重要提示：由于转账当天不一定能够到账，建议至少提前2个工作日转账。)

(3) 谈判保证金转账底单请传真至采购代理机构（020—87302980）或发送电子版至项目联系人邮箱（cs@gdhuaxin.cn），并注明项目编号及所响应包号。

4. 谈判保证金用于保护采购人和采购代理机构免受因供应商的行为而引起的风险。采购人或采购代理机构在因供应商的行为而受到损害时，将依法没收其保证金。

5. 未按规定缴纳谈判保证金的响应文件，将被视为非响应性而予以拒绝接收。

6. 有下列情况之一的，供应商的谈判保证金将会被没收。情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

(1) 供应商在参与谈判活动期间，违反有关法律法规规定的；

(2) 供应商在提交最后报价后，撤回其响应文件的；

(3) 供应商在收到《成交通知书》后，未在谈判文件规定期限内签订采购合同的【特殊情况除外】；

(4) 成交供应商将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未明确，且未经采购人同意，将成交项目分包给他人的。

7. 供应商在成交后未按谈判文件规定缴纳招标代理服务费的，保证金转为招标代理服务费，不足部分，采购代理机构保留依法追讨权利。

八、响应费用

供应商应承担本次项目的响应相关费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

九、招标代理服务费

1. 在领取《成交通知书》前，成交供应商须按规定及时向采购代理机构缴纳招标代理服务费，

- (1) 招标代理服务费应包含在谈判报价中，不单列。
- (2) 招标代理服务费以供应商公司银行账户转账或现金的形式一次性支付。

2. 招标代理服务费：参照计价格【2002】1980号、发改办价格【2003】857号、发改价格【2011】534号、发改价格【2015】299号文进行收取，不足8000元的按8000元收取。

第四节 响应文件封装与递交

一、响应文件的组成

1. 提交的响应文件由以下文件组成：

- (1) 首次报价函
- (2) 响应文件正本
- (3) 响应文件副本
- (4) 响应文件的电子文档 1 份（以 U 盘或刻录光盘形式）

2. 响应文件必须装订成册。对因未装订成册而造成的损坏、丢失，采购代理机构不承担任何责任。

3. 响应文件正本、副本

- (1) 响应文件一式 4 份（正本 1 份，副本 3 份）
- (2) 每份响应文件必须在封面上清楚地标明“正本”或“副本”。
- (3) 响应文件的正本按谈判文件中已明示需要盖章、签名处，均必须盖

章及由供应商法定代表人或其授权代表签名；

响应文件正本逐页加盖公章，响应文件副本可以是正本的复印本。

(4) 响应文件正本、副本、电子文档的内容应一致，如果正本与副本或电子文档不符，以正本为准。

电子文档应为响应文件正本的扫描件。

4. 响应文件如有任何修改，必须在修改处签名或加盖公章才生效，其修改必须清晰。

二、响应文件的封装

(一) 响应文件封装要求

1. 供应商所有响应文件必须密封提交，**封口处应加盖供应商公章**。

2. 响应文件封装：供应商应将**首次报价函**、**响应文件**分别独立包装密封。

3. 响应文件封袋标识：响应文件封袋应标明以下内容：

<h1 style="margin: 0;">响应文件</h1> <div style="margin: 10px 0;"> <input type="checkbox"/> 正本 </div> <div style="margin: 10px 0;"> <input type="checkbox"/> 副本 </div> <div style="margin: 10px 0;"> <input type="checkbox"/> 首次报价函 </div> <p>项目名称：_____</p> <p>项目编号：_____</p> <p>包 号：_____</p> <p>供 应 商：_____（名称并加盖公章）</p> <p>联 系 人：_____</p> <p>联系电话：_____</p> <p>联系地址：_____</p>

（二） 响应文件封装内容

1. 首次报价函：应单独密封，内装：

（1）《退保证金说明函》（原件，格式要求详见 附件一“响应文件格式”**【格式 7】**）**【仅作退保证金时用】**

（2）《首次报价一览表》（原件，格式要求详见 附件一“响应文件格式”**【格式 13】**）

2. 响应文件正本:包装密封（含响应文件的电子文档）

3. 响应文件副本:包装密封

（三） 供应商对谈判文件中多个包组进行响应的，其响应文件的编制应按每个包组的要求分别装订和封装。

三、响应文件的提交

1. 提交响应文件时间:2018年5月10日 10:00 至2018年5月10日 10:30 (北京时间)。
2. 提交响应文件截止时间:2018年5月10日10:30(北京时间),逾期不予接收。
3. 响应文件提交地点:广州市越秀区广州大道中307号富力东山新天地36楼 广东华鑫招标采购有限公司。
4. 所有响应文件应在规定的提交时间送达提交地点,任何迟于提交截止时间的响应文件为无效响应文件,将被拒绝接收。
5. 电报、电话、电子邮件、传真形式的响应文件概不接收。
6. 任何撤回的响应文件将被原封退回供应商。

四、响应文件的修改与撤回

1. 供应商在提交响应文件截止时间前,可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回,并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照谈判文件要求签署、盖章、密封后,作为响应文件的组成部分;补充、修改的内容与响应文件不一致的,以补充、修改的内容为准。
2. 从提交响应文件截止时间至响应有效期期间,供应商不得对响应文件补充、修改(包括但不限于密封、补盖公章、签字等),否则视为无效响应,其保证金也将按规定予以没收。
谈判小组要求的除外。
3. 从提交最后报价至响应有效期期间,供应商不得撤回其响应文件,否则其保证金将按规定予以没收。
4. 供应商所提交的响应文件在评审结束后,无论成交与否都不退还。

第五节 询问、质疑与投诉

一、供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问。

二、供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。

供应商应知其权益受到损害之日，是指：

(一)对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

(二)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(三)对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

三、提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

1. 潜在供应商已依法获取可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。

2. 供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。

四、在法定质疑期内，供应商质疑时：

1. 必须以书面形式向采购代理机构提交质疑文件原件，逾期不予接收。供应商以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

2. 针对同一采购程序环节的质疑在法定质疑期内须一次性提出。

五、质疑文件包括下列内容：

1. 质疑函（原件，详见 本节九“**质疑函格式**”）；

质疑函内容不得含有虚假、恶意成分。依据“谁主张谁举证”的原则，质疑者提供的质疑函内容：应包括具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、供应商名称及地址、授权代表人姓名及其联系电话、质疑日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

2. 供应商为自然人的，应附身份证明文件。

供应商为法人的，应附法定代表人证明书或法定代表人授权委托书、加盖公章的身份证明复印件。

提供法定代表人授权委托书的，需附法定代表人证明书。（应载明委托代理的具体权限、事项）

六、采购代理机构自受理书面质疑文件之日起，在法律法规规定的七个工作日内作出答复，答复的内容不涉及法律法规规定应保密的事项及商业秘密。

七、对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

八、询问与质疑与投诉联系方式

名 称：广东华鑫招标采购有限公司

地 址：广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼

电 话：020-87303028

传 真：020-87302980

九、质疑函格式见后页(可根据质疑内容增加或删除)

质 疑 函

广东华鑫招标采购有限公司：

我公司依法参与了于____年____月____日组织的政府采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我认为（采购项目名称）（采购项目编号：_____）的采购活动中，（谈判文件/采购过程/成交结果）损害了我公司权益，特提出质疑。

一、我认为项目的（谈判文件/采购过程/成交结果）损害了我司权益，具体事项如下（每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据）：

质疑谈判文件

1. 质疑内容谈判文件____页，内容“_____”
损害了我公司权益，

事实依据：_____（证据见附件第____页）

法律依据：

我方请求谈判文件做如下修改：

我方对谈判文件其他内容无质疑。

质疑采购过程

1. 于____年____月____日，在_____进行的（接收响应文件（样品）、开启）过程，发生损害了我公司权益的事项，

事实依据：_____（证据见附件第____页）

法律依据：

我方请求：

我方对其他采购过程无质疑。

质疑采购结果

1. 于____年____月____日公布的成交结果，发生损害了我公司权益的事项，

事实依据：_____（证据见附件第____页）

法律依据：

我方请求：

我方对成交结果公告其他内容无质疑。

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：_____

质疑供应商（公章）：_____

项目联系人：_____

地 址：_____

电话（手机/座机）：_____

电子邮箱：_____

年 月 日

【说明】

1. 每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据；

2. 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料；

3. 依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十三条，供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止1至3年内参加政府采购活动)。

4. 质疑函应当署名并加盖公章。

不按上述要求拟写的质疑函，将作无效质疑处理。

第四章 响应文件的编制

第一节 响应文件编制说明

一、响应语言及计量单位

1. 供应商提交的响应文件及有关响应的所有往来函电均应使用中文简体。供应商提供的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文简体翻译本，在解释响应文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

2. 除非谈判文件中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购代理机构的所有往来文件中的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位或国际公制单位。

二、响应文件编制要求

1. 供应商应仔细阅读谈判文件的所有内容，按法律法规和谈判文件规定及要求的内容和格式编制响应文件。

(1) 供应商应完整、真实、准确的填写谈判文件中响应文件格式要求的所有填写内容，且对响应文件所提供的全部资料的真实性、合法性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构及政府采购监督管理部门认为有必要进行资料核实的要求。

(2) 如果因为供应商响应文件填报的内容不详，或没有提供谈判文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由供应商承担。

2. 响应文件每页应有页码（插页除外），除要有明显的目录外，还要有《资格审查文件导读表》、《符合性审查文件导读表》（详见附件一“响应文件格式”）。

第二节 响应文件编制内容

响应文件应按本谈判文件附件一“响应文件格式”进行编制（各部分所包含的文件内容可根据实际情况自行调整），且应包含本节一——七内容：封面、目录、导读表、资格审查及其他文件、商务部分、服务部分、谈判首次报价。

具体格式及要求如下：

一、封面【格式1】

二、目录【自行编制】

三、导读表【格式2】

1. 供应商资格审查文件导读表
2. 响应文件符合性审查文件导读表

四、第一部分：资格审查及其他文件

（一）资格审查文件按以下要求提供。

1. 保证金：缴纳凭证复印件，加盖公章。
2. 法定代表人证明书、法定代表人授权委托书（含法定代表人及其授权代表身份证复印件）：按【格式3、格式4】填写，不得修改；
3. 响应资格及文件声明函：按【格式5】填写，不得修改；
4. 三证合一营业执照（或有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证；或如有国家另行规定则从其规定）；或事业法人登记证，或社会团体组织登记证，或民办非企业及其他组织（提供证明文件）；或身份证等相关证明。（复印件加盖公章）
5. 在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“信用信息”、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询情况证明：供应商没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》

第二十二条件的供应商。

以“竞争性谈判公告”发出之日起，两个网站的信用记录查询结果打印页并加盖公章。

如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。

6. 国家工商管理部门规定的从事货物运输的道路运输经营许可资质；（复印件加盖公章）

（二）其他文件

1. 响应函：按【格式6】填写，不得修改；
2. 退保证金说明函：按【格式7】填写，不得修改；
3. 招标代理服务费支付承诺书：按【格式8】填写，不得修改。

五、第二部分：商务部分

供应商应提交成交后有能力履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明文件，应提交：

1. 供应商基本情况说明：按【格式9】要求编制；
2. 同类项目业绩情况一览表：按【格式10】要求填写，不得修改；
3. 有能力履行合同的信誉及其他证明文件；
4. 供应商认为需要提供的其它说明和商务资料。

六、第三部分：服务部分

1. 采购需求响应承诺书：根据“采购需求”要求，按照【格式11】要求编制；
2. 拟任执行管理及技术人员一览表（如有）：按照【格式12】编制；
3. 供应商提供服务方案，【格式自拟】；
4. 供应商认为需要提供的其它说明和资料。

七、第四部分：谈判首次报价

1. 供应商应按本谈判文件附件响应文件格式要求填写谈判首次报价文件，包括：

- (1) 首次报价一览表：按照【格式 13】填写，不得修改；
 - (2) 分项报价表（如有）：按照【格式 14】要求进行编制（或【格式自拟】）（根据项目实际情况确定）；
 - (3) 中小企业服务报价表（如有）：按照【格式 15】填写，不得修改；
 - (4) 中小企业声明函（如有）：按照【格式 16】填写，不得修改；
 - (5) 残疾人福利性单位声明函（如有）：按照【格式 17】填写，不得修改，并对声明的真实性负责。《残疾人福利性单位声明函》随成交结果同时公告，接受社会监督，如与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。
 - (6) 监狱企业的证明文件（如有）：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具，【格式自拟】。
2. 供应商只允许唯一固定报价，对谈判报价具有选择性的响应文件将视为响应无效。
3. 谈判报价：是指完成《采购需求》所要求提供服务的一切费用，包括但不限于人工费、交通费、住宿费、管理费、设备与材料费、税费等费用。
4. 设备与材料费包含产品货物（含相关配件、附件、安装材料等）价格、运送货物到采购人指定地点费用（包括但不限于运输、保险、装卸等费用）、仓储费、安装调试费、伴随服务费（包括但不限于人员培训费、技术使用及技术指导费）、售后服务费、税费等费用；除此之外，供应商不得再向采购人收取其他任何费用。
5. 供应商漏报的费用，视为此项费用已隐含在报价中，成交后不得再向采购人收取任何费用。
6. 供应商应以人民币为单位填报所有报价，合同实施时亦以人民币支付。
7. 本项目采购预算，具体见下表。

包号	包组内容	服务期限	采购预算 (人民币/万元)
包一	麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作	自合同签订之日起至 2019年12月31日	40.00

第三节 谈判阶段的响应文件

一、最后报价

供应商在规定时间内，根据谈判小组要求及谈判情况，在提供的《最后报价表》中填写最后报价及相关内容，统一密封提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

谈判过程中对采购需求（包括规格、数量和服务等涉及价格变动因素）没有作出改变的，供应商的最后报价不得高于其前次报价；若供应商最后报价高于其前次报价的，由谈判小组根据实际情况处理。

二、对谈判文件变动的响应（如有）

供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

第五章 响应文件提交与评审

第一节 响应文件的提交

一、取消采购活动的权利

采购人经过法定程序，有权在发出成交公告之前取消本次采购活动，对受影响的供应商不承担任何责任，也无义务向受影响的供应商解释采取这一行动的理由。

二、响应文件的提交

供应商应当在谈判文件要求提交响应文件的截止时间前，将响应文件密封送达响应文件提交地点。响应文件有以下情况的将被拒收：

1. 逾期送达的；
2. 未按照谈判文件要求密封的，包括：
 - (1) 未密封或密封不完整；
 - (2) 未盖公章或公章不清晰，无法辨认出供应商名称。
3. 未按照谈判文件要求，按时及足额缴纳保证金的。

三、响应文件提交时间截止时，如供应商满足三家及以上的，采购活动照常进行；若不足三家的，采购活动不再进行，并将响应文件原封退还给供应商，供应商须进行签收。

第二节 评审

一. 谈判小组

(一) 本次评审将依法组建谈判小组,谈判小组由采购人代表和评审专家组成。评审专家从依法建立的评审专家库中,通过随机方式抽取。

(二) 谈判小组负责具体评审事务,并独立履行下列职责:

1. 审查供应商的资格
2. 审查、评价响应文件是否符合谈判文件的商务、技术等实质性要求;
3. 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清、说明或者更正;
4. 与供应商进行谈判;
5. 确定成交候选人名单,或根据采购人委托直接确定成交供应商;
6. 编写评审报告;
7. 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

(三) 评审专家有下列情形之一的,受到邀请应主动提出回避,采购当事人也可以要求该评审专家回避:

1. 参加采购活动前三年内,与供应商存在劳动关系,或者担任过供应商的董事、监事,或者是供应商的控股股东或实际控制人;
2. 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系,或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷;
3. 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系;
4. 曾经参加过该采购项目的进口产品或采购文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作;
5. 同一单位的评审专家在同一项目评审委员会成员中超过一名;
6. 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

(四) 谈判小组及其成员不得有下列行为:

1. 确定参与评审至评审结束前私自接触供应商;
2. 违反纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见;
3. 对需要专业判断的主观评审因素协商评分;

4. 在评审过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；
5. 记录、复制或者带走任何谈判资料；
6. 其他不遵守评审纪律的行为。

谈判小组成员有前款第 1 至 4 项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

二、评审原则

评审工作应依据国家和地方有关法律法规及谈判文件规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。

1. 谈判小组应当严格遵守评审工作纪律，按照客观、公正、审慎的原则，根据谈判文件规定的评审程序、方法和标准进行集中谈判、独立评审。任何单位和个人不得非法干预或者影响谈判过程和结果。

2. 谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会；

3. 谈判完毕后，谈判小组根据供应商最后报价确定成交候选人；

4. 谈判小组判断响应文件的有效性、完整性和响应程度，仅依据供应商所递交一切文件的真实表述，不受与本项目无直接关联的外部信息、传言以及网上探讨性文章而影响自身的专业判断。

5. 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内 容，谈判小组应当以书面形式（由谈判小组签字确认后）要求供应商作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

6. 谈判小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的谈判小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

三、评审工作程序

评审工作按以下程序进行：

1. 响应文件有效性、完整性和响应程度审查
 - (1) 供应商资格审查；
 - (2) 响应文件符合性审查；
2. 供应商澄清、说明或者更正（如有）；
3. 谈判；
4. 供应商提交最后报价；
5. 推荐成交候选供应商名单。

通过资格审查与符合性审查的供应商才能进入谈判。

第三节 评定成交的标准

一、响应文件有效性、完整性和响应程度审查

1. **资格审查：**谈判小组依据谈判文件的资格要求，对供应商提交的资格证明材料进行审查【详见评定标准之一《供应商资格审查表》】

2. **符合性审查：**谈判小组依据谈判文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对谈判文件的★条款响应程度进行审查，以确定是否对谈判文件的实质性要求做出响应【详见评定标准之二《响应文件符合性审查表》】。

3. **响应无效：**响应无效情形详见《供应商资格审查表》及《响应文件符合性审查表》所列内容。

二、谈判

1. **谈判顺序：**按照供应商随机抽取的顺序，逐一与通过资格与符合性审查合格的供应商分别进行相同轮次的谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商资料、报价和其他信息。

2. **谈判形式：**本次谈判采用一轮或多轮谈判形式进行。

3. **谈判内容：**根据谈判小组的要求。

4. 在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

5. **谈判记录及最后报价：**谈判小组须做好谈判记录。谈判结束后，依据谈判记录、谈判文件列明的采购标的的技术和服务要求，要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

三、评审价

评审价为各供应商价格评审的唯一评审依据，各供应商的评审价为最后报

价经过修正和扣除后的价格。

谈判过程中对采购需求（包括规格、数量和服务等涉及价格变动因素）没有作出改变的，供应商的最后报价应不得高于其前次报价；若供应商最后报价高于其前次报价的，由谈判小组根据实际情况处理。

在质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中，对各供应商的最后报价须进行修正和扣除。

（一）最后报价的修正

最后报价的修正按以下原则进行。成交后，如最后报价有按 1.（1）～（5）修正，则修正后的最后报价为成交价；如无按 1.（1）～（5）修正，则最后报价为成交价。

1. 最后报价出现不一致的，按照下列规定修正；同时出现两种以上不一致的，按照下列规定的顺序修正：

（1）最后报价中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以最后单价合计汇总为准，并修改单价；

（3）对于采购人需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果供应商是另外单独报价的话，计入最后报价；

（4）当供应商的最后报价出现漏项，评审时，谈判小组取所有供应商的此项最高报价作为漏项报价并更正单价合计汇总；【如获成交则视该供应商免费提供该项内容】。

2. 按上述 1. 修正后的最后报价，对供应商具有法律约束力。如果供应商不接受修正后的价格，其响应无效，并依法对保证金予以没收。

（二）按上述（一）修正后的最后报价，还需落实政府采购政策，进行价格扣除。

评委对于小型和微型企业、残疾人福利性单位、监狱企业的价格扣除，依据供应商提交的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、《省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件》。

对于非专门面向小型和微型企业、残疾人福利性单位、监狱企业采购的项

目，依照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，按照以下比例给予相应的价格扣除：

序号	情形	价格扣除比例	计算公式
1	非联合体供应商 (供应商须为小型、微型企业)	对小型和微型企业服务的 价格扣除 6%	评审价=修正后的 最后报价—小型和 微型企业服务的价 格×6%
2	联合体各方均为小型、微型企业	对小型和微型企业服务的 价格扣除 6% (不再享受序号 3 的价 格折扣)	
3	联合体一方为小型、微型企业且小 型、微型企业协议合同金额占联合 体协议合同总金额 30%以上的	对联合体总金额扣除 2%	评审价=修正后的 最后报价×(1-2%)

【说明】

- (1) 中型企业不享受以上优惠；
- (2) 小型、微型企业提供中型企业服务的，视同为中型企业；
- (3) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受价格扣除。
- (4) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除。

四、成交候选供应商名单确定

1. 评审结果按质量和服务均能满足本谈判文件实质性响应要求的供应商，按照评审价由低到高顺序排列。

评审价相同的，由谈判小组随机抽取。

2. 本次采购项目推荐三位成交候选供应商，在成交候选供应商中确定一位作为本项目的成交供应商。

评审结果中排序第一的供应商为第一成交候选供应商，排序第二的供应商为第二成交候选供应商，以此类推。

五、评审报告

（一）评审报告的内容

谈判小组根据全体谈判小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。评审报告应当包括以下内容：

1. 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
2. 提交响应文件日期和地点；
3. 获取谈判文件的供应商名单和谈判小组成员名单；
4. 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、谈判情况、报价情况等；
5. 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

（二）评审报告的签署

评审报告应当由谈判小组全体人员签字认可。谈判小组成员对评审报告有异议的，谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的谈判小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

评定标准之一：供应商资格审查表

序号	资格审查内容	谈判文件要求	供应商 A	供应商 B
1	保证金	缴纳凭证复印件并加盖公章			
2	法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件 或：法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及其授权代表身份证复印件）	按附件一“谈判文件格式”中“法定代表人证明书及法定代表人授权委托书”编制、签署、盖章			
3	响应资格及文件声明函	按附件一“谈判文件格式”中“响应资格及文件声明函”编制、签署、盖章			
4	三证合一营业执照（或有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证；或如有国家另行规定则从其规定）；或事业法人登记证，或社会团体组织登记证，或民办非企业及其他组织（提供证明文件）；或身份证等相关证明。	复印件加盖公章			
5	没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件	打印页加盖公章。 （如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有此三类不良信用记录）			
6	国家工商管理部门规定的从事货物运输的道路运输经营许可资质	复印件加盖公章			
结论					

【说明】“√”为提供，“×”为未提供；有半数以上的谈判小组成员对供应商的结论为“未提供”则该供应商资格不符合本谈判文件要求，不得进入下一步评审。

评定标准之二：响应文件符合性审查表

序号	符合性审查内容	谈判文件要求	供应商 A	供应商 B
1	谈判有效期	为响应文件提交截止之日起 60 日内有效			
2	签署、盖章	按附件一“响应文件格式”中各类文件格式要求编制、签署、盖章			
3	首次报价	是固定唯一价,未超出谈判文件中规定的采购预算金额或最高限价			
4	实质性响应	满足谈判文件中的★条款（如有）			
5	响应文件的完整性	根据谈判文件规定,半数以上谈判小组认定为完整的			
6	响应文件的有效性	根据谈判文件规定,半数以上谈判小组认定为有效的			
结论					

【说明】“√”为符合，“×”为不符合；有半数以上的谈判小组成员对供应商的结论为“不符合”则该供应商为未实质上响应谈判文件，不得进入下一步详细评审。

第六章 成交和合同

第一节 成交供应商的确定

一. 成交供应商的确定

1. 谈判小组提交评审报告和推荐成交候选供应商后，在规定日期内，采购人从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序的原则确定成交供应商。

2. 第一成交候选供应商有下列情形之一的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一成交候选供应商为成交供应商，以此类推，也可以重新开展政府采购活动。

(1) 提供虚假资料，伪造文件等一切弄虚作假行为的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

3. 成交供应商确定后，将在媒体上进行成交结果公示（与发布谈判公告的媒体一致）。

二. 《成交通知书》的发放

1 成交结果在相关网站上公示，对成交结果在公示期间如供应商有质疑，应以书面形式向采购代理机构递交正式的质疑文件（质疑文件具体内容详见本谈判文件第三章第五节 询问、质疑与投诉）。

2. 成交结果公示结束，待成交供应商完成招标代理服务费的缴纳后，由采购代理机构以书面形式向成交供应商发出《成交通知书》。

《成交通知书》是合同的组成部分，对采购人和成交供应商具有同等法律效力。《成交通知书》一经发出，采购人无故改变成交结果，或成交供应商擅自放弃成交的，须依法承担法律责任。

第二节 合同

一、合同的订立

1. 成交供应商应出具《成交通知书》，在法定时间内与采购人签订合同。
2. 采购人应当自成交通知书发出之日起在规定的时间内，按照谈判文件和成交供应商响应文件的规定，与成交供应商签订书面合同。所签订的合同不得对谈判文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。
3. 本合同中甲方是指采购人，乙方是指成交供应商。

二、合同的组成

合同组成部分：

1. 本项目的谈判文件；
2. 《成交通知书》；
3. 成交供应商的响应文件；
4. 与本次谈判采购活动有关的书面澄清、修改、补充说明及公告公示；
5. 本项目的采购合同。

三、合同的履行

1. 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。
2. 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

四、其他情形

1. 签订合同前和履行合同时，有以下情形的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选供应商名单排序，确定下一候选供应商为成交供应商，也可以重新开展采购活动。

(1) 成交供应商放弃成交，或因不可抗力或自身原因不能签订或履行采购合同的；

(2) 成交供应商拒绝与采购人签订合同的；

(3) 成交供应商不能按照谈判文件要求及响应文件的承诺签订成交合同，或经核定成交供应商的响应文件与事实不符，从而影响公平、公正及成交合同执行的；

(4) 成交供应商存在弄虚作假等情况骗取成交的；

(5) 成交供应商的谈判报价、服务等存在重大偏差，甚至存在欺诈行为的；
采购人发现成交供应商有第（2）、（3）、（4）及（5）点情形，有权取消成交供应商的成交资格，没收其保证金；或有权终止合同，没收履约保证金，并保留依法追究的权利。

2. 如果成交候选供应商均无法签订合同，采购人将依法重新采购，对受影响的各方不承担任何责任。

五、 拟签订的合同文本

本项目拟签订合同文本格式见附件二。

本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得偏离实质性条款。

附件一

响应文件格式

【格式 1】 封面

正本/副本

响应文件

项 目 编 号： _____

项 目 名 称： _____

包号及内容： _____

供应商名称： _____

地 址： _____

联 系 人： _____

联系电话： _____

【格式 2】 导读表

供应商资格审查文件导读表

序号	资格文件审查内容	谈判文件要求	提供情况		页码范围	备注
			有	无		
1	保证金	缴纳凭证的复印件 加盖公章				
2	法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件 或：法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及其授权代表身份证复印件）	按附件一“响应文件格式”中“法定代表人资格证明书、法定代表人授权委托书”编制、签署、盖章				
3	响应资格及文件声明函	按附件一“响应文件格式”中“响应资格及文件声明函”编制、签署、盖章				
4	三证合一营业执照（或有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证；或如有国家另行规定则从其规定）；或事业法人登记证，或社会团体组织登记证，或民办非企业及其他组织（提供证明文件）；或身份证等相关证明。	复印件加盖公章				
5	没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件	打印页加盖公章				
6	国家工商管理部门规定的从事货物运输的道路运输经营许可资质	复印件加盖公章				

【说明】以上材料将作为供应商资格审查的重要内容，供应商须按照其内容要求在响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致响应无效。

响应文件符合性审查文件导读表

序号	符合性审查内容	谈判文件要求	提供情况		页码范围	备注
			有	无		
1	响应有效期	为响应截止之日起 60 日内有效				
2	签署、盖章	按附件一“响应文件格式”中各类文件格式要求编制、签署、盖章				
3	首次报价	是固定唯一价，未超出谈判文件中规定的采购预算金额或最高限价				
4	实质性响应	满足谈判文件中的★条款（如有）				
5	响应文件的完整性	根据谈判文件规定，半数以上谈判小组成员认定为完整的				
6	响应文件的有效性	根据谈判文件规定，半数以上谈判小组成员认定为有效的				
结论						

【说明】以上材料将作为供应商符合性审核的重要内容，供应商须按照其内容要求在响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致响应无效。

第一部分

资格证明及其他文件

【格式3】 法定代表人证明书

法定代表人证明书

致：广东华鑫招标采购有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期： 与响应有效期一致。

附： 法定代表人身份证复印件

【说明】 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 所填内容必须真实、清楚，不得涂改。

3. 为避免废标，请供应商务必须提供本附件



供应商名称（公章）： _____

签 发 日 期： _____年____月____日

【格式 4】 法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

致：广东华鑫招标采购有限公司

兹授权_____同志，为我单位授权代理人，全权代表我司参与本采购活动的谈判响应，负责谈判一切事宜。

有效期限：与响应有效期一致。

附：法人授权委托书身份证复印件

- 【说明】**
1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
 2. 所填内容必须填写真实、清楚，不得涂改。
 3. 有效期限：与本公司响应文件中标注的响应有效期相同，自本单位递交响应文件之日起生效。
 4. 响应文件签字代表为法定代表人，则本附件不需提交。

授权委托人身份证复印件

供应商法定代表人（签字或盖章）：_____

供应商名称（公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

【格式 5】 响应资格及文件声明函

响应资格及文件声明函

致：广东华鑫招标采购有限公司

关于贵方采购项目：中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目（项目编号：HX19460118SFCZ）谈判邀请，我方愿意参加响应，并声明截至开
启日：

一、我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

二、证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

- 1. 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件；
- 2. 我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时提供相关证明材料，以便核查；
- 3. 我方承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4. 我方依法缴纳各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时提交相关缴费证明，以便核查；
- 5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，我方愿意承担相应的法律责任。评审委员会可将我方做响应无效处理；如我方成交，采购人可取消我方成交资格；如已开始履行合同，采购人可终止合同。

我方已清楚谈判文件的要求及有关文件规定，本次谈判采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

供应商法定代表人（或授权代表）（签字或盖章）：_____

供应商名称（公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

【格式 6】 响应函

响 应 函

致：广东华鑫招标采购有限公司

为响应你方组织的中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目（项目编号：HX19460118SFCZ），我方愿参与响应。

我方确认收到贵方提供的中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目谈判文件的全部内容。

我方在参与响应前已详细研究了谈判文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料及有关附件，我方完全明白并愿意积极参与响应。

_____（供应商名称）_____作为响应供应商正式授权_____（法定代表人或授权代表全名，职务）_____代表我方全权处理有关本响应的一切事宜。

在此提交的响应文件，正本壹份、电子文件（光盘）壹份。

我方已完全明白谈判文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）本响应文件的有效期为提交响应文件截止时间起 60 天。如成交，有效期将延至服务资格终止日为止。在此提交的资格证明文件均至提交响应文件截止日有效，如有在响应有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（二）我方明白并同意，在规定的开启日之后，响应有效期之内撤回响应或成交后不按规定与采购单位签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还保证金。

（三）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与成交有关的任何其它数据、信息或资料。

（四）我方完全尊重和认可谈判小组所作的评审结果；同时，我方理解报价

最低并非意味着必定获得成交资格。

(五)我方如果为成交供应商,将保证履行谈判文件及其澄清、修改文件(如果有)中的全部责任和义务,按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同》中的全部任务。

(六)如我方被授予合同,我方承诺支付就本次谈判采购应支付或将支付的招标代理服务费(详见按谈判文件要求格式填写的《招标代理服务费支付承诺书》)。

(七)我方在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(八)报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费,并保证采购人在中国使用我方提供的服务时,如有第三方提出侵犯其知识产权主张的,责任由我方承担。

(九)我方承诺具备《政府采购法》第二十二条规定的条件;

(十)我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

(十一)我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

所有与本谈判采购有关的函件请发往下列地址:

地 址: . 邮政编码: .
电 话: . 传 真: .
联 系 人: . 职 务: .

供应商法定代表人(或授权代表)(签字或盖章): _____

供应商名称(公章): _____

日 期: _____年____月____日



【格式 8】 招标代理服务费支付承诺书

招标代理服务费支付承诺书

致：广东华鑫招标采购有限公司

在贵公司组织的中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目【项目编号：HX19460118SFCZ】谈判采购，我方如获成交，我方保证在收到《缴费通知书》后，按要求及时向贵公司缴纳招标代理服务费。

如我方违约，愿接受贵公司出具的违约通知，按招标代理服务费用的 200% 在我方提交的保证金或采购人付给我方的成交合同款中扣付，并在此同意和要求采购人办理支付手续。我方愿承担由此而引起的一切法律责任。

特此承诺！

供应商法定代表人（或授权代表）（签字或盖章）： _____

供应商名称（公章）： _____

日 期： _____年____月____日

第二部分

商务部分

【格式9】 供应商基本情况说明

供应商基本情况说明

- 1、公司名称：_____ 电话号码：_____
- 2、地 址：_____ 传 真：_____
- 3、成立时间：_____ 经济性质：_____
- 4、开户银行名称及账号：_____
- 5、营业执照或登记证或自然人身份证号：_____
- 6、供应商简介（格式自行编制）

【格式 10】 同类项目业绩情况一览表

同类项目业绩情况一览表

项目名称：中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目

项目编号：HX19460118SFCZ

序号	项目名称	采购人	联系人及电话	合同总价	签约日期

【说明】根据评审要求提供相关证明资料。

第三部分

服务部分

【格式 11】 采购需求响应承诺书

采购需求响应承诺书

中华人民共和国黄埔海关：

关于贵方采购项目：中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目（【项目编号：HX19460118SFCZ】）谈判邀请，我方愿意参加谈判，并承诺：

1. 我方无条件响应本项目采购需求。
2. 若我方成交，我方将完全无条件对应以上承诺提供服务。
3. 我方在完全响应本项目采购需求的基础上，部分条款正偏离采购人要求，详见附表《正偏离情况表》。（若附表为空，则视为无偏离。）

供应商法定代表人（或授权代表人）（签字或盖章）： _____

供应商名称（公章）： _____

日 期： _____年_____月_____日

附表：

正偏离情况表

条款序号	采购需求条款	响应实际情况	证明文件
			见响应文件第____页

【说明】1. 若无正偏离不需填写此表。

2. 若响应供应商部分条款正偏离，须填写此表并提供证明文件，不提供则不予接受。

【格式 12】 拟任执行管理及技术人员一览表（如有）

拟任执行管理及技术人员一览表

项目名称：中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目

项目编号：HX19460118SFCZ

职责分工	姓名	现职务	持何种资格证书	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄
...

【说明】1. 根据评审要求提供相关资料。（复印件加盖公章）

2. 在使用地区配备稳定的服务人员，须提供服务人员相关证明材料。

第四部分

谈判报价

【格式 13】 首次报价一览表

首次报价一览表

项目名称：中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目

项目编号：HX19460118SFCZ

报价单位：人民币/元

首次报价（单价合计汇总）：大写 _____。

小写 _____

包号	包组内容	服务期限	备注
包一	麻涌涉案财物仓库 运输、装卸及整理工作	自合同签订之日起 至 2019 年 12 月 31 日	

- 【说明】**
1. 供应商服务的报价，是指完成《采购需求》所要求提供的服务一切费用，包括但不限于人工费、交通费、住宿费、管理费、设备与材料费、税费等费
 2. 设备与材料费应包含设备与材料（含相关配件、附件、安装材料）价格、运送设备与材料到采购人指定地点费用（包括但不限于运输、保险、装卸等费用）、仓储费、安装调试费、伴随服务费（包括但不限于人员培训费、技术使用及技术指导费）、售后服务费、税费等费用；除此之外，供应商不得再向采购人收取任何费用。
 3. 此表除装订于响应文件中外，还应将此表原件一份置于首次报价函中。
 4. 本项目预算为 40 万，服务期自合同签订之日起至 2019 年 12 月 31 日，预算使用完毕或服务期满，本项目结束。本项目预算金额仅供参考，具体以采购方实际发生的数量乘以相应成交单价计算。

供应商法定代表人（或授权代表）（签字或盖章）： _____

供应商名称（公章）： _____

日 期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

【格式 14】 分项报价表

分项报价表

项目名称：中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目

项目编号：HX19460118SFCZ

包号及包组内容：_____

序号	费用	车型	规格	吨位	车厢	计量单位	单价 (元)
1	运输 费用	货车	厢式货车	5 吨以下车辆 (含 5 吨)	/	元/公里*车	
2				5 吨以上车辆 (含 10 吨)	/	元/公里*车	
3		大型 货车	前四轮后四 轮厢式货车	10 吨以上车辆 (含 20 吨)	/	元/公里*车	
4			前四轮后八 轮厢式货车	20 吨以上车辆 (含 25 吨)	/	元/公里*车	
5		重型 半挂 牵引车	集装箱	20 尺货柜	国际标 准 货柜	元/公里*车	
6				40 尺货柜		元/公里*车	
7		拖车	/	3 吨以上车辆 (含 5 吨)	/	元/公里*车	
8				5 吨以上车辆 (含 10 吨)	/	元/公里*车	
9				10 吨以上车辆 (含 20 吨)	/	元/公里*车	

序号	费用	车型	规格	吨位	车厢	计量单位	单价 (元)
10	机械 设备 费用	叉车	/	5吨以下叉车 (含5吨)	/	元/台班*天	
11				5吨以上叉车 (含5吨)	/	元/台班*天	
12		吊车	集装箱	/	20尺货柜 (空柜)	元/柜	
13				/	20尺货柜 (重柜)	元/柜	
14				/	40尺货柜 (空柜)	元/柜	
15				/	40尺货柜 (重柜)	元/柜	
16	人工 费	/	/	/	/	元/人*天	
单 价 合 计 汇 总:							

- 【说明】**
1. 此表为首次报价一览表之报价明细表。
 2. 首次报价，是指完成《采购需求》所要求提供的服务一切费用，包括但不限于人工费、交通费、住宿费、管理费、设备与材料费、税费等费用。
 3. 设备与材料费应包含设备与材料（含相关配件、附件、安装材料）价格、运送设备与材料到采购人指定地点费用（包括但不限于运输、保险、装卸等费用）、仓储费、安装调试费、伴随服务费（包括但不限于人员培训费、技术使用及技术指导费）、售后服务费、税费等费用；除此之外，供应商不得再向采购人收取任何费用。
 4. 本项目预算为40万，服务期自合同签订之日起至2019年12月31日，预算使用完毕或服务期满，本项目结束。本项目预算金额仅供参考，具体以采购方实际发生的数量乘以相应成交单价计算。

【格式 15】 中小企业服务报价表（如有）

中小企业服务报价表

项目名称：中华人民共和国黄埔海关麻涌涉案财物仓库运输、装卸及整理工作服务项目

项目编号：HX19460118SFCZ

包号及包组内容：_____

（格式自拟）

- 【说明】 1. 此表为《分项报价表》中关于中小企业产品单列明细表。
2. 属于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）中规定的中小企业产品的，需在本表中详细列明，作为评审时价格扣除 6%参与评审的依据。

供应商法定代表人（或授权代表）（签字或盖章）：_____

供应商名称（公章）：_____

日 期：_____年_____月_____日

【格式 16】 中小企业声明函（如有）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

【说明】1. 若供应商不属于规定的中小企业范围，或提供的产品不是中小企业制造的，请勿提交本声明函。

2. 若供应商属于规定的中小企业范围，需提供相关证明材料，具体按工信部联企业〔2011〕300 号执行。

【格式 17】 残疾人福利性单位声明函（如有）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件二

采购合同

合同编号：

采 购 合 同

(服务类)

项目名称：

合同编号：

签约地点：

签订日期：二〇一 年 月 日

【 本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。】

采购合同

甲方：黄埔海关

乙方：

根据《中华人民共和国合同法》及有关公路道路运输服务管理规定，为妥善运输罚没财物，确保运输服务质量，维护双方权益，规范相互合作行为，甲乙双方经过充分协商，就甲方运输服务事项达成以下条款，以便双方共同遵守。

第一条：双方基本合作义务：

（一）甲方在委托乙方承运运输业务时，乙方应在运输资质、运输能力、运输时间及运输安全可靠等方面满足甲方的要求，并根据甲方的运量快速配备运输工具，确保运输服务质量；

（二）乙方在接到甲方运输业务委托时，应严格按照甲方的委托事项按时按质按量完成运输任务，并对甲方的运输业务全过程安全负责。

（三）乙方负责组织人员和车辆、机械设备等在甲方指定地点装车，负责自装车地点至甲方货物存放地的运输、装卸、搬运整理等。甲方查扣的危险品、船舶、食用油、成品油等特殊罚没财物，其运输、搬运、装卸企业选定仍按现行操作执行。

（四）甲方货物装车地或存放地有能力自行组织装卸、搬运整理的由甲方货物装车地货物存放地自行组织，黄埔海关麻涌私货仓内的货物装卸、搬运整理等甲方需要乙方协助的工作。

第二条：甲方责任

（一）及时通知乙方运输地点、货物类型及数量。

（二）运输、搬运、装卸等费用结算，甲方支付款项前____个日历日，乙方必须开具对应等额的正式发票给甲方。

第三条：乙方责任

（一）乙方承担货物风险责任：在货车的挡板处接受货物时起，至货物到达卸货地卸货入仓完毕止；

（二）乙方承运甲方货物时，应在甲方指定的时间内安全送达甲方指定地点，乙方单方面延迟承运时间等原因造成甲方的损失均由乙方承担；

（三）乙方在货物运输、装卸及进仓过程中，因自身责任造成货物被盗、灭失、短少、变质、污染、损坏，包括整车被盗的均由乙方承担赔偿责任，运输保险事宜由乙方自行承担，保险赔偿金优先赔付甲方；

（四）在运输、装卸、搬运、整理和其他协助甲方工作过程中，乙方应为相关工作人员做好防护措施，配备相关安全工具，如因乙方违反安全制度造成人员伤亡及货物损失的，由乙方赔偿经济损失及承担相应的法律责任。

（五）乙方不具备运输甲方所委托货物的资质，应书面向甲方说明。乙方在不具备相关资质的情况下，因承运甲方委托货物造成事故的，一切后续责任均由乙方承担，甲方有权终止合同并要求乙方向甲方支付人民币_____元的违约金。

第四条：乙方运输、装卸及搬运整理甲方委托的货物过程中造成货物损失、灭失的，乙方按货物进仓时的价格（委托拍卖的按拍卖成交价计算，未委托拍卖的按价格认证机构认定价格或缉私部门认定的案值）赔偿甲方。遇有下列情况之一的，乙方不承担赔偿责任：

- 1、不可抗力；
- 2、货物本身的自然属性；
- 3、货物的合理损耗；
- 4、按照甲方的要求实施造成的；
- 5、其他经查证非乙方责任造成的损失。

第五条：乙方应加强内部管理，建立健全安全操作规程、岗位责任制、运输车辆和设备定期检测和维护制度、从业人员岗前培训和在岗人员定期培训制度等各项安全管理制度，履行对运输车辆、驾驶人员的管理职责，建立健全并落实车辆技术管理制度，加强营运车辆的例保和维护，确保车辆技术状况完好。

第六条：运输服务管理要求及事项约定

（一）甲方有运输任务时以电话或传真方式通知乙方固定的联系人确认运输委托内容，包括要求车辆到达甲方指定地点的时间，要求承运的货物类型、货物数量，建议使用的车型等。乙方在接到甲方任务通知时起，必须在____小时内给予答复并明确告知车辆号码、司机姓名、电话等，并保证车辆2小时内到点装车，否则，甲方有权另行选择承运单位，且甲方有权要求乙方支付当次委托金额的10%作为违约金，违反三次以上，甲方有权解除本合同。甲方解除合同，乙方向甲方支付人民币_____元的违约金。

（二）乙方必须听从甲方现场管理人员的指挥，遵守甲方的各项规章制度。

（三）乙方到达甲方指定装卸地点时，司机或提货人员必须携带有效证件，经过甲方许可后驶入指定区域装车，甲乙双方在货车的挡板处交接货物、乙方须对所承运的货物做好清点工作，并按甲方要求办理手续。

（四）如发生不可抗力因素或交通事故，预计不能按时到达的，乙方应立即电话通知甲方并说明情况，以便甲方及时采取相应的补救措施。

（五）对于乙方接触到甲方委托运输的各种信息，乙方不得透露，一经发现，甲方有权终止合同，造成损失的，甲方将依法追究乙方的责任。

第七条：在乙方履约过程中，为保障甲方委托运输、装卸及搬运整理的货物安全，乙方应以《履约保函》或其他形式，于正式签订合同前_____个日历日内向甲方提供人民币_____万元的履约担保。

第八条：合同期内，如因乙方责任造成货物短缺或灭失造成甲方重大损失的，甲方除追究乙方相关责任外还有权解除合同。甲方解除合同，乙方向甲方支付人民币_____元的违约金

第九条：本合同在履行中发生纠纷时，由双方友好协商解决。协商不成，任何一方可以向甲方所在地人民法院提起诉讼。合同如有变更或者补充，经协商一致后，以补充协议形式确定，补充协议与原合同具有同等效力；在合同终止后，合同双方仍承担合同终止前本合同规定的双方应该履行而未履行完毕的一切责任与义务。

第十条：本合同自双方法定代表人或其授权代表签字并加盖各自公章之日起正式生效，自__年__月__日至__年__月__日。合同期满前 30 日内乙方可以向甲方申请续签，经甲方同意后双方签订补充协议或订立新的合同。

第十一条 合同一式____份，其中甲方____份，乙方____份，采购代理机构_壹_份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表/授权代表（签字）：

法定代表/授权代表（签字）：

日期：

日期：

邮政编码：

邮政编码：

开户名称：

开户名称：

开户银行：

开户银行：

开户账号：

开户账号：



关注微信公众号



公司官网

广东华鑫招标采购有限公司

网 址：<http://www.huaxinbidding.cn>

电 话：020-87300828（总机） 020-87303068（业务）

传 真：020-87302980 020-87304088

地 址：广州市越秀区广州大道中307号富力东山新天地36楼

选择华鑫·选择放心

CHOOSE HUAXIN CHOOSE REST ASSURED