



**华鑫招标**  
HUA XIN BIDDING

# 招标文件

采购方式：公开招标

项目编号：HX27760121YLCZ

项目名称：阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项  
目

广东华鑫招标采购有限公司

二〇二一年五月

# 温馨提示

## 清远市公共资源交易信息网政府采购网上交易系统操作提示

一、根据《关于公共资源交易项目实施全流程电子化交易有关事项的通知》（清政务【2019】7号）文件的规定，本项目实行电子化交易。投标人使用 CA 证书在清远市公共资源交易信息网

（<https://www.qyggzy.cn/>）“政府采购”版块选择本项目进行电子报名及电子投标。

二、供应商须在投标截止时间前递交纸质版投标文件，一式六份（一正五副），否则，由此造成的一切不利后果均由供应商自行承担。

三、投标人需按国家法律法规、《关于公共资源交易项目实施全流程电子化交易有关事项的通知》（清政务【2019】7号）文件和招标文件要求缴纳投标保证金。【注：由于交易平台系统原因，投标人应按平台实际提供的方式缴纳投标保证金，如采用其他方式缴纳投标保证金而导致系统无法识别，致使投标无效，其后果由投标人自行承担。】

四、供应商需在电子化交易平台上按要求进行交易活动，否则，由此造成的一切不利后果均由供应商自行承担。

五、请各供应商在参与电子化交易活动前，务必熟悉新版交易系统操作。供应商需登陆“清远市公共资源交易信息网（<https://ggzy.gdqy.gov.cn>）”之“办事指南”栏目下载“政府采购交易系统用户操作指南（供应商）”，参阅并熟悉操作流程，否则，由此造成的一切不利后果均由供应商自行承担。

六、如遇问题应及时向清远市政务服务中心工程交易和政府采购部反映，联系电话：0763-3780226，联系人：李先生、刘小姐。。

**说明：本提示内容非招标文件的组成部分，仅为善意提醒，有不一致之处以招标文件为准。**

---

# 目 录

|                      |                                     |           |
|----------------------|-------------------------------------|-----------|
| <b>第一章</b>           | <b>招标公告</b> .....                   | <b>1</b>  |
| <b>第二章</b>           | <b>采购需求</b> .....                   | <b>6</b>  |
| <b>第三章</b>           | <b>投标人须知</b> .....                  | <b>6</b>  |
|                      | 第一节 定义.....                         | 12        |
|                      | 第二节 招标文件澄清、修改与答疑.....               | 14        |
|                      | 第三节 投标说明.....                       | 16        |
|                      | 第四节 投标文件格式与提交.....                  | 19        |
|                      | 第五节 询问、质疑与投诉.....                   | 22        |
| <b>第四章</b>           | <b>投标文件的编制</b> .....                | <b>26</b> |
|                      | 第一节 投标文件编制说明.....                   | 26        |
|                      | 第二节 投标文件编制内容.....                   | 27        |
| <b>第五章</b>           | <b>开标、评标</b> .....                  | <b>32</b> |
|                      | 第一节 开标.....                         | 32        |
|                      | 第二节 投标人资格审查.....                    | 34        |
|                      | 第三节 评标.....                         | 36        |
|                      | 第四节 评标标准.....                       | 39        |
| <b>第六章</b>           | <b>中标和合同</b> .....                  | <b>48</b> |
|                      | 第一节 中标.....                         | 48        |
|                      | 第二节 合同签订与履行.....                    | 49        |
| <b>附件一</b> .....     |                                     | <b>51</b> |
| <b>投标文件格式</b> .....  |                                     | <b>51</b> |
|                      | 【格式 1】 封面.....                      | 52        |
|                      | 【格式 2】 导读表.....                     | 53        |
|                      | 【格式 3】 法定代表人证明书.....                | 58        |
|                      | 【格式 4】 法定代表人授权委托书.....              | 59        |
|                      | 【格式 5】 投标资格及文件声明函.....              | 60        |
|                      | 【格式 6】 投标函.....                     | 61        |
|                      | 【格式 7】 退保证金说明函（如有）.....             | 63        |
|                      | 【格式 8】 招标代理服务费支付承诺书.....            | 64        |
|                      | 【格式 9】 制造商（或代理）授权书（如有）.....         | 65        |
|                      | 【格式 10】 投标人基本情况说明.....              | 67        |
|                      | 【格式 11】 同类项目业绩情况一览表.....            | 68        |
|                      | 【格式 12】 拟任执行管理及技术人员一览表（如有）.....     | 69        |
|                      | 【格式 13】 服务/技术方案.....                | 70        |
|                      | 【格式 14】 采购需求响应表.....                | 72        |
|                      | 【格式 14-1】 实质性响应条款（“★”项）响应表（如有）..... | 72        |
|                      | 【格式 14-2】 非实质性响应条款响应表.....          | 73        |
|                      | 【格式 14-3】 产品配置清单（如有）.....           | 74        |
|                      | 【格式 15】 开标一览表.....                  | 76        |
|                      | 【格式 16】 投标分项报价表（如有）.....            | 77        |
|                      | 【格式 17】 中小企业产品报价表（如有）.....          | 78        |
|                      | 【格式 18】 中小企业声明函（如有）.....            | 79        |
|                      | 【格式 19】 残疾人福利性单位声明函（如有）.....        | 80        |
| <b>附件二</b> .....     |                                     | <b>81</b> |
| <b>采 购 合 同</b> ..... |                                     | <b>81</b> |



# 第一章 招标公告

广东华鑫招标采购有限公司（以下简称“采购代理机构”）受阳山县人民医院（以下简称“采购人”）的委托，就阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目进行公开招标采购，欢迎符合资格条件的供应商投标。

一、采购项目编号：HX27760121YLCZ

二、项目名称：阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目

三、采购预算及资金来源：350 万元，财政性资金。

四、建设期：合同签订之日起 120 个日历日内

五、项目内容及需求：

1. 招标采购内容

| 包组号 | 包组内容                          | 建设期                  | 类别 | 最高限价<br>(人民币/万元) |
|-----|-------------------------------|----------------------|----|------------------|
| 包组一 | 阳山县人民医院<br>医疗废水处理站<br>设备采购及安装 | 合同签订之日起 120<br>个日历日内 | 货物 | 350              |

2. 投标人必须对包组内所有内容进行投标，不允许只对包组内的部分内容进行投标。

3. 具体要求：详见招标文件《采购需求》。

4. 交货地点：阳山县人民医院。

六、投标人资格要求

1. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件；

(1) 提供在中华人民共和国境内注册的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）、如非“多证合一”证照，同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件；如响应人为自然人的需提供自然人身份证明；

(2) 提供 2018 年或 2019 年的年度财务状况报告复印件，或 2020 年任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件；

(3) 提供 2020 年任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；

(4) 提供 2020 年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；

(5) 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

(6) 提供参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

2. 在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网

（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件的供应商。

3. 具有有效的企业安全生产许可证；具备环保工程专业承包三级及以上资质。

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

5. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

6. 本项目不接受联合体响应。

7. 已登记报名并获取了本次采购文件。

## 七、招标文件的获取

时间：2021 年 05 月 10 日至 2021 年 05 月 31 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 09:00 至 12:00，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：清远市公共资源交易信息网（<https://www.qyggzy.cn/>）“政府采购”

版块方式：网上获取

售价（元）：0

---

## 八、现场考察及招标答疑会

1. 本项目不组织现场考察；
2. 本项目不举行集中答疑会。

**九、提交投标文件时间及地点：**2021年05月11日00:00至2021年06月01日09:30（北京时间）

## 十、投标文件提交地点：

电子文件：清远市公共资源交易信息网（<https://www.qyggzy.cn/>），纸质文件：清远市公共资源交易阳山分中心开标二室。

**十一、开标时间：**2021年06月01日09:30（北京时间），逾期上传不予接收。

## 十二、本公告期限（5个工作日）

## 十三、发布公告

【中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、广东省政府采购网（[www.gdgpo.czt.gd.gov.cn](http://www.gdgpo.czt.gd.gov.cn)）、清远市公共资源交易中心（[www.qyggzy.cn](http://www.qyggzy.cn)）广东华鑫招标采购有限公司（<http://www.gdhuaxin.cn>）】

## 十四、联系事项

（一）采购人：阳山县人民医院

地址：广东省清远市阳山县文塔路206号

（二）采购代理机构：广东华鑫招标采购有限公司

地址：广州市越秀区广州大道中307号富力东山新天地36楼

联系人：刘家栋

联系电话：020-87300828

（三）采购项目联系人：冯先生

联系电话：020-87300828-883

工作时间：工作日上午8:30--12:00，下午2:00--6:00

传真：020-87302980

邮编：510000

E-mail: [cs@gdhuaxin.cn](mailto:cs@gdhuaxin.cn)

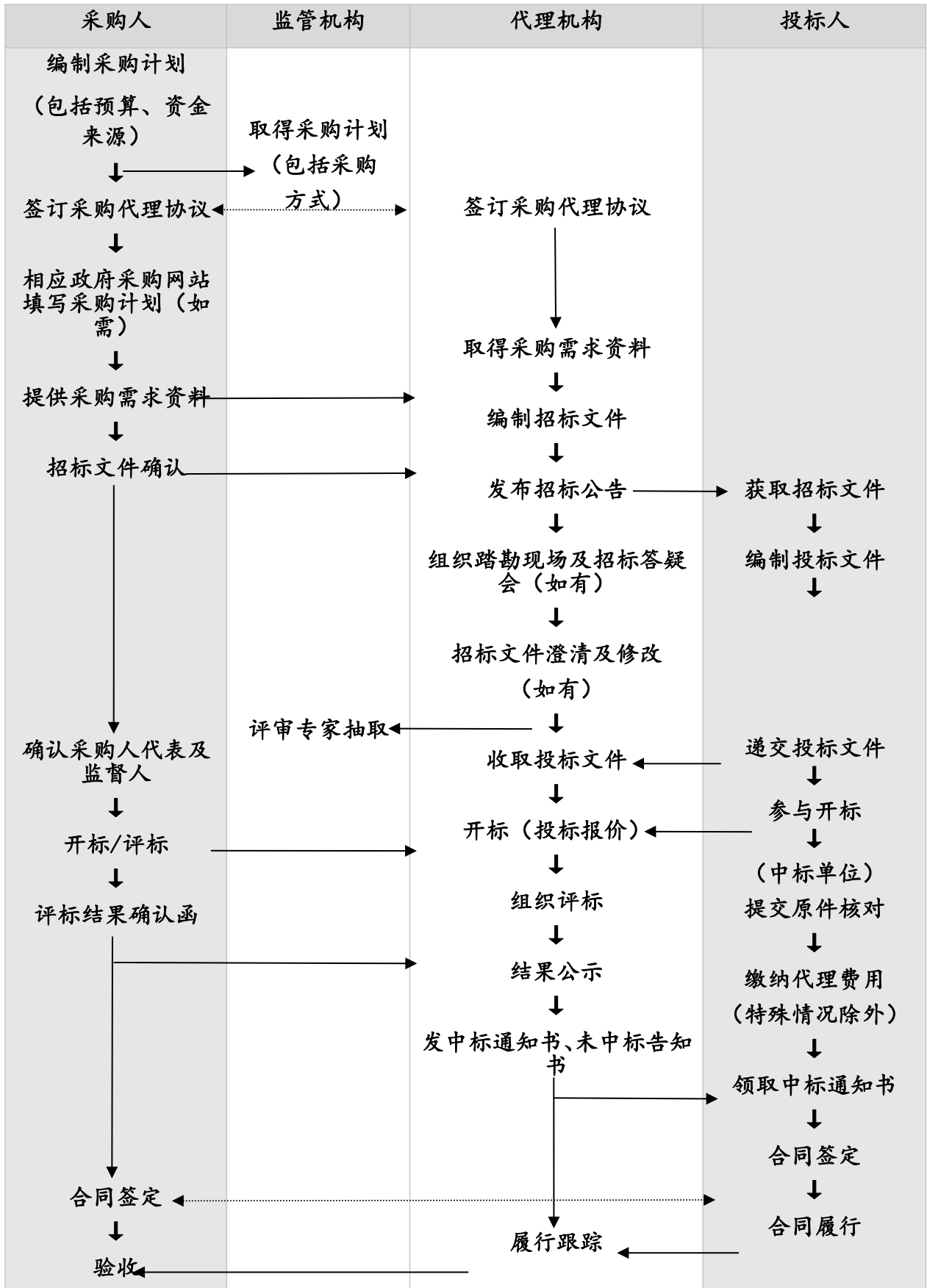
广东华鑫招标采购有限公司

2021年05月10日





# 公开招标工作流程图



## 第二章 采购需求

说明：

1. 投标人须对所投项目/包组进行整体响应，任何只对其中一部分内容进行的响应都被视为无效投标。
2. 标有“★”的条款为实质性响应条款，投标人如有任何一条未完全响应，则将导致其投标无效。
3. 标有“▲”的条款为重要条款，如不满足将被严重扣分。

### 一、项目概况

阳山县人民医院医疗废水处理站总设计规模为800吨/天。项目占地面积约220m<sup>2</sup>。

### 二、工程设计进出水水质要求

本项目产生的医疗废水、生活污水执行《医疗机构水污染物排放标准》表2综合医疗机构预处理排放标准，工程设计进出水水质要求见下表：

| 项目<br>处理单元                              | COD <sub>Cr</sub><br>(mg/L) | BOD <sub>5</sub><br>(mg/L) | SS<br>(mg/L) | 氨<br>氮 | 粪大肠菌群数<br>(MPN/L)       | pH  |
|---|-----------------------------|----------------------------|--------------|--------|-------------------------|-----|
| 医疗废水                                    | 375                         | 150                        | 250          | 30     | 1.6×10 <sup>8</sup> 个/L | 6~9 |
| (GB18466-2005)<br>中表2 综合医疗机构<br>预处理排放标准 | ≤250                        | ≤100                       | ≤60          | —<br>— | ≤5000                   | 6~9 |

### 三、主要设备材料清单

| 序号 | 项目名称    | 技术参数  | 单位 | 数量 | 备注 |
|----|---------|---|----|----|----|
| 1  | “▲”机械格栅 | 1. 名称:回转式格栅除污机<br>2. 技术参数: N≥0.55kw, 设备宽度B≤500, 间隙b≤10mm<br>3. 材质: 不锈钢<br>4. 系统调试                                   | 台  | 1  |    |
| 2  | “▲”水泵   | 1. 名称:切割式潜污泵(带耦合装置)<br>2. 安装位置: 调节池提升泵<br>3. 技术参数: Q≥45.0m <sup>3</sup> /h, N≥2.2kw, H≥7m<br>4. 材质: 泵体铸铁<br>5. 系统调试 | 台  | 2  |    |
| 3  | “▲”水泵   | 6. 名称:切割式潜污泵(带耦合装置)   | 台  | 2  |    |

|    |           |  |   |   |  |
|----|-----------|--|---|---|--|
|    |           | 7. 安装位置：调节池提升泵<br>8. 技术参数： $Q \geq 35.0 \text{m}^3/\text{h}$ , $N \geq 2.2 \text{kw}$ , $H \geq 9 \text{m}$<br>9. 材质：泵体铸铁<br>10. 系统调试  |   |   |  |
| 4  | “▲”水泵     | 1. 名称：无堵塞管道离心泵（污泥回流泵）<br>2. 技术参数： $Q \geq 35.0 \text{m}^3/\text{h}$ , $N \geq 2.2 \text{kw}$ , $H \geq 7 \text{m}$ , 可抽污物固体直径 $\geq 38 \text{mm}$ , 配套引水罐<br>3. 材质：泵体铸铁<br>4. 系统调试   | 台 | 2 |  |
| 5  | “▲”水泵     | 1. 名称：气动隔膜泵（污泥泵）<br>技术参数：口径 $\geq \text{DN}32$ , $Q \geq 6.0 \text{m}^3/\text{h}$ , $H \geq 55 \text{m}$ , 吸程 $\geq 5 \text{m}$ , 最大允许通过颗粒 $\geq \Phi 3.2 \text{mm}$<br>2. 材质：泵体铸铁<br>3. 系统调试  | 台 | 1 |  |
| 6  | “▲”三叶鼓风机  | 1. 名称：三叶罗茨鼓风机（配变频电机）<br>2. 技术参数：压送式，双油箱设计，功率 $\leq 11 \text{kw}$ , $Q \geq 10.95 \text{m}^3/\text{min}$ , $H \geq 29.4 \text{Kpa}$ , 噪声值 $\leq 90 \text{dB}$ 。<br>3. 材质：机壳铸铁<br>4. 系统调试  | 台 | 2 |  |
| 7  | “▲”污泥脱水机  | 1. 名称：自动保压式板框压滤机<br>2. 技术参数：过滤面积 $\geq 16 \text{m}^2$ , 滤室总容量 $\geq 200 \text{L}$ , $N \leq 1.5 \text{kw}$<br>3. 材质：机壳铸铁<br>4. 系统调试  | 台 | 1 |  |
| 8  | 消毒设备      | 1. 名称：消毒设备<br>2. 技术参数： $\geq 800 \text{T/d}$ , $\geq 1 \text{m}^3$ , $N \leq 0.5 \text{kw}$<br>3. 系统调试   | 套 | 1 |  |
| 9  | COD在线监控设备 | 1. 名称：COD <sub>Cr</sub> 水质在线自动监测仪<br>2. 技术参数：<br>检验原理：重铬酸盐法<br>参考方法：HJ 828-2017<br>消解温度：170℃<br>测量范围：20-200mg/L(可扩展)<br>检验依据：HJ/T 377-2007<br>准确度： $\pm 10\%$<br>重复性误差： $\pm 10\%$<br>零点漂移： $\pm 5 \text{mg/L}$<br>量程漂移： $\pm 10\%$<br>3. 系统调试 | 套 | 1 |  |
| 10 | 流量在线监控设备  | 1. 名称：超声波流量计<br>2. 技术参数：<br>量程 $10 \text{L/s} - 10 \text{m}^3/\text{s}$  | 套 | 1 |  |

|    |                |  |   |   |  |
|----|----------------|--|---|---|--|
|    |                | 流量不确定度：3%-5%<br>超声波最大测距：1-2 米<br>测距误差：±3mm<br>水位分辨力：1mm<br>3. 系统调试   |   |   |  |
| 11 | PH 在线监控设备      | 1. 名称:PH 在线监控设备<br>2. 技术参数:<br>测量范围：0.00-14.00<br>精确度：0.01±1 digit<br>解析度：0.005-0.01pH<br>防潮等级：不低于 IP65<br>3. 系统调试 | 套 | 1 |  |
| 12 | 在线监控设备数据采集仪    | 1. 名称:在线自动监控数据采集仪<br>2. 系统调试   | 套 | 1 |  |
| 13 | 其他<br>(填料、曝气头) | 1. 名称:组合填料<br>2. 系统调试  | 套 | 1 |  |
| 14 |                | 1. 名称:斜管填料<br>2. 系统调试  | 套 | 1 |  |
| 15 |                | 1. 名称:微孔膜片曝气器<br>2. 系统调试   | 套 | 1 |  |

**备注：**对以上主要设备材料，需提供制造商（或总代理商）授权书，设备宣传册彩页等资料。

#### 四、配套土建构筑物清单

| 序号 | 名称      | 数量  | 备注   |
|----|---------|-----|------|
| 1  | 格栅井     | 1 座 | 钢砼结构 |
| 2  | 蓄水池     | 1 座 | 钢砼结构 |
| 3  | 调节池     | 1 座 | 钢砼结构 |
| 4  | 好氧池     | 1 座 | 钢砼结构 |
| 5  | 沉淀池     | 1 座 | 钢砼结构 |
| 6  | 污泥池     | 1 座 | 钢砼结构 |
| 7  | 消毒池     | 1 座 | 钢砼结构 |
| 8  | 格栅、压滤机房 | 1 间 | 砖混结构 |
| 9  | 鼓风机房    | 1 间 | 砖混结构 |
| 10 | 消毒设备房   | 1 间 | 砖混结构 |

|    |       |     |      |
|----|-------|-----|------|
| 11 | 在线监控房 | 1 间 | 砖混结构 |
| 12 | 流量槽   | 1 座 | 砖混结构 |

## 五、设计方案要求

1. 污水处理采用“格栅→调节池→接触氧化池→沉淀池→消毒池”工艺，污泥处理采用“污泥浓缩+板框压滤机”工艺，消毒处理采用“次氯酸钠粉剂消毒设备”工艺。

“★” 2. 根据本采购项目的设计规模，用地面积，进出水水质要求进行污水处理站整体方案设计并提供初步的总平面布置图及工艺处理流程图。

## 六、商务要求：

### (一) 质保期及售后服务要求

1. 按照招标内容，要求包施工、包料、包机械设备、包设备安装调试、包工期、包质量、包安全生产、包文明施工、包组织项目整体竣工验收（含资料汇总、整理）等，并取得甲方认可的验收合格证明文件。
2. **设备** 质量保证期（简称“质保期”）为 1 年。
3. 质保期：免费质保期期限自设备安装完成单机试运行正常之日起计算，设备供货方必须在广东省内有稳定的售后服务机构，自设备安装完成单机试运行正常之日起计。
4. 响应时间：免费质保期内维修人员接到维修通知后，要求 24 小时内派工程技术人员维修，一般故障，在 48 小时内排除。重大问题或其它无法迅速解决的问题应在一周内解决或提出明确解决方案，否则中标人应赔偿用户的相应损失。
5. 免费质保期内中标方负责所有因设备问题而产生的费用。

### (二) 包装、保险及发运、保管要求

1. 设备材料的包装必须是制造商原厂包装，其包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由投标人承担。
2. 中标人负责将设备材料货到现场过程中的全部运输，包括装卸车、货物现场的搬运。
3. 各种设备必须提供装箱清单，按装箱清单验收货物。
4. 货物在现场的保管由中标人负责，直至项目安装、验收完毕。
5. 货物在系统安装调试验收合格前的保险由中标人负责，中标人负责其派出的现场服务人员人身意外保险。
6. 设备至采购人指定的使用现场的包装、保险及发运等环节和费用均由中标人负责。

### (三) 安装、调试与验收

1. 中标人必须依照招标文件的要求和投标文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。
2. 货物若有国家标准按照国家标准验收，若无国家标准按行业标准验收，为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患，在中国境内可依常规安全合法使用。
3. 货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。所有随设备的附件必须齐全。
4. 中标人应将关键主机设备的用户手册、保修手册、有关单证资料及配备件、随机工具等交付给采购人，使用操作及安全须知等重要资料应附有中文说明。
5. 采购人组成验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专业人员或机构参与验收。因货物质量问题发生争议时，由本地质量技术监督部门鉴定。货物符合质量技术标准的，鉴定费由采购人承担；否则鉴定费由中标人承担。

### (四) 付款方式

本项目采购总价包干方式，以中标单位中标价为合同价，包括为完成本项目所需的各种施工项目相关费用，采购范围内合同价不作调整。

1. 由采购人按下列程序付款：签订合同在5个工作日内由采购人请款后支付合同总价的30%；
  2. 配套土建项目完成，主要设备材料进场，经招标人确认后，在5个工作日内由采购人请款后支付合同总价的 30%。
  3. 设备安装完毕后，设备安装调试结束，提交全部报告材料，经环保验收合格的，在5个工作日内由采购人请款后支付合同总价的 35%。
  4. 从验收合格之日起，正常使用12个月后5个工作日内，采购人支付合同总价的5%。
  5. 中标人凭以下有效文件与采购人结算：
    - (1) 合同；
    - (2) 中标人开具的正式发票；
    - (3) 验收合格报告（加盖采购人公章）；
    - (4) 中标通知书。
  5. 因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内
-

提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

# 第三章 投标人须知

## 第一节 定义

1. 采购人：阳山县人民医院
  2. 采购代理机构：广东华鑫招标采购有限公司
  3. 投标人：响应本次招标、参加投标竞争的法人、其他组织或自然人。
  4. 货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
  5. 伴随服务与售后服务：投标人按招标文件规定，必须承担与货物有关的运输、安装、调试、验收、培训、技术支持、售后保障及其他伴随服务等。
  6. 服务：是指除货物和工程以外的其他采购对象。
  7. 评标委员会：依法组建负责本次项目评标工作的临时性组织。
  8. 实质性响应：是指符合招标文件的实质性要求、条款等。
  9. 书面形式：书面形式是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。
  10. 投标保证金：指投标人按照本招标文件规定向采购代理机构或采购人提交的款项。采购代理机构或者采购人因投标人的行为而蒙受损失时，采购代理机构和采购人可根据规定予以没收的款项。
  12. 节能、环保产品：是指列入财政部、国家发展改革委员会制定的《节能产品政府采购清单》和财政部、国家环境保护总局制定的《环境标志产品政府采购清单》的产品，且都在有效期内。
  13. 中小企业（含中型、小型、微型企业）：
    - （1）按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）第二条规定，中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：
      - ①符合中小企业划分标准；
      - ②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。
    - 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。
-



(2) 中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准为准。

14. 残疾人福利性单位：是指符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定的企业。

15. 监狱企业：是指符合《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）文件规定的企业。

16. 品牌：本项目招标文件中出现的品牌仅为方便描述工艺、材料、设备参数的技术标准，而非限制性的技术标准，投标人可以在其提供的文件资料中选用替代标准，但这些替代标准必须相当于或优于本项目文件提出的技术标准。

## 第二节 招标文件澄清、修改与答疑

### 一、招标文件的组成

招标文件由以下内容及文件组成：

1. 招标公告
2. 采购需求
3. 投标人须知
4. 投标文件的编制
5. 开标、评标
6. 中标和合同
7. 投标文件格式
8. 拟签订的合同文本
9. 在采购过程中由采购代理机构发出的更正公告，招标文件澄清、修改与答疑等书面文件。

### 二、招标文件澄清与修改

1. 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或修改，澄清或修改的内容为招标文件的组成部分。

2. 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间 15 日以前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的时间。

3. 投标人在收到澄清和修改文件后，应以书面形式向采购代理机构确认，如 24 小时内无书面回函则被视为同意确认澄清、修改的内容。

4. 如更正公告有重新发布招标文件的，供应商应根据最新发布的招标文件制作投标文件。

5. 投标人在规定的时间内未对招标文件澄清或提出疑问的，采购代理机构将视其为

---

无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

### **三、招标文件疑问**

1. 投标人对招标文件如有疑问，应以书面形式在投标截止时间 15 日之前通知到采购代理机构，采购代理机构将以书面形式予以答复。

2. 本项目不举行集中答疑会。

## 第三节 投标说明

### 一、合格投标人及其证明文件和评价文件

投标人必须符合《招标公告》中的资格要求，并在《投标文件》中提交其满足合格投标人条件的资格证明文件，这些文件的任何缺漏，都会导致投标无效。（结合《招标文件》“招标公告”及资格审查要求，按照《投标人资格审查表》对应检查项自查）

### 二、合格的货物和服务

1. 投标人提供的所有货物和服务，其质量、技术等特征必须符合国家、行业现行的标准及采购需求。

2. 采购人有权拒收任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标人自行承担。

3. 投标人应承诺本项目所提供的货物、服务依法拥有专利权、商标权或其他知识产权等；如果没有则须在报价中体现合法获取该知识产权的相关费用，并在投标文件中附有相关证明文件；如因第三方提出其侵权诉讼，则一切法律责任由投标人承担。

### 三、投标有效期

1. 投标文件应在投标截止之日起的 90 日内保持有效。投标有效期比规定期限短的将被视为非响应性投标而予以拒绝。

2. 在特殊情况下，原有投标有效期截止日之前，采购代理机构可征求投标人同意延长有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收；接受投标有效期延长的投标人将不会被要求和允许修正其投标文件，而只会要求其相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，投标保证金的退还和没收的规定将在延长的有效期内继续有效。

---

## 四、承诺

投标人须承诺所提交的资料和数据是真实有效的，否则所引发的责任由投标人自行承担。

## 五、纪律与保密事项

1. 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

2. 获得本招标文件者，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密文件和资料。

3. 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于其所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

## 六、投标保证金

1. 投标人应及时缴纳投标保证金，并作为其投标的一部分。

2. 投标保证金如下表：

| 包组号 | 包组内容                      | 投标保证金金额<br>(人民币/元) |
|-----|---------------------------|--------------------|
| 包组一 | 阳山县人民医院医疗废水处理站设备<br>采购及安装 | 70000              |

3. 投标保证金必须以投标人公司银行账户转账或电汇形式缴纳。

(1) 投标保证金账户为：

投标人需按国家法律法规、《关于公共资源交易项目实施全流程电子化交易有关事项的通知》（清政务【2019】7号）文件和招标文件要求缴纳投标保证金。【注：由于交易平台系统原因，投标人应按平台实际提供的方式缴纳投标保证金，如采用其他方式缴纳投标保证金而导致系统无法识别，致使投标无效，其后果由投标人自行承担。

4. 投标保证金用于保护采购人和采购代理机构免受因投标人的行为而引起的风险。采购人或采购代理机构在因投标人的行为而受到损害时，将依法没收其投标保证金。

5. 未按规定缴纳投标保证金的投标文件，将被视为非响应性投标而予以拒绝接收。
6. 有下列情况之一的，投标人的投标保证金将会被没收。情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：
  - (1) 投标人在参与投标活动期间，违反有关法律法规规定的；
  - (2) 投标人在投标截止时间后，对投标文件补充、修改（包括但不限于密封、补盖公章、签字等），或在投标有效期内撤回其投标的；
  - (3) 投标人在收到《中标通知书》后，未在招标文件规定期限内签订采购合同的【特殊情况除外】；
  - (4) 中标人将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未明确，且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的。
7. 投标人在中标后未按招标文件规定缴纳招标代理服务费的，投标保证金转为招标代理服务费，不足部分，采购代理机构保留依法追讨权利。.

## 七、投标费用

投标人应承担本次项目的投标相关费用，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 八、招标代理服务费

1. 在领取《中标通知书》前，中标人须按规定及时向采购代理机构缴纳招标代理服务费，
    - (1) 招标代理服务费应包含在投标报价中，不单列。
    - (2) 招标代理服务费以供应商公司银行账户转账或现金的形式一次性支付。
  2. 招标代理服务费：以招标预算为计算基数，按照计价格【2002】1980号、发改办价格【2003】857号、发改价格【2011】534号、发改价格【2015】299号文规定向中标人收取招标代理服务费，专家费按实计收。
-

## 第四节 投标文件格式与提交

### 一、投标文件的提交

地点：

电子文件：清远市公共资源交易信息网（<https://www.qyggzy.cn/>），纸质文件：  
清远市公共资源交易阳山分中心开标二室。

## 二、投标文件的要求

投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

---



### 三、投标文件的上传

1. 提交投标文件时间:2021年05月11日00:00至2021年06月01日09:30（北京时间）。
2. 提交投标文件截止时间及开标时间：2021年06月01日09:30（北京时间），逾期不予接收。
3. 任何迟于上传提交截止时间的投标文件为无效投标文件，将被拒绝接收。

### 四、投标文件的修改与撤回

1. 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。
2. 从投标截止时间至投标有效期期间，投标人不得对投标文件补充、修改否则视为无效投标，其投标保证金也将按规定予以没收。
3. 从投标截止时间至投标有效期期间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按规定予以没收。
4. 投标人所提交的投标文件在评审结束后，无论中标与否都不退还。

## 第五节 询问、质疑与投诉

一、投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问。

二、投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑。

投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

（二）对招标过程提出质疑的，为各招标程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

三、提出质疑的投标人应当是参与所质疑项目采购活动的投标人。

1. 潜在投标人已依法获取可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。

2. 投标人可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章或电子签章。

代理人提出质疑，应当提交投标人签署的授权委托书。

四、在法定质疑期内，投标人质疑时：

1. 必须以书面形式向采购代理机构提交质疑文件原件，逾期不予接收。投标人以电话、传真或电邮形式提交的质疑属于无效质疑。

2. 针对同一采购程序环节的质疑在法定质疑期内须一次性提出。

五、质疑文件包括下列内容：

1. 质疑函（原件，详见 本节九“**质疑函格式**”）；

质疑函内容不得含有虚假、恶意成分。依据“谁主张谁举证”的原则，质疑者提供的质疑函内容：应包括具体的质疑事项、事实依据及相关确凿的证明材料、明确的请求、投标人名称及地址、授权代表人姓名及其联系电话、质疑日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章或电子签章。

---

2. 投标人为自然人的，应附身份证明文件。

投标人为法人的，应附法定代表人证明书或法定代表人授权委托书、加盖公章或电子签章的身份证明复印件。

提供法定代表人授权委托书的，需附法定代表人证明书。（应载明委托代理的具体权限、事项）

六、采购代理机构自受理书面质疑文件之日起，在法律法规规定的七个工作日内作出答复，答复的内容不涉及法律法规规定应保密的事项及商业秘密。

七、对于捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者或举证不全查无实据被驳回次数在一年内达三次以上，将纳入不良行为记录名单并承担相应的法律责任。

八、询问与质疑与投诉联系方式

名 称：广东华鑫招标采购有限公司

地 址：广州市越秀区广州大道中 307 号富力东山新天地 36 楼

电 话：020-87303028

传 真：020-87302980

九、质疑函格式见后页(可根据质疑内容增加或删减)

# 质 疑 函

广东华鑫招标采购有限公司：

我公司依法参与了于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日组织的政府采购活动。根据《政府采购法》和《政府采购供应商投诉处理办法》等规定，我认为 （采购项目名称）（采购项目编号：\_\_\_\_\_）的采购活动中，（招标文件/招标过程/中标结果） 损害了我公司权益，特提出质疑。

一、我认为项目的（招标文件/招标过程/中标结果）损害了我司权益，具体事项如下（每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据）：

## 质疑招标文件

1. 质疑内容招标文件\_\_\_\_页，内容“\_\_\_\_\_” 损害了我公司权益，

事实依据：（证据见附件第\_\_\_\_页）

法律依据：

我方请求招标文件做如下修改：

我方对招标文件其他内容无质疑。

## 质疑招标过程

1. 于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，在\_\_\_\_\_进行的（接收招标文件（样品）、开标）过程，发生损害了我公司权益的事项，

事实依据：（证据见附件第\_\_\_\_页）

法律依据：

我方请求：

我方对其他招标过程无质疑。

## 质疑中标结果

1. 于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日公布的中标结果，发生损害了我公司权益的事项，

事实依据：（证据见附件第\_\_\_\_页）

法律依据：

我方请求：

---

我方对中标结果公告其他内容无质疑。

二、为维护我公司的合法权益，现要求贵方就上述质疑事项依照政府采购有关规定在限期内作出回复。

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

质疑供应商（公章）：\_\_\_\_\_

项目联系人：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

电话（手机/座机）：\_\_\_\_\_

电子邮箱：\_\_\_\_\_

年 月 日

### 【说明】

1. 每个质疑事项应有与之相对应的证据予以支持。质疑事项属于涉密的，应提供信息来源或有效证据；

2. 供应商质疑、投诉应当有明确的请求和必要的证明材料(依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十七条，捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料不能作为质疑、投诉的证明材料；

3. 依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十三条，供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止1至3年内参加政府采购活动)。

4. 质疑函应当署名并加盖公章或电子签章。

不按上述要求拟写的质疑函，将作无效质疑处理。

# 第四章 投标文件的编制

## 第一节 投标文件编制说明

### 一、投标语言及计量单位

1. 投标人提交的投标文件及有关投标的所有往来函电均应使用中文简体。投标人提供的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文简体翻译本，在解释投标文件的修改内容时以中文翻译本为准。对中文翻译有异议的，以权威机构的译本为准。

2. 除非招标文件中另有规定，投标人在投标文件中及其与采购代理机构的所有往来文件中的计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位或国际公制单位。

### 二、投标文件编制要求

1. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按法律法规和招标文件规定及要求的内容和格式编制投标文件。

(1) 投标人应完整、真实、准确的填写招标文件中投标文件格式要求的所有填写内容，且对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人、采购代理机构及政府采购监督管理部门认为有必要进行资料核实的要求。

(2) 如果因为投标人投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，由此造成的后果，其责任由投标人承担。

2. 投标文件每页应有页码（插页除外），除要有明显的目录外，还要有《资格审查文件导读表》《符合性审查文件导读表》、《详细评审导读表》（详见附件一“投标文件格式”）。

---

## 第二节 投标文件编制内容

投标文件应按本招标文件附件一“投标文件格式”进行编制，且应包含以下内容：封面、目录、导读表、商务部分、技术部分、投标报价。

具体内容、格式及要求如下：

### 一、封面【格式 1】

### 二、目录【自行编制】

### 三、导读表【格式 2】

1. 投标人资格审查文件导读表
2. 投标文件符合性审查文件导读表
3. 详细评审导读表

### 四、第一部分：资格审查及其他文件

#### （一）资格审查文件按以下要求提供

1. 法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及其授权代表身份证明复印件）：按【格式 3、格式 4】填写，不得修改；

2. 投标资格及文件声明函：按【格式 5】填写，不得修改；

3. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件的供应商，提供以下加盖公章或电子签章的证明文件：

①提供在中华人民共和国境内注册的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）、如非“多证合一”证照，同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件；如投标人为自然人的需提供自然人身份证明；

②提供 2018 年或 2019 年的年度财务状况报告复印件，或 2020 年至今任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件；

③提供 2020 年任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税

的，应提供相应文件证明其依法免税；

④提供 2020 年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；

⑤提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；

⑥提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

4. 在信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）“信用信息”、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”查询情况证明：投标人没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件的供应商。

**以“招标公告”发出之日起，两个网站的信用记录查询结果打印页并加盖公章或电子签章。**

如查询结果显示“没查到您要的信息”，视为没有上述三类不良信用记录。

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动的书面声明；

6. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该项目的其他采购活动的书面声明；

7. 具有有效的企业安全生产许可证；具备环保工程专业承包三级及以上资质。（加盖公章或电子章）

8. 投标保证金凭证加盖公章或电子签章

## （二）其他文件

1. 投标函：按【格式 6】填写，不得修改；

2. 退保证金说明函：按【格式 7】填写，不得修改；

3. 招标代理服务费支付承诺书：按【格式 8】填写，不得修改。

4. 制造商（或代理）授权书（如有）：参考【格式 9】（或：“有效的经销商证书或代理商证书”复印件）进行编制；

## 五、第二部分：商务部分

投标人应提交中标后有能力履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明文件，应

---



提交:

1. 投标人基本情况说明: 按照【格式 10】要求进行编制; ;
2. 同类项目业绩情况一览表: 按照【格式 11】填写;
3. 拟任执行管理及技术人员一览表(如有): 参照【格式 12】填写;
4. 服务/技术方案: 按照【格式 13】要求进行编制;
5. 投标人认为需要提供的其它说明和商务资料。

## 六、第三部分: 技术部分

1. 采购需求响应: 根据“采购需求”要求, 按照【格式 14-1、14-2】填写;

如投标人对招标文件的要求不能完全响应, 应在投标文件中清楚地注明。投标人投标的内容与招标文件的要求有偏离时, 无论这种偏离是否有利于采购人, 投标人都应按【格式 14-1、14-2】如实填写。

投标人所投的货物应提供原厂有关产品说明资料(或有关产品的彩页说明或国家相关认证机构出具的所投产品的检验报告)作为附件。所提供的产品说明资料亦应能反映投标人在《采购需求响应表》中响应的指标参数。若提供的产品说明资料与投标文件中提供的同一指标不一致时, 应由生产厂商出具相关证明, 否则以产品说明资料为准。

2. 产品配置清单(如有): 按照【格式 14-3】要求, 投标人应提供详细的产品配置清单(附相关有效的证明资料);

投标人需提供合同项下的货物符合招标文件规定的证明文件, 并作为其投标文件的一部分。

证明货物与招标文件的要求相一致的文件, 可以是文字资料、图纸, 包括:

- (1) 货物主要技术指标和性能的详细说明;
- (2) 应提供货物从采购人开始使用至投标文件中规定的期间正常、连续地使用所需完整的备件和特种工具等清单, 包括备件和特种工具的货源程序及现行价格。
- (3) 逐条对采购需求中的技术要求进行评议, 说明所提供货物已对采购需求的技术要求做出了实质性的响应;或说明与技术要求条文的偏差和例外。

3. 投标人认为需要提供的其它说明和资料。

## 七、第四部分: 投标报价

1. 投标人应按本招标文件附件投标文件格式要求填写报价文件：包括：

(1) 开标一览表：按照【格式 15】填写，不得修改；

(2) 投标分项报价表（如有）：按照【格式 16】要求进行编制；

(3) 中小企业产品报价表（如有）：按照【格式 17】填写，不得修改；

(4) 中小企业声明函（如有）：按照【格式 18】填写，不得修改；

(5) 残疾人福利性单位声明函（如有）：按照【格式 19】填写，不得修改，并对声明的真实性负责。《残疾人福利性单位声明函》随中标结果同时公告，接受社会监督，如与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

(6) 监狱企业的证明文件（如有）：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具，【格式自拟】。

2. 投标人只允许唯一固定投标报价，对投标报价具有选择性的投标文件将视为投标无效。

3. 投标人服务的投标报价，是指完成《采购需求》所要求提供的服务一切费用，包括但不限于人工费、交通费、住宿费、管理费、设备与材料费、税费等费用。

4. 设备与材料费应包含设备与材料（含相关配件、附件、安装材料等）价格、运送设备与材料到采购人指定地点费用（包括但不限于运输、保险、装卸等费用）、仓储费、安装调试费、伴随服务费（包括但不限于人员培训费、技术使用及技术指导费）、售后服务费、税费等费用；除此之外，投标人不得再向采购人收取任何费用。

5. 投标人漏报的费用，视为此项费用已隐含在投标报价中，中标后不得再向采购人收取任何费用。

6. 投标人应以人民币为单位填报所有投标报价，合同实施时亦以人民币支付。

7. 本项目投标总价报价设最高限价，具体见下表。

| 包组号 | 包组内容                  | 建设期                  | 最高采购预算<br>(人民币/万元) |
|-----|-----------------------|----------------------|--------------------|
| 包组一 | 阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装 | 合同签订之日起<br>120 个日历日内 | 350                |

8. 投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处

理。

9. 因此项目为全流程电子标，如业主内部审核要求需要正本归档情况下，在中标公示期内，中标人需提供一份与上传的电子投标文件一致的正本给与业主备案，如正本与系统上传电子文件不一致，以电子文件为准，且后果中标人自行承担。

# 第五章 开标、评标

## 第一节 开标

### 一、取消招标活动的权利

采购人经过法定程序，有权在授标之前取消本次招标活动，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

### 二、投标文件的接收

投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件 CA 加密上传至清远市公共资源交易信息网对应项目里并提示已上传成功。投标文件有以下情况的将被拒收：

1. 逾期上传的；
2. 未按照招标文件要求 CA 加密的

### 三、开标

(一) 本次招标按本招标文件《招标公告》规定的时间和地点进行开标。

(二) 所有投标人应准时参加开标会，并按时签到。

参加开标会的投标人签到，清楚了解投标文件解密情况、开标情况，如对开标有异议请及时在开标室对话框内与项目经理对话提出。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

(三) 开标会由采购代理机构组织并主持，邀请采购人、投标人参加。

#### 1. 投标文件解密检查

在投标截止时间后，由采购人委派监督人及（或）经办人、所有投标人（或代表）在开标现场共同查验投标文件的加密情况，并由经办人进行集体解密。

2. 宣布的同时，采购代理机构现场记录人员进行开标记录，对宣布内容进行电子签名确认。

(四) 投标人法定代表人或其授权代表人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

---

四、投标截止时，如投标人满足三家及以上的，正常开标，开标时均当众予以解密、宣布。若不足三家的，不再进行开标。

## 第二节 投标人资格审查

投标人资格审查按以下表格内容进行：

### 投标人资格审查表

| 序号 | 资格审查内容   | 招标文件要求                               | 投标人 A | 投标人 B | …<br>… |
|----|--|--------------------------------------|-------|-------|--------|
| 1  | 法定代表人证明书及法定代表人身份证明复印件<br>或：法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及其授权代表身份证明复印件）  | 按附件一“投标文件格式”中“法定代表人证明书及法定代表人授权委托书”编制 |       |       |        |
| 2  | 投标资格及文件声明函   | 按附件一“投标文件格式”中“投标资格及文件声明函”编制          |       |       |        |
| 3  | <p>具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件；</p> <p>（1）提供在中华人民共和国境内注册的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）、如非“多证合一”证照，同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件；如投标人为自然人的需提供自然人身份证明；</p> <p>（2）提供 2018 年或 2019 年的年度财务状况报告复印件，或 2020 年至今任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件；</p> <p>（3）提供 2020 年任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；</p> <p>（4）提供 2020 年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；</p> <p>（5）提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；</p> <p>（6）提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> | 加盖公章或电子签章                            |       |       |        |

|    |   |   |  |  |  |
|----|---|---|--|--|--|
| 4  | 没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件        | 在信用中国网站、中国政府采购网查询打印页加盖公章或电子签章。<br>(如查询结果显示“没查到您要的信息”,视为没有此三类不良信用记录) |  |  |  |
| 5  | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动的书面声明;        | 加盖公章或电子签章   |  |  |  |
| 6  | 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动的书面声明; | 加盖公章或电子签章   |  |  |  |
| 7  | 具有有效的企业安全生产许可证;具备环保工程专业承包三级及以上资质。                           | 加盖公章或电子签章   |  |  |  |
| 8  | 非联合体投标  | 符合左述  |  |  |  |
| 9  | 投标保证金   | 凭证加盖公章或电子签章   |  |  |  |
| 10 | 已登记报名并获取了本次采购文件   | 符合左述  |  |  |  |
| 结论 |   |   |  |  |  |

**【说明】**“√”为提供,“×”为未提供;结论为“未提供”则该供应商资格不符合本招标文件要求,不得进入下一步评审。

## 第三节 评标

### 一、评标委员会

(一) 本次招标评标将依法组建评标委员会，评标委员会由采购人代表和评审专家组成。评审专家从依法建立的评审专家库中，通过随机方式抽取。

(二) 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

1. 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
2. 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
3. 对投标文件进行比较和评价；
4. 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
5. 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

(三) 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购当事人也可以要求该评审专家回避：

1. 参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

2. 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系，或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷；

3. 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系；

4. 曾经参加过该采购项目的进口产品或采购文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；

5. 同一单位的评审专家在同一项目评审委员会成员中超过一名；

6. 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

(四) 评标委员会及其成员不得有下列行为：

1. 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

2. 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，本招标文件本节“二 评标原则”第5点规定的情形除外；

3. 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

---



4. 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
5. 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
6. 记录、复制或者带走任何评标资料；
7. 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第 1 至 5 项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

## 二、评标原则

评标工作应依据国家和地方有关法律法规及招标文件规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。

1. 评标委员会应当严格遵守评审工作纪律, 按照客观、公正、审慎的原则, 根据招标文件规定的评标程序、评标方法和评标标准进行独立评审。任何单位和个人不得非法干预或者影响评标过程和结果。

2. 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准, 对资格与符合性审查合格的投标文件进行商务、技术及价格评估, 综合比较与评价。

3. 评标委员会判断投标文件的有效性、合格性和响应情况, 仅依据投标人所递交一切文件的真实表述, 不受与本项目无直接关联的外部信息、传言以及网上探讨性文章而影响自身的专业判断。

4. 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的, 应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由, 否则视为同意评标报告。

5. 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 评标委员会应当以书面形式 (由评标委员会签字确认后) 要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式, 并加盖公章或电子签章, 或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6. 有下列情形之一的, 视为投标人串通投标, 其投标无效:

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;

- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

### 三、评标工作程序

评标工作按下述顺序进行：

1. 投标文件符合性审查。
2. 详细评审——比较与评价、推荐中标候选人名单。

通过符合性审查的投标文件才能进入详细的评审；详细评审分为商务评审、技术评审、投标价格评审，对各投标人的投标文件进行全面的比较与评价。

3. 投标人澄清、说明或者补正（如有）。

### 四、评标方法

本次招标采用综合评分法，各分值权重分配见下表：

| 内容 | 商务部分 | 技术部分 | 价格部分 |
|----|------|------|------|
| 权重 | 10%  | 60%  | 30%  |
| 分值 | 10   | 60   | 30   |

## 第四节 评标标准

### 一、投标文件符合性审查

评标委员整性和对会依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完招标文件的★条款响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。【详见评标标准之一《投标文件符合性审查表》】

### 二、详细评审

详细评审是对投标文件中商务、技术和投标报价进行比较与评价。

（一）**商务评审**：按照招标文件中商务评分表的评审细则进行评审和比较，并量化打分。统计商务得分取各评委的商务评分的算术平均值作为该投标人的商务得分。【详见评标标准之二《商务评分表》】。

所有评委所评各项的评分及算术平均按四舍五入原则精确到小数点后二位，再汇总得出的该投标人的商务得分按四舍五入原则精确到小数点后二位。

（二）**技术评审**：按照招标文件中技术评分表的评审细则进行评审和比较，并量化打分。统计技术得分取各评委的技术评分的算术平均值作为该投标人的技术得分。【详见评标标准之三《技术评分表》】。

所有评委所评各项的评分及算术平均按四舍五入原则精确到小数点后二位，再汇总得出该投标人的技术得分按四舍五入原则精确到小数点后二位。

#### （三）价格评审

1. **评标价**：评标价为各投标人价格评审的唯一评审依据。评标价为各投标人投标总价报价经过修正和扣除后的价格。

中标后，如投标总价报价有按 2. ①—④修正，则修正后的投标总价报价为中标价；如无按 2. ①—④修正，则投标总价报价为中标价。

## 2. 投标总价报价的修正

投标文件总价报价出现前后不一致的，按照下列规定修正；同时出现两种以上不一致的，按照下列规定的顺序修正：

- ① 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- ② 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- ③ 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- ④ 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- ⑤ 对于采购人需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果投标人是另外单独报价的话，评分时计入投标总价报价；
- ⑥ 当投标人的报价出现漏项，评审时，评标委员会取所有投标人的此项最高报价作为漏项报价并更正总价，计算价格得分；【如获中标则视该投标人免费提供该项内容】。

3. 按上述修正后的投标总价报价，对投标人具有法律约束力。如果投标人不接受修正后的价格，其投标无效，其投标保证金依法予以没收。

### 4. 按上述 2. 修正后的投标总价报价，还需落实政府采购政策，进行价格扣除。

评委对于小型和微型企业、残疾人福利性单位、监狱企业的价格扣除，依据投标人提交的《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》、《省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件》。

对于非专门面向小型和微型企业、残疾人福利性单位、监狱企业采购的项目，依照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，按照以下比例给予相应的价格扣除。

小型和微型企业产品价格扣除表

| 序号 | 情形                        | 价格扣除比例               | 计算公式   |
|----|---------------------------|----------------------|--|
| 1  | 非联合体供应商<br>(供应商须为小型和微型企业) | 对小型和微型企业的<br>价格扣除 6% | 评标价 = 修正后的投标总<br>价报价 - 小型和微型企业<br>产品的价格 × 6% |

|   |  |  |                             |
|---|--|--|-----------------------------|
| 2 | 联合体各方均为小型和微型企业                                 | 对小型和微型企业产品的价格扣除 6%<br>(不再享受序号 3 的价格折扣) |                             |
| 3 | 联合体一方为小型和微型企业且小型和微型企业协议合同金额占联合体协议合同总金额 30% 以上的 | 对联合体总金额扣除 2%                           | 评标价 = 修正后的投标总价报价 × (1 - 2%) |

**【说明】**

(1) 中型企业不享受以上优惠。

(2) 小型、微型企业，提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；提供其他小型、微型企业制造的货物，视同为小型、微型企业。

(3) 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除；残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受价格扣除。

残疾人福利性单位，提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物），视同为残疾人福利性单位。

(4) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除。

**5. 价格评分采用“低价优先法”计算。【详见评标标准之四《价格评分表》】。**

计算价格得分：价格分统一采用低价优先法计算，各有效投标人的评标价（指投标总价报价经修正、折扣后的价格）中，取最低价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{评标基准价} / \text{评标价}) \times 100 \times 30\%$$

**三、综合评分**

1. 综合得分=技术得分+商务得分+价格得分
2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。

**四、中标候选人名单确定**

1. 采用综合评分法的，评标结果按评审后综合得分由高到低顺序排列。

综合得分相同的，按下列顺序排列：（1）节能和环保产品；（2）节能产品或环保产品；（3）修正后的投标报价（由低到高顺序）；（4）技术得分（由高到低顺序）。

2. 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评

审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

3. 本次招标项目推荐三位中标候选人，在中标候选人中确定一位作为本项目的中标人。

评标结果中排序第一的投标人为第一中标候选人，排序第二的投标人为第二中标候选人，以此类推。

## 五、评标报告

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标报告应当包括以下内容：

1. 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
2. 投标人名单和评标委员会成员名单；
3. 评标方法和标准；
4. 开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
5. 评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；
6. 其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等。

## 六、废标

在采购过程中，出现下列情形之一的，应予废标：

1. 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
  2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
  3. 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
  4. 因重大变故，采购任务取消的。
-

## 评标标准之一：投标文件符合性审查表

| 序号 | 符合性审查内容  | 招标文件要求                        | 投标人<br>A | 投标人<br>B | ..... |
|----|----------|-------------------------------|----------|----------|-------|
| 1  | 投标有效期    | 为投标截止之日起 90 日内有效              |          |          |       |
| 2  | 签署、盖章    | 按附件一“投标文件格式”中各类文件格式要求编制、电子签章  |          |          |       |
| 3  | 投标总价报价   | 是固定唯一价，未超出招标文件中规定的采购预算金额或最高限价 |          |          |       |
| 4  | 实质性响应    | 满足招标文件中的★条款（如有）               |          |          |       |
| 5  | 投标文件的完整性 | 根据招标文件规定，半数以上评委认定为完整的         |          |          |       |
| 6  | 投标文件的有效性 | 根据招标文件规定，半数以上评委认定为有效的         |          |          |       |
| 结论 |          |                               |          |          |       |

【说明】“√”为符合，“×”为不符合；有半数以上的评委对供应商的结论为“不符合”则该供应商为未实质上响应招标文件，不得进入下一步详细评审。

## 评标标准之二： 商务评分表（10分）

（本项目总分 100 分，商务分值占总分值权重的 10%。）

| 序号 | 评审内容   | 评分细则  | 分值 |
|----|--------|---|----|
| 1  | 企业管理规范 | 根据投标人具备的证书（认证）情况进行评分：<br>① ISO9001 质量管理体系认证证书；<br>② ISO14001 环境管理体系认证证书；<br>③ ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书。<br>每取得以上一项证书的，得 1 分，本项最高得 3 分。<br>备注：须提供加盖投标人公章的在有效期内的证书（认证）复印件。 | 3  |
| 2  | 项目业绩   | 通过符合性审查的投标人，2018 年 1 月 1 日至今销售业绩（以合同数计）：<br>每一个项目合同数的，得 1 分，本项最高得 2 分。<br>备注：须提供加盖投标人公章的合同复印件。  | 2  |
| 3  | 商务响应   | 对合同条款的响应：<br>完全响应或正偏离，得 2 分；<br>基本响应，得 1 分；   | 2  |
|    |        | 交货期的响应：<br>完全响应或正偏离，得 1 分；<br>负偏离，不得分；  | 1  |
|    |        | 根据各投标人所体现的服务便利性、快捷性、响应时间、售后服务机构进行综合评价<br>备注：自有办公场所或售后服务点：提供营业执照复印件加盖公章；委托售后服务点：提供委托协议与服务点的产权证明材料或租赁合同复印件，不提供不得分）  | 2  |
| 小计 |        |   | 10 |

**【说明】**招标文件要求提交的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。



## 评标标准之三： 技术评分表（60分）

（本项目总分 100 分，技术分值占总分值权重的 60%。）

| 序号 | 评审内容      | 评分细则   | 分值 |
|----|-----------|--|----|
| 1  | 初步设计      | 根据设计规模及用地要求，对提供初步设计方案及初步设计图纸进行综合评分：<br>提供的初步设计图较合理、专业较完善、针对性强的得 10 分；<br>提供的初步设计图基本合理、有初步设计图的得 5 分；<br>不提供不得分。   | 10 |
| 2  | 主要设备材料    | 投标人所提供的系统及设备的技术参数、性能、材质的符合性，投标系统及设备的先进性和可靠性，技术条款响应进行综合评价：<br>优于招标文件要求的得 10 分；<br>基本满足招标文件要求得 6 分；<br>对招标文件要求有负偏离的得 0 分。  | 10 |
| 3  |           | 投标人所提供的主要设备材料（见主要设备材料清单），需提供制造商（或总代理商）授权书及设备宣传册彩页等综合评价：<br>提供完全的得 3 分；<br>提供不完全的得 1 分；<br>不提供不得分。  | 3  |
| 4  |           | 投标人所提供的主要设备材料（见主要设备材料清单），对提供实力证明材料进行综合评价：<br>优于采购需求的，得 5 分；<br>完全满足的得 3 分；<br>完全不满足或者未提供任何材料证明的，得 0 分  | 5  |
| 5  | 施工方案      | 施工进度合理、质量保证、协调措施好安全措施完善：<br>施工进度合理计划细、合理、针对性强，有具体保证措施，控制措施可行，由于采购单位对总工期要求的得 10 分；<br>施工方案和计划编排可行、基本合理、有保证措施，控制措施基本可行，满足采购单位对总工期的要求的得 6 分；<br>施工方案和计划不合理、无保证措施，控制措施不可行，不满足采购单位对总工期的要求得 0 分。 | 10 |
| 6  | 设备安装、调试方案 | 根据投标人安装、调试、验收实施方案和计划进行综合评价：<br>安装、调试、验收方案实施和计划详细、合理、针对性强，有具体保证措施，完全满足招标总体验收要求的得 10 分；<br>安装、调试、验收方案和计划编制基本合理、可行，有保证措施，基本满足招标总体验收要求的得 6 分；<br>安装、调试、验收方案和计划不合理、无保证措施，不能满足招标总体验收要求 0 分。      | 10 |
| 7  | 后续服务方案    | 根据各投标人所体现的服务便利性、快捷性、响应时间、售后服务机构进行综合评价：<br>完全满足得 5 分；<br>不完全满足，一般可行得 3 分；<br>完全不满足或未提供任何材料，得 0 分  | 5  |

|    |             |  |    |
|----|-------------|--|----|
| 8  | 带“▲”的重要技术参数 | 完全满足或优于带“▲”的重要技术参数，得7分，对采购需求中带“▲”的重要技术参数，每不符合一项扣1分，扣完为止。 | 7  |
| 小计 |             |  | 60 |

**【说明】**

1. 招标文件要求提交的各类有效资料，投标人如未按要求提交的，该项评分为零分。

2. 投标人所投的货物应提供原厂有关产品说明资料(或有关产品的彩页说明或国家相关认证机构出具的所投产品的检验报告)作为附件。所提供的产品说明资料亦应能反映投标人在《采购需求响应表》中响应的指标参数。若提供的产品说明资料与投标文件中提供的同一指标不一致时，应由生产厂商出具相关证明，否则以产品说明资料为准。

## 评标标准之四： 价格评分表（30分）

（本项目总分 100 分，价格分值占总分值权重的 30%。）

| 序号 | 投标人 | 评标价<br>(人民币) | 评标基准价<br>(人民币) | 价格得分 |
|----|-----|--------------|----------------|------|
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |
|    |     |              |                |      |

# 第六章 中标和合同

## 第一节 中标

### 一、中标人的确定

1. 评标委员会提交评标报告和推荐中标候选人后，在规定时间内，采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。

中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

2. 第一中标候选人有下列情形之一的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，以此类推，也可以重新开展政府采购活动。

(1) 提供虚假资料，伪造文件等一切弄虚作假行为的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

3. 中标人确定后，将在媒体上进行中标结果公示（与发布招标公告的媒体一致）。

### 二、《中标通知书》的发放

1 招标结果在相关网站上公示，对招标结果在公示期间如供应商有质疑，应以书面形式向采购代理机构递交正式的质疑文件（质疑文件具体内容见本文第三章第五节 询问、质疑与投诉）。

2. 中标结果公示结束，待中标人完成招标代理服务费的缴纳后，由采购代理机构以书面形式向中标人发出《中标通知书》。

《中标通知书》是合同的组成部分，对采购人和中标人具有同等法律效力。《中标通知书》一经发出，采购人无故改变中标结果，或中标人擅自放弃中标的，须依法承担法律责任。

## 第二节 合同签订与履行

### 一、合同的订立

1. 中标人应出具《中标通知书》，在法定时间内与采购人签订合同。
2. 采购人应当自中标通知书发出之日起在规定的时间内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。
3. 本合同中甲方是指采购人，乙方是指中标人。

### 二、合同的组成

合同组成部分：

1. 本项目的招标文件；
2. 《中标通知书》；
3. 中标人的投标文件；
4. 与本次招标活动有关的书面澄清、修改、补充说明及公告公示；
5. 本项目的采购合同

### 三、合同的履行

1. 采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。
2. 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的百分之十。

### 四、其他情形

1. 签订合同前和履行合同时，有以下情形的，采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人、或与下一中标候选人签订采购合同，也可以重新开展政府采购活动。

- (1) 中标人放弃中标，或因不可抗力或自身原因不能签订或履行采购合同的；

(2) 中标人拒绝与采购人签订合同的；

(3) 中标人不能按照招标文件要求及投标文件的承诺签订合同，或经核定中标人的投标文件与事实不符，从而影响公平、公正及合同执行的；

(4) 中标人存在弄虚作假等情况骗取成交的；

(5) 中标人的投标报价、服务、供货、配送及售后服务等存在重大偏差，甚至存在欺诈行为的；

采购人发现中标人有第(2)、(3)、(4)及(5)点情形，有权取消中标人的中标资格；或有权终止合同，没收履约保证金，并保留依法追究的权利。

2. 如果中标候选人均无法签订合同，采购人将依法重新招标，对受影响的各方不承担任何责任。

## **五、拟签订的合同文本**

本项目拟签订合同文本格式见附件二。

本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订，但不得偏离实质性条款。

---

# 附件一

## 投标文件格式

【格式 1】 封面

# 投标文件

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

包号及内容：\_\_\_\_\_

投标单位：\_\_\_\_\_（名称并加盖公章或电子签章）

地 址：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_



## 【格式 2】 导读表

### 投标人资格审查文件导读表

| 序号 | 资格审查文件内容   | 招标文件要求   | 提供情况 |   | 页码 | 备注 |
|----|--|--|------|---|----|----|
|    |  |  | 有    | 无 |    |    |
| 1  | 法定代表人证明书及法定代表人身份证明复印件<br>或：法定代表人证明书及法定代表人授权委托书（含法定代表人及其授权代表身份证明复印件）  | 按附件一“投标文件格式”中“投标人法定代表人资格证明书、投标人法定代表人授权委托书”编制、签署、盖章 |      |   |    |    |
| 2  | 投标资格及文件声明函   | 按附件一“投标文件格式”中“投标资格及文件声明函”编制、签署、盖章                  |      |   |    |    |
| 3  | <p>具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件；</p> <p>（1）提供在中华人民共和国境内注册的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书，或执业许可证）、如非“多证合一”证照，同时提供组织机构代码证和税务登记证复印件；如投标人为自然人的需提供自然人身份证明；</p> <p>（2）提供 2018 年或 2019 年的年度财务状况报告复印件，或 2020 年至今任意 1 个月的财务状况报告复印件；或银行出具的资信证明材料复印件；</p> <p>（3）提供 2020 年任意一个月的依法缴纳税收的证明（纳税凭证）复印件，如依法免税的，应提供相应文件证明其依法免税；</p> <p>（4）提供 2020 年任意一个月的依法缴纳社会保险的证明（缴费凭证）复印件，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明其依法不需要缴纳社会保障资金；</p> <p>（5）提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明；</p> <p>（6）提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> | 加盖公章或电子签章  |      |   |    |    |
| 4  | 没有被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重   | 在信用中国网站、中国政府采购网查询打印页加                              |      |   |    |    |

|    |   |  |  |  |  |  |
|----|---|--|--|--|--|--|
|    | 违法失信行为记录名单及其他不符合规定条件  | 盖公章或电子签章。<br>(如查询结果显示“没查到您要的信息”,视为没有此三类不良信用记录) |  |  |  |  |
| 5  | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动的书面声明;        | 盖公章或电子签章                                       |  |  |  |  |
| 6  | 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动的书面声明; | 盖公章或电子签章                                       |  |  |  |  |
| 7  | 具有有效的企业安全生产许可证;具备环保工程专业承包三级及以上资质。                           | 盖公章或电子签章                                       |  |  |  |  |
| 8  | 已登记报名并获取了本次采购文件   | 符合左述   |  |  |  |  |
| 9  | 投标保证金   | 凭证盖公章或电子签章                                     |  |  |  |  |
| 10 | 非联合体投标  | 符合左述   |  |  |  |  |

**【说明】**以上材料将作为投标人资格审查的重要内容,投标人须按照其内容要求在投标文件中如实提供,对缺漏和不符合项将会直接导致投标无效。

## 投标文件符合性审查文件导读表

| 序号 | 符合性审查文件内容 | 招标文件要求                        | 提供情况 |   | 页码 | 备注 |
|----|-----------|-------------------------------|------|---|----|----|
|    |           |                               | 有    | 无 |    |    |
| 1  | 投标有效期     | 投标截止之日起 90 日内有效               |      |   |    |    |
| 2  | 签署、盖章     | 按附件一“投标文件格式”中各类文件格式要求编制、签署、盖章 |      |   |    |    |
| 3  | 投标报价      | 是固定唯一价,未超出招标文件中规定的采购预算金额或最高限价 |      |   |    |    |
| 4  | 实质性响应     | 满足招标文件的“★”条款(如有)              |      |   |    |    |
| 5  | 投标文件的完整性  | 根据招标文件要求编制                    |      |   |    |    |
| 6  | 投标文件的有效性  | 根据招标文件要求编制                    |      |   |    |    |

**【说明】** 以上材料将作为投标人符合性审核的重要内容，投标人须按照其内容要求在投标文件中如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致投标无效。

## 详细评审导读表

| 文件类型   | 序号 | 文件名称                        | 提供情况 |   | 页码 | 备注 |
|--------|----|-----------------------------|------|---|----|----|
|        |    |                             | 有    | 无 |    |    |
| 商务部分   | 1  | 按照商务评分表中“评分项目”逐一系列明（本表格可加行） |      |   |    |    |
|        | 2  | 根据招标文件，投标人认为有需要提供的其它商务资料    |      |   |    |    |
| 技术部分   | 1  | 采购需求响应表                     |      |   |    |    |
|        | 2  | 按照技术评分表中“评分项目”逐一系列明（本表格可加行） |      |   |    |    |
|        | 3  | 根据招标文件，投标人认为有需要提供的其它技术资料    |      |   |    |    |
| 投标报价部分 | 1  | 开标一览表                       |      |   |    |    |

# 第一部分

## 资格证明及其他文件

## 【格式3】 法定代表人证明书

### 法定代表人证明书

致：广东华鑫招标采购有限公司

\_\_\_\_\_同志，现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期： 与投标有效期一致。

附： 法定代表人身份证明复印件

- 【说明】**
1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
  2. 所填内容必须真实、清楚，不得涂改。
  3. 为避免废标，请投标人务必提供本附件

法定代表人身份证复印件正反面

投标人名称（公章或电子签章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 【格式 4】 法定代表人授权委托书

### 法定代表人授权委托书

致：广东华鑫招标采购有限公司

兹授权\_\_\_\_\_同志，为我单位授权代表人，全权代表我司参与本项目投标的一切事宜。

有效期限：与投标有效期一致。

附：法人授权委托书身份证明扫描件

- 【说明】**
1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
  2. 所填内容必须填写真实、清楚，不得涂改。
  3. 有效期限：与本公司投标文件中标注的投标有效期相同，自本单位递交投标文件之日起生效。
  4. 投标签字代表为法定代表人，则本附件不需提交。

授权委托书身份证复印件正反面

投标人法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（公章或电子签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

## 【格式5】 投标资格及文件声明函

### 投标资格及文件声明函

致：广东华鑫招标采购有限公司

我方愿意参加阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目（项目编号：HX27760121YLCZ）投标，并声明截至开标日：

#### 一、我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

#### 二、证明提交的下列文件和说明是准确的和真实的。

1. 具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）复印件；

2. 我方已依法建立健全的财务会计制度，如有需要，可随时提供相关证明材料，以便核查；

3. 我方承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4. 我方依法缴纳各项税费及社会保险费用，如有需要，可随时提交相关缴费证明，以便核查；

5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6. 符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，评审委员会可将我方做投标无效处理，我方愿意承担相应的法律责任。

我方已清楚招标文件的要求及有关文件规定，本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

投标人法定代表人（或授权代表人）（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（公章或电子签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 【格式 6】 投标函

### 投 标 函

致：广东华鑫招标采购有限公司

为响应你方组织的阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目（项目编号：HX27760121YLCZ），我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目招标文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并愿意积极参与投标。

\_\_\_\_\_（投标供应商名称）作为投标供应商正式授权\_\_\_\_\_（法定代表人或授权代表全名，职务）代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）本投标文件的有效期为投标截止时间起 90 天。如中标，有效期将延至服务资格终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在中标后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（二）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或中标后不按规定与采购单位签订合同或不提交履约保证金，则贵方将不予退还投标保证金。

（三）我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据、信息或资料。

（四）我方完全尊重和认可评委会所作的评标结果；同时，我方理解报价最低并非意味着必定获得中标资格。

（五）我方如果中标，将保证履行招标文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同》中的全部任务。

(六) 如我方被授予合同，我方承诺支付就本次招标应支付或将支付的招标代理服务费（详见按招标文件要求格式填写的《招标代理服务费支付承诺书》）。

(七) 我方在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

(八) 报价已包含应向知识产权所有人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

(九) 我方承诺具备《政府采购法》第二十二条规定的条件；

(十) 我方具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

(十一) 我方对在本函及投标文件中所作的所有承诺承担法律责任。

所有与本招标有关的函件请发往下列地址：

地 址： . 邮政编码： .  
电 话： . 传 真： .  
联 系 人： . 职 务： .

投标人法定代表人（或授权代表人）（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

投标人名称（公章或电子签章）： \_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

## 【格式 7】 退保证金说明函（如有）

### 退保证金说明函

致：广东华鑫招标采购有限公司

我方为阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目（项目编号：HX27760121YLCZ）投标所提交的投标保证金¥\_\_\_\_\_元（小写金额），请贵司退还时转账至以下账户：

收款单位：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

投标人法定代表人（或授权代表人）（签字或盖章）：\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章或电子签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**【说明】** 投标人提供的退还保证金账户必须与实际投标人名称一致，此函要求盖公章。

保证金银行汇款回单粘贴处

（需加盖公章或电子签章）

## 【格式 8】 招标代理服务费用支付承诺书

### 招标代理服务费用支付承诺书

致：广东华鑫招标采购有限公司

在贵公司组织的阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目（项目编号：HX27760121YLCZ）招标中我方如获中标，我方保证在收到《缴费通知书》后，按要求及时向贵公司缴纳招标代理服务费。

如我方违约，愿接受贵公司出具的违约通知，按招标代理服务费用的 200%在我方提交的投标保证金或采购人付给我方的中标合同款中扣付，并在此同意和要求采购人办理支付手续。我方愿承担由此而引起的一切法律责任。

特此承诺！

投标人法定代表人（或授权代表人）（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（公章或电子签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

---

## 【格式9】 制造商（或代理）授权书（如有）

### 制造商（或代理）授权书

致：广东华鑫招标采购有限公司

我方\_\_\_\_\_（制造商（或代理）名称）是依法成立、有效存续并以制造（或代理）  
（产品名称）为主的企业法人，主要营业的地点设在\_\_\_\_\_（制造商地址）（代理地址）。

兹授权\_\_\_\_\_（投标人名称）作为我方真正的合法代理人进行下列活动：

1. 代表我方办理贵方采购项目名称为阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目（项目编号：HX27760121YLCZ）的招标文件要求提供的由我方制造（或代理）的  
（投标标的名称）的有关事宜，并对我方具有约束力。

2. 作为制造（或代理）商，我方保证以投标人合作者身份来约束自己，并对该投标  
响应共同和分别负责。

3. 我方兹授权\_\_\_\_\_（投标人名称）全权办理和履行此项目招标文件中规定的一切事  
宜。兹确认\_\_\_\_\_（投标人名称）及其正式授权代表人依此办理一切合法事宜。

4. 授权有效期为本授权书签署生效之日起至该项目的采购合同履行完毕止，若投标  
人未中标，其有效期至该项目招投标活动结束后自动终止。

5. 我方于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日签署本文件，\_\_\_\_\_（投标人名称）于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日接受此  
文件。

授权制造厂（总代理商）名称（公章）：

法定代表人（或授权代表人）（签字或盖章）：

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_

投标人名称（公章）：

法定代表人（或授权代表人）（签字或盖章）：

职务：\_\_\_\_\_

部门：\_\_\_\_\_ 年\_\_月\_\_日

**【说明】**1. 本格式适用于投标人不是所投货物的制造商时应提供的证明。

2. 本格式仅为制造商（或代理）授权书的参考格式，可根据授权内容进行修订，但其授权内  
容至少包括但不限于所授权经销产品、有效期、授权地区等。

3. 投标人也可提供有效的经销商证书或代理商证书。

# 第二部分

## 商务部分



## 【格式 10】 投标人基本情况说明

### 投标人基本情况说明

- 1、公司名称：\_\_\_\_\_ 电话号码：\_\_\_\_\_
- 2、地 址：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_
- 3、成立时间：\_\_\_\_\_ 经济性质：\_\_\_\_\_
- 4、开户银行名称及账号：\_\_\_\_\_
- 5、营业执照或登记证或自然人身份证号：\_\_\_\_\_
- 6、投标人简介（格式自行编制）

## 【格式 11】 同类项目业绩情况一览表

### 同类项目业绩情况一览表

项目名称：阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目

项目编号：HX27760121YLCZ

| 序号 | 项目名称 | 采购人 | 联系人及电话 | 合同总价 | 签约日期 |
|----|------|-----|--------|------|------|
|    |      |     |        |      |      |
|    |      |     |        |      |      |
|    |      |     |        |      |      |
|    |      |     |        |      |      |
|    |      |     |        |      |      |
|    |      |     |        |      |      |

【说明】根据评审要求提供相关证明资料。

---



## 【格式 12】 拟任执行管理及技术人员一览表（如有）

### 拟任执行管理及技术人员一览表

项目名称：阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目

项目编号：HX27760121YLCZ

| 职责分工 | 姓名  | 现职务 | 持何种资格证书 | 曾主持/参与的同类项目经历 | 职称  | 专业工龄 |
|------|-----|-----|---------|---------------|-----|------|
|      |     |     |         |               |     |      |
|      |     |     |         |               |     |      |
|      |     |     |         |               |     |      |
|      |     |     |         |               |     |      |
|      |     |     |         |               |     |      |
| ...  | ... | ... | ...     | ...           | ... | ...  |

【说明】1. 根据评审要求提供相关资料。

2. 在使用地区配备稳定的服务人员，须提供服务人员相关证明材料。

# 【格式 13】 服务方案

## 服务方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 对本项目内容的了解程度。
2. 项目整体实施方案。
  - 2.1 施工方案
  - 2.2 设备安装方案
  - 2.3 后续服务方案
3. 售后维修/服务点名称、电话，负责人员及地址（附售后维修/服务点证明材料）。
4. 详细说明维护期维保方案、价格费用及应急维修时间安排、维修服务收费标准。
5. 投标人认为对投标有利的其他资料。

附件

### 售后维修/服务点证明材料

兹证明\_\_\_\_\_（售后维修/服务点名称）与\_\_\_\_\_（公司名称）建立了本次投标中（项目编号：\_\_\_\_\_）的货物定点售后维修/服务关系。

服务点全称（盖章）：

服务点负责人：

服务点电话：

服务点详细地址：

投标人名称（盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：\_\_\_\_\_ 日期\_\_\_\_\_

---

# 第三部分

# 技 术 部 分

## 【格式 14】 采购需求响应表

### 【格式 14-1】 实质性响应条款（“★”项）响应表（如有）

项目名称：阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目

项目编号：HX27760121YLCZ

| 条款序号 | 采购需求条款 | 投标实际<br>参数/条款 | 响应情况 | 差异说明 |
|------|--------|---------------|------|------|
|      |        |               |      |      |
|      |        |               |      |      |
|      |        |               |      |      |
|      |        |               |      |      |
|      |        |               |      |      |
|      |        |               |      |      |

#### 【说明】

1. 投标人应对照招标文件中《采购需求》中的实质性响应条款（“★”项）内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不响应。投标人响应需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

2. 投标人所投的货物应提供原厂有关产品说明资料（或有关产品的彩页说明或国家相关认证机构出具的所投产品的检验报告）作为附件。所提供的产品说明资料亦应能反映投标人响应的指标参数。若提供的产品说明资料与投标文件中提供的同一指标不一致时，应由生产厂商出具相关证明，否则以产品说明资料为准。

## 【格式 14-2】非实质性响应条款响应表

项目名称：阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目

项目编号：HX27760121YLCZ

| 条款序号 | 采购需求条款 | 投标实际<br>参数/条款 | 响应情况 | 差异说明 |
|------|--------|---------------|------|------|
|      |        |               |      |      |
|      |        |               |      |      |
|      |        |               |      |      |
|      |        |               |      |      |
|      |        |               |      |      |
|      |        |               |      |      |

### 【说明】

1. 投标人应对照招标文件中《采购需求》中的非实质性响应条款内容逐条响应。如有缺漏，缺漏项视同不响应。投标人响应需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。构成提供虚假材料的，移送监管部门查处。

2. 投标人所投的货物应提供原厂有关产品说明资料（或有关产品的彩页说明或国家相关认证机构出具的所投产品的检验报告）作为附件。所提供的产品说明资料亦应能反映投标人响应的指标参数。若提供的产品说明资料与投标文件中提供的同一指标不一致时，应由生产厂商出具相关证明，否则以产品说明资料为准。

3. 投标人应按投标服务实际数据填写，不能照抄《采购需求》要求。

## 【格式 14-3】 产品配置清单（如有）

### 产品配置清单

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 货物品牌、型号。
2. 货物技术参数、性能及配件。
3. 投标货物的质量标准、检测标准、测试手段。
4. 投标货物主要备品备件、易损件、专用工具等情况说明。
5. 投标人认为对投标有利的其他资料。

**【说明】** 投标人应提供详细的产品配置清单（附相关有效的证明资料和产品宣传彩页）。

# 第四部分

# 投 标 报 价

## 【格式 15】 开标一览表

### 开标一览表

项目名称：阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目

项目编号：HX27760121YLCZ

投标价格单位：人民币/元

| 序号 | 项 目           | 报 价 | 备 注                              |
|----|---------------|-----|----------------------------------|
|    |               | (元) |                                  |
| 1  | 土建部分          |     |                                  |
| 2  | 设备、材料部分       |     |                                  |
|    | 设备安装费         |     | 包含人工、安装、辅料、<br>机械工具、管道、电气<br>设备等 |
| 3  | 设计费           |     |                                  |
| 4  | 工艺调试费         |     |                                  |
| 5  | 设备运输费及吊<br>装费 |     |                                  |
| 6  | 环保自主验收服<br>务费 |     | 含监测、专家评审、<br>国证申报等               |
| 7  | 税金            |     |                                  |
| 总价 |               |     |                                  |

【说明】1. 此表除装订于投标文件中外，还应将此表原件一份置于投标报价函中。

2. 本项目包括污水站的设计、配套配套土建施工、设备采购与制造、运输、安装、调试、验收、售后服务、培训等，并提供必要的设备技术资料、工具、附件和易损件。

投标人法定代表人（或授权代表人）（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章或电子签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 【格式 16】 投标分项报价表（如有）

### 分项报价表

项目名称：阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目

项目编号：HX27760121YLCZ

包号及包组内容：\_\_\_\_\_

| 序号                      | 商品名称 | 品牌、规格型号、配置（性能参数） | 厂家/供应商 | 数量 | 单价（元） | 金额（元） |
|-------------------------|------|------------------|--------|----|-------|-------|
| 1                       |      |                  |        |    |       |       |
| 2                       |      |                  |        |    |       |       |
| 3                       |      |                  |        |    |       |       |
| 4                       |      |                  |        |    |       |       |
| 合计总额：¥ _____元； 大写：_____ |      |                  |        |    |       |       |

- 【说明】**
1. 此表为开标一览表之报价明细表。
  2. 合同总额包括乙方设计、安装、随机零配件、标配工具、运输保险、调试、培训、质保期服务、各项税费及合同实施过程中不可预见费用等项目相关的一切费用。
- 注：货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致。

投标人法定代表人（或授权代表人）（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章或电子签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 【格式 17】 中小企业产品报价表（如有）

### 中小企业产品报价表

项目名称：阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目

项目编号：HX27760121YLCZ

包号及包组内容：\_\_\_\_\_

（格式自拟）

- 【说明】**
1. 此表为《分项报价表》中关于中小企业产品单列明细表。
  2. 属于《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）中规定的中小企业产品的，需在本表中详细列明，作为评审时价格扣除6%参与评审的依据。

投标人法定代表人（或授权代表人）（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

投标人名称（公章或电子签章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 【格式 18】 中小企业声明函（如有）

### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（加盖公章或电子签章）：

日 期：

**【说明】** 1. 若投标人不属于规定的中小企业范围，或提供的产品不是中小企业制造的，请勿提交本声明函。

2. 若投标人属于规定的中小企业范围，具体按工信部联企业〔2011〕300号执行。

## 【格式 19】 残疾人福利性单位声明函（如有）

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（加盖公章或电子签章）：

日 期：

# 附件二

# 采购合同

合同编号：

# 采 购 合 同

## （ 货 物 类 ）

项目名称：

合同编号：

签约地点：

签订日期：二〇二一年 月 日

【本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。】

# 采 购 合 同

甲 方：\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定，甲乙双方按照阳山县人民医院医疗废水处理站设备采购及安装项目（【项目编号：HX27760121YLCZ】）招标结果签订本合同。

## 第一条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列货物：货物名称、规格及数量详见下表“供货一览表”。

供货一览表

| 序号 | 商品名称 | 品牌、规格型号、配置<br>(性能参数) | 产地 | 数量 |
|----|------|----------------------|----|----|
| 1  |      |                      |    |    |
| 2  |      |                      |    |    |
|    |      |                      |    |    |

**【备注】** 货物名称内容必须与投标文件中货物名称内容一致

## 第二条 合同总价款

本合同总价款为\_\_\_\_\_（大写）人民币，分项价款在“投标报价表”中有明确规定。

本合同总价款是货物设计、制造、包装、仓储、运输及保险、随机零配件、标配工具、安装、调试、验收、培训及保修期内备品备件发生的所有含税费用及合同实施过程中不可预见费用等。

本合同总价款还包含乙方应当提供的伴随服务/售后服务费用。

本合同执行期间合同总价款不变。

### 第三条 支付方式

本项目采购总价包干方式，以中标单位中标价为合同价，包括为完成本项目所需的各种施工项目相关费用，采购范围内合同价不作调整。

1. 由采购人按下列程序付款：签订合同在5个工作日内由采购人请款后支付合同总价的30%；

2. 配套土建项目完成，主要设备材料进场，经招标人确认后，在5个工作日内由采购人请款后支付合同总价的 30%。

3. 设备安装完毕后，设备安装调试结束，提交全部报告材料，经环保验收合格的，在5个工作日内由采购人请款后支付合同总价的 35%。

4. 从验收合格之日起，正常使用12个月后5个工作日内，采购人支付合同总价的5%。

中标人凭以下有效文件与采购人结算：

- (1) 合同；
- (2) 中标人开具的正式发票；
- (3) 验收合格报告（加盖采购人公章）；
- (4) 中标通知书。

5. 因采购人使用的是财政资金，采购人在前款规定的付款时间为向政府采购支付部门提出办理财政支付申请手续的时间（不含政府财政支付部门审核的时间），在规定时间内提出支付申请手续后即视为采购人已经按期支付。

### 第四条 权利保证

乙方应保证本项目的投标技术、服务或其任何一部分不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如因第三方提出其专利权、商标权或其他知识产权的侵权之诉，则一切法律责任



由乙方承担。

### 第五条 质量保证

1. 乙方所提供的货物的技术规格应与招标文件规定的技术规格及所附的“技术规格响应表”相一致；若技术性能无特殊说明，则按国家有关部门最新颁布的标准及规范为准。

2. 乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。乙方应保证其提供的货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命内具有良好的性能。货物验收后，在质量保证期内，乙方应对由于设计、工艺或材料的缺陷所发生的任何不足或故障负责，所需费用由乙方承担。

### 第六条 包装要求

1. 除合同另有规定外，乙方提供的全部货物均应按标准保护措施进行包装。该包装应适应于远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸，以确保货物安全无损运抵指定地点。由于包装不善所引起的货物损失均由乙方承担。

2. 每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格凭证。

### 第七条 交货和验收

1. 乙方必须依照采购文件的要求和投标文件的承诺，将设备、系统安装并调试至正常运行的最佳状态。

2. 乙方应按照本合同或招投标文件规定的时间和方式向甲方交付货物，交货地点由甲方指定。

如招标文件对交货时间未明确规定，则乙方应当在\_\_\_\_\_（期间）前将货物交付甲方指定的地点\_\_\_\_\_。

3. 乙方交付的货物应当完全符合本合同或者招投标文件所规定的货物、数量和规格要求。乙方不得少交或多交货物。乙方提供的货物不符合招投标文件和合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险，由乙方承担。

4. 货物的到货验收包括：型号、规格、数量、外观质量、及货物包装是否

完好。

5. 乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料及配件、随机工具等交付给甲方，《使用操作及安全须知》等重要资料应附有中文说明。乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

6. 甲方应当在到货后的\_\_\_\_\_个工作日内对货物进行验收；需要乙方对货物或系统进行安装调试的，甲方应在货物安装调试完毕后的\_\_\_\_\_个工作日内进行质量验收。验收合格的，由甲方签署验收单并加盖单位公章。招标文件对检验期限另有规定的，从其规定。

7. 交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合采购文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。

货物为原制造商制造的全新产品，整机无污染，无侵权行为、表面无划损、无任何缺陷隐患；如为进口产品，在中国境内可依常规安全合法使用。

8. 进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

9. 货物为原厂商未启封全新包装，其备出厂合格证，其序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追索查阅。

## 第八条 伴随服务 / 售后服务

1. 乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定以及合同所附的“服务承诺”提供服务。

2. 除前款规定外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场安装、调试和/或启动监督；

(2) 就货物的安装、启动、运行及维护等对甲方人员进行免费培训。

3. 若招标文件中不包含有关伴随服务或售后服务的承诺，双方作如下约定：

3.1 乙方应为甲方提供免费培训服务，并指派专人负责与甲方联系售后服务事宜。主要培训内容为货物的基本结构、性能、主要部件的构造及处理，日常使用操作、保养与管理、常见故障的排除、紧急情况的处理等，如甲方未使用过同类型货物，乙方还需就货物的功能对甲方人员进行相应的技术培训，培训地点主

要在货物安装现场或由甲方安排。

3.2 所购货物由乙方提供至少\_\_\_\_\_年的保修和系统维护的质保，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养；质保期自甲方在货物质量验收单上签字之日起计算，保修费用计入总价。

质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用时，则质保期和免费维修期相应顺延。如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

3.3 质保期内，乙方负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护，不再收取任何费用，但不可抗力（如火灾、雷击等）造成的故障除外。

3.4 货物故障报修的响应时间为：工作期间（星期一至星期五 8：00-18：00）为\_\_\_\_\_时；非工作期间为\_\_\_\_\_小时。

3.5 若货物故障在检修\_\_\_工作小时后仍无法排除，乙方应须免费提供不低于故障货物规格型号档次的备用货物供甲方使用，直至故障货物修复。

3.6 所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。

3.7 保修期后期满后，可同时提供终身免费维修保养服务。超出质保期则只收取更换的零配件成本费。

## **第九条 保密**

项目实施过程中至乙方正式向甲方交付技术文档资料时止，乙方必须采取措施对本项目实施过程中的数据、源代码、技术文档等资料保密，否则，由于乙方过错导致的上述资料泄密的，乙方必须承担一切责任。项目完成后，甲、乙双方均有责任对本项目的技术保密承担责任。

1. 未经乙方事先书面同意，甲方不得将由乙方为本合同提供的条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与本合同无关的任何第三方，不得将其用于履行本合同之外的其它用途。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同所必需的范围。

2. 除了合同本身之外，上款所列举的任何物件均是乙方的财产。如果乙方有要求，甲方在完成合同后应将这些物件及全部复制件还给乙方。

## **第十条 违约责任**

### 1. 甲方违约责任

1.1 甲方无正当理由拒收货物、到期拒付货物款的，由甲方向乙方偿付合同总价的 5%违约金。

1.2 甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期 1 天甲方向乙方偿付欠款总额的 3%滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的 5% 。

### 2. 乙方违约责任

2.1 如乙方不能交付货物，乙方应向甲方支付合同总价 5%的违约金。

2.2 乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；如乙方逾期交货达半个月以上，甲方有权解除合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

2.3 乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合招标文件、合同规定的，甲方有权拒收，且乙方应向甲方支付本合同总价 5%作为违约金。

2.4 在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款，并按第 3 款处理，同时，乙方还须赔偿甲方因此遭受的损失。

2.5 乙方未按本合同的规定和“服务承诺”提供伴随服务/售后服务的，应按合同总价款的\_\_\_\_\_ %向甲方承担违约责任。

2.6 乙方在承担上述 2.2 - 2.4 款一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

### 3. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》及相关法律法规规定处理。

## 第十一条 合同的变更和终止

双方在履行合同时，有以下情形，经双方协商，可进行合同的变更或终止。

### 1. 不可抗力事件

1.1 不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。

1.2 签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。

1.3 双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。不可抗力事件发生后，甲方和乙方应当积极寻求以合理的方式履行本合同。如不可抗力无法消除，致使合同目的无法实现的，双方均有权解除合同，且均不互相索赔。

## 2、本合同约定的其他情形

### 第十二条 合同的转让

除甲方事先书面同意外，乙方不得擅自部分或全部转让其应履行的合同项下义务。

### 第十三条 争议的解决

1. 因货物的质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

### 第十四条 其他

组成本合同的有关文件

1. 下列关于招投标文件或与本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- (1) 招标文件及书面澄清、修改、补充说明文件及公告公示；
- (2) 乙方投标文件；
- (3) 中标通知书；
- (4) 甲乙双方商定的其他文件。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）均成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

**第十五条 合同生效**

1. 本合同自双方签字盖章之日起生效。

2. 本合同壹式伍份，甲乙双方各执贰份，广东华鑫招标采购有限公司壹份

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

代表：

代表：

签定日期：二〇二一年 月 日

签定日期：二〇二一年 月 日

开户名称：

银行账号：

开 户 行：



关注微信公众号



公司官网

## 广东华鑫招标采购有限公司

网 址：<http://www.huaxinbidding.cn>

电 话：020-87300628 (总机) 020-87303068 (商务)

传 真：020-87302980 020-87304088

地 址：广州市越秀区广州大道中307号富力东山新天地36楼

# 选择华鑫·选择放心

CHOOSE HUAXIN CHOOSE REST ASSURED